

Osnovna škola „Stjepan Radić”
Domaćinska 1, Božjakovina
10 370 Dugo Selo



GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA OSNOVNE ŠKOLE „STJEPAN RADIĆ” BOŽJAKOVINA

za školsku godinu 2024./2025.

Božjakovina, 2024.

SADRŽAJ

1. OSNOVNI PODATCI O ŠKOLI	5
2. PODATCI O UVJETIMA RADA	6
2.1. Upisno područje	6
2.2. Prostorni uvjeti	6
2.2.1. Unutrašnji školski prostor	6
2.3. Nastavna sredstva i pomagala	8
2.3.1. Knjižni fond škole (stanje na datum 1. rujna 2023.)	8
3. PODATCI O IZVRŠITELJIMA POSLOVA I NJIHOVIM RADNIM ZADUŽENJIMA U TEKUĆOJ ŠKOLSKOJ GODINI	9
3.1. Podatci o odgojno-obrazovnim radnicima	9
3.1.1. Podatci o učiteljima razredne nastave	9
3.1.2. Podatci o učiteljima predmetne nastave	10
3.1.3. Podatci o učiteljima na zamjeni	12
3.1.4. Podatci o ravnatelju i stručnim suradnicima	12
3.1.5. Podatci o odgojno-obrazovnim radnicima – pripravnicima	13
3.1.6. Podatci o pomoćnicima u nastavi	13
3.2.1. Podatci o ostalim radnicima škole na zamjeni	14
3.3. Tjedna radna obaveza učitelja i stručnih suradnika	15
3.3.1. Dežurstva učitelja	19
3.3.2. Raspored sati razredne i predmetne nastave	22
4. PODATCI O ORGANIZACIJI RADA	27
4.1. Organizacija smjena	27
4.2. Prijevoz učenika	28
4.3. Prehrana učenika	28
4.4. Raspored zvona za tekuću školsku godinu	29
4.5. Godišnji kalendar rada	30
4.6. Kalendar rada za tekuću školsku godinu	31
4.7. Podatci o broju učenika i razrednih odjela	35
4.8. Informacije za roditelje	36
4.8.1. Informacije razrednika	36
4.8.2. Informacije ostalih učitelja (nerazrednika)	37
4.9. Raspored korištenja dvorane	39
4.10. Učenici s teškoćama u razvoju	40
4.11. Posebni program uz individualizirane postupke	40
4.12. Pomoćnici u nastavi	40
5. TJEDNI I GODIŠNJI BROJ SATI PO RAZREDIMA I OBLICIMA ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA	41
5.1. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati za obvezne nastavne predmete po razredima	41
5.2. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati za obvezne nastavne predmete po razredima za posebni razredni odjel	42
5.3. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati za ostale oblike odgojno-obrazovnog rada	42
5.3.1. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave Katoličkog vjeronauka	42
5.3.2. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave stranog jezika	43
5.3.3. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave Informatike	43
5.3.4. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati dopunske nastave	44
5.4. Plan izvannastavnih aktivnosti	47
5.5. Izvanučionička nastava	49

5.6.	Škola plivanja	51
6.	PLANOVI RADA ŠKOLSKOG ODBORA I STRUČNIH TIJELA	52
6.1.	Plan rada Školskog odbora.....	52
6.2.	Plan rada Učiteljskog vijeća	52
6.3.	Plan rada Razrednih vijeća.....	55
6.4.	Plan rada Vijeća roditelja	56
6.5.	Plan rada Vijeća učenika	56
6.6.	Stručni kolegiji i timovi	57
7.	PLAN STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA I USAVRŠAVANJA	59
7.1.	Stručna usavršavanja unutar ustanove.....	59
8.	PODATCI O OSTALIM AKTIVNOSTIMA U FUNKCIJI ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA I POSLOVANJA ŠKOLSKE USTANOVE	61
8.1.	Plan kulturne i javne djelatnosti	61
8.2.	Plan zdravstveno-socijalne zaštite učenika.....	65
8.3.	Školski preventivni program (školska preventivna strategija)	67
8.4.	Profesionalno informiranje i usmjeravanje	70
9.	PLANOVI RADA RAVNATELJA, ODGOJNO-OBRAZOVNIH I OSTALIH RADNIKA.....	72
9.1.	Plan rada ravnatelja	72
9.2.	Plan rada stručnog suradnika pedagoga.....	81
9.3.	Plan rada stručnog suradnika socijalnog pedagoga.....	86
9.5.	Plan rada stručnog suradnika psihologa	89
9.6.	Plan rada stručnog suradnika knjižničara	92
9.7.	Plan rada tajništva	95
9.8.	Plan rada administrativnog referenta	97
9.9.	Plan rada voditelja računovodstva	98
9.10.	Plan rada domara/ložača	100
9.11.	Plan rada kuharica	101
9.12.	Plan rada spremačica.....	102
10.	PRILOZI.....	104



REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
Osnovna škola „Stjepan Radić“
Domaćinska 1, Božjakovina, 10 370 Dugo Selo

KLASA: 602-11/24-01/01
URBROJ: 238-7-36-24-01
U Božjakovini 7. listopada 2024. godine

Na temelju članka 28. st. 8. i 9. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine, br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 – ispr., 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12 – pročišćeni tekst, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22 i 156/23.), a sukladno čl. 12. i 57. Statuta OŠ „Stjepan Radić“, na temelju mišljenja Učiteljskog vijeća i Vijeća roditelja, a na prijedlog ravnatelja Školski odbor na 49. redovnoj sjednici, održanoj 7. listopada 2024. godine, donosi:

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM ZA ŠKOLSKU GODINU 2024./2025.

Predsjednik Školskog odbora:
Robert Samardžić, akademski slikar, prof. lik. kulture

Ravnatelj škole:
Ivan Jukić, mag. math et Inf.



1. OSNOVNI PODATCI O ŠKOLI

Naziv škole:	Osnovna škola „Stjepan Radić“, Božjakovina	Područna škola Lupoglav
Adresa škole:	Domaćinska 1	Ivana Horvatića 113
Županija:	Zagrebačka županija	Zagrebačka županija
Telefonski broj:	01 2763 456	01 2762 162
Internetska pošta:	skola@os-stjepan-radic-bozjakovina.skole.hr	
Internetska adresa:	www.os-stjepan-radic-bozjakovina.skole.hr	
Šifra škole:	01-153-001	
Matični broj škole:	03551156	
OIB:	88416031045	
Upis u sudski registar (broj i datum):	14234, 6. 9. 1991	
Ravnatelj škole:	Ivan Jukić	
Voditelj smjene I:	Ivana Skočić	
Voditelj smjene II:	Jasna Džaja	
Voditelj područne škole:	Ivan Perić	
Ukupan broj učenika:	583	
Broj učenika u razrednoj nastavi:	199	69
Broj učenika u produženom boravku:	40	10
Broj učenika u predmetnoj nastavi:	315	
Broj učenika s teškoćama u razvoju:	57	
Broj učenika putnika:	450 (77%)	
Broj smjena:	2	1
Broj razrednih odjela RN-a:	11	4
Broj razrednih odjela PN-a:	17	0
Posebni razredni odjel	0	1
Ukupan broj razrednih odjela:	33	
Broj skupina produženog boravka	2 (12 – 17)	1 (12 – 17)
Početak i završetak svake smjene:	8.00 - 12.20 (13:10); 13.30 - 17.55 (18.45)	8.00 - 12.25 (13:15)
Broj djelatnika ukupno	92	
Broj učitelja predmetne nastave:	37	5
Broj učitelja razredne nastave:	11 + 2 u produženom boravku	5 + 1 u produženom boravku
Broj stručnih suradnika:	4	
Broj ostalih radnika:	15	3
Broj pripravnika:	1	
Broj pomoćnika u nastavi:	4	2
Broj mentora i savjetnika:	3 mentora, 9 savjetnika	
Broj voditelja ŽSV-a:	2	
Broj računala u školi:	85	27
Broj specijaliziranih učionica:	4	2
Broj općih učionica:	15	5
Broj športskih dvorana:	1	-
Broj športskih igrališta:	1	1
Školska knjižnica:	1	-
Školska kuhinja:	1	1

2. PODATCI O UVJETIMA RADA

Nastava se u OŠ „Stjepan Radić“ održava na dvije lokacije, ovisno o mjestu stanovanja učenika. Učenici pohađaju matičnu školu u Božjakovini (1. – 8. razred) ili područnu školu u Lupoglavu (1. – 4. razred). Nastava se u matičnoj školi tradicionalno odvija u dvije smjene, dok su se u područnoj školi od školske godine 2023./24. stekli uvjeti za prelazak u jednosmjenski rad. Stoga se nastava u područnoj školi za sve razredne odjele odvija u jutarnjoj smjeni.

U školskoj godini 2024./25. učenici od prvog do trećeg razreda matične škole imaju mogućnost polaganja programa produženog boravka organiziranog u dvije skupine. Jednu skupinu čine učenici prvih razreda, a druga je skupina organizirana za učenike drugih i trećih razreda. Za učenike 1. a, 1. b, 2. a i 3. a razrednog odjela nastava se odvija isključivo u jutarnjoj smjeni zbog organizacije produženog boravka poslijepodne. U područnoj školi u školskoj je godini 2024./25. organizirana kombinirana skupina produženog boravka za učenike prvog, drugog i trećeg razrednog odjela.

U područnoj školi Lupoglav u školskoj godini 2024./25. je organizirana nastava za kombinirani posebni razredni odjel (1., 2. i 4. razred) za učenike s teškoćama u razvoju. Učenici posebnog odjela djelomično su integrirani u nastavu redovitih odjela i to na predmetima Tjelesna i zdravstvena kultura, Glazbena kultura, Likovna kultura i izborni Vjeronauk.

2.1. Upisno područje

Upisno područje rasprostranjeno je na općinu Brckovljani, dio grada Dugog Sela (Lukarišće, Andrilovec, Donje Dvorišće) te dio grada Sveti Ivan Zelina (Majkovec i Banje Selo).

OŠ „Stjepan Radić“, Božjakovina	Božjakovina, Brckovljani, Gornje Dvorišće, Andrilovec, Donje Dvorišće, Hrebinec, Prikraj, Štakorovec, Gračec, Lukarišće, Kusanovec, Banje Selo, Majkovec
Područna škola Lupoglav	Lupoglav, Tedrovec, Prečec, Gornja Greda

Školsko je područje vrlo raspršeno i prometno slabo povezano sa školom pa je posebno organiziran prijevoz učenika. U školskoj godini 2024./25., temeljem natječaja provedenog od strane Zagrebačke županije, učenike prevozi zajednica ponuditelja Čazmatrans d.o.o. i Darojković d.o.o..

2.2. Prostorni uvjeti

2.2.1. Unutrašnji školski prostor

Školska zgrada matične škole izgrađena je 1990. godine. Ima 15 općih učionica te 4 specijalizirane učionice opremljene za nastavu Kemije/Fizike, Likovne kulture/Glazbene kulture, Informatike i Tehničke kulture. Uz većinu učionica nalaze se kabineti (spremišta za učila). Površina školske zgrade s dvoranom je ukupno 4 526 m².

Matična škola od 2001. godine ima jednodjelnu dvoranu koja je prilagođena je potrebama nastave Tjelesne i zdravstvene kulture (919 m²), dok se nastava Tjelesne i zdravstvene kulture u područnoj školi odvija u prenemijenjenoj učionici. U matičnoj školi djeluje Školska knjižnica za sve učenike škole. Školska je knjižnica djeluje u prostoru površine 70 m² te je primjereno opremljena knjižnim fondom i potrebnim tehničkim pomagala.

NAZIV POVRŠINE	Veličina u m ² za MŠ	Ocjena stanja /zadovoljava ili ne, zašto
Zgrada škole	3607	Zadovoljava
Sportska dvorana	919	Zadovoljava
Ukupno	4 526	Zadovoljava

Zgrada područne škole Lupoglav izgrađena je 1933. godine. Ima sedam učionica, od čega su dvije specijalizirane za nastavu Tjelesne i zdravstvene kulture te Informatike. Od 2003. do danas izvedena je kompletna adaptacija i sanacija cijele školske zgrade. Površina školske zgrade u Lupoglavu je 997 m².

NAZIV POVRŠINE	Veličina u m ² za PŠ	Ocjena stanja /zadovoljava ili ne, zašto
Zgrada škole	997	Zadovoljava
Ukupno	997	Zadovoljava

Obje su školske zgrade su kroz projekt e-škole opremljene brзом internet vezom te sve učionice osim klasičnih školskih ploča imaju projektore, interaktivne ploče ili ekrane.

2.2.2. Vanjski prostor

Vanjski prostor matične škole u Božjakovini obuhvaća: školski trg, školsko igralište, zelene površine s ukrasnim biljem, neuređenu zelenu površinu, cestu, pločnik i parkiralište.

Prostor PŠ Lupoglav čini školsko dvorište u kojem se nalazi igralište te dio zelene površine.

NAZIV POVRŠINE /zelene, igrališta, školski vrt, voćnjak	Veličina u m ² za MŠ	Ocjena stanja /zadovoljava ili ne, zašto
Školsko dvorište	4121	Zadovoljava
Školsko sportsko igralište	1219	Zadovoljava
Park i travnjak	20075	Zadovoljava
Cesta i put	4157	Zadovoljava
Tlocrtna površina škole	1712	Zadovoljava
Tlocrtna površina dvorane	809	Zadovoljava
Zemljište ukupno	32093	Zadovoljava

NAZIV POVRŠINE /zelene, igrališta, školski vrt, voćnjak	Veličina u m ² za PŠ Lupoglav	Ocjena stanja /zadovoljava ili ne, zašto
Tlocrtna površina škole	530	Zadovoljava
Školsko dvorište	2562	Zadovoljava
Zemljište ukupno	3092	Zadovoljava

2.3. Nastavna sredstva i pomagala

NASTAVNA SREDSTVA I POMAGALA	STANJE
Audiooprema	3
Videooprema i fotooprema	2
Informatička oprema	3
Ostala oprema	3

Oznaka stanja opremljenosti do 50%..1, od 51-70%..2, od 71-100%..3

2.3.1. Knjižni fond škole (stanje na datum 1. rujna 2023.)

KNJIŽNI FOND	STANJE
Literatura za učenike	7362
Stručna literatura za učitelje	1194
AV građa	72
U K U P N O:	8628

3. PODATCI O IZVRŠITELJIMA POSLOVA I NJIHOVIM RADNIM ZADUŽENJIMA U TEKUĆOJ ŠKOLSKOJ GODINI

3.1 Podatci o odgojno-obrazovnim radnicima

3.1.1 Podatci o učiteljima razredne nastave

Red. broj	Ime i prezime	Godina rođenja	Zvanje	Stupanj stručne spreme	Zanimanje	Mentor-savjetnik	Godine staža
1.	Snježana Prevolnik Galić		dipl. uč. RN	VSS	učitelj RN		
2.	Bernardica Perković		učitelj RN	VŠS	učitelj RN		
3.	Svemirka Mišković		dipl. uč. RN	VSS	učitelj u PB	s	
4.	Tonka Škaro		učitelj RN	VŠS	učitelj RN		
5.	Mirjana Lučki		učitelj RN	VŠS	učitelj RN		
6.	Jasmina Miler		učitelj RN	VŠS	učitelj RN		
7.	Andreja Njegač		učitelj RN	VŠS	učitelj RN		
8.	Sanja Todorić		mag. prim. educ.	VSS	učitelj RN	s	
9.	Sanja Biškup		učitelj RN	VŠS	učitelj RN		
10.	Ana Klarić		dipl. uč. RN	VSS	učitelj RN		
11.	Mirjana Paj		učitelj RN	VŠS	učitelj RN	m	
12.	Danijela Knežević		mag. prim. educ	VSS	učitelj RN	m	
13.	Martina Švajghart		dipl. uč. RN	VSS	učitelj RN		
14.	Slavko Čolić		učitelj RN	VŠS	učitelj RN		
15.	Renata Jelečki		mag. prim. educ.	VSS	učitelj RN	s	
16.	Tatjana Mahnet		mag. prim. educ.	VSS	učitelj RN	m	
17.	Vera Kuzmanović		učitelj RN	VŠS	učitelj u PB		
18.	Maja Šarić		mag. prim. educ.	VSS	učitelj u PB		
19.	Ann Maria Geceg*		mag. rehab. educ.	VSS	učiteljica u PRO		

3.1.2. Podatci o učiteljima predmetne nastave

Red. broj	Ime i prezime	Godina rođenja	Zvanje	Stupanj stručne spreme	Predmet(i) koji/e predaje	Mentor /savjetnik	God. Staža
1.	Jelena Jurić		prof. hrv. jezika	VSS	uč. Hrvatskog j.	s	
2.	Andrijana Mamuza		mag. edu. kroatologije	VSS	uč. Hrvatskog j.		
3.	Manuela Jadanec*		mag. edu. hrvatskoga jezika i književnosti	VSS	uč. Hrvatskog j.		
4.	Dragana Turkalj		prof. hrv. i češ. jezika	VSS	uč. Hrvatskog j.	s	
5.	Marina Adašević		prof. hrv. jezika i književnosti i filozofije	VSS	uč. Hrvatskog j.		
6.	Mirjana Radovac		prof. engl. i njem. j.	VSS	uč. Njemačkog j.		
7.	Marija Slišković		prof. engl. i pov.	VSS	uč. Engleskog j.		
8.	Mateja Stjepandić Kukavica		prof. engl. i njem. j.	VSS	uč. Engleskog i Njemačkog j.		
9.	Anita Jukić		dipl. uč. s pojačanim engl. j.	VSS	uč. Engleskog j.		
10.	Marina Radić		dipl. uč. s pojačanim engl. j.	VSS	uč. Engleskog j.		
11.	Ivan Perić		prof. engl. j. i soc.	VSS	uč. Engleskog j.		
12.	Ksenija Knapić		mag. edu. glaz. kulture	VSS	uč. Glazb.kult.		
13.	Robert Samardžić		akademski slikar, prof. lik. kulture	VSS	uč. Likov. kult.	s	
14.	Sanja Ivanović		mag. educ. geog. et hist.	VSS	uč. Povijesti i Geografije		
15.	Irena Bebek Glogovšek		mag. edu. pov.	VSS	uč. Povijesti		
16.	Davorin Klajn		dipl. geograf	VSS	uč. Geografije		
17.	Dragica Katić		prof. pov. i soc.	VSS	uč. Povijesti		
18.	Valentina Vrban		prof. fizike	VSS	uč. Fizike		

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA OSNOVNE ŠKOLE „Stjepan Radić“, Božjakovina

19.	Nina Tanacković		prof. kem. i biol.	VSS	uč. Kemije		
20.	Ivana Skočić		prof. biol.	VSS	uč. Prirode/Biol.	s	
21.	Klara Čavar		prof. biol. i kem.	mr. sc.	uč. Prirode/Biol.		
22.	Jasna Džaja		nast. mat. i fiz.	VŠS	uč. Matematike		
23.	Ilija Grgić		nast. mat. i fiz.	VŠS	uč. Matematike		
24.	Nedjeljka Majić		prof. politehnike	VSS	uč. Tehnič. kult.		
25.	Jasna Holik		prof. TZK	VSS	uč. TZK		
26.	Ana Majcenić		prof. TZK	VSS	uč. TZK		
27.	Valentina Hajdarović		dipl. kateheta	VSS	vjeroučiteljica		
28.	Keti Mamuza		dipl. kateheta	VSS	vjeroučiteljica		
29.	Martina Ivanić		dipl. kateheta	VSS	vjeroučiteljica		
30.	Andrijana Čavar		dipl. kateheta	VSS	vjeroučiteljica		
32.	Tadijana Marčinković*		dipl. kateheta	VSS	vjeroučiteljica		
33.	Višnja Kamenjašević		prof. inf.	VSS	uč. Informatike		
34.	Igor Modrić		dipl. uč. RN s inf.	VSS	uč. Informatike		
35.	Stela Benko*		mag. prim. educ. s inf.	VSS	uč. Informatike		

3.1.3. Podatci o učiteljima na zamjeni

Red. Broj	Ime i prezime	Godina rođenja	Zvanje	Predmet koji predaje	Učitelj kojeg mijenja:
1.	Ana Barun		magistra engleskog jezika i književnosti i filozofije	Engleski jezik	dio radnog vremena Anite Jukić
2.	Dragan Leko		mag. edu. kroatologije	Hrvatski jezik	Manuela Jadanec
3.	Matea Šalata		mag. matematike	Matematika	Ivan Jukić
4.	XY			Fizika	dio radnog vremena Valentine Vrban
5.	Katarina Ivša		mag. prim. edu.	učiteljica posebnog razrednog odjela	Ann Maria Geceg
6.	Ivana Čarapina		mag. prim. edu.	uč. Informatika	Stela Benko
7.	Alenka Kukec		mag. prim. edu.	uč. razredne nastave	Sanja Todorčić
8.	Davor Madžarević		Dipl. kateheta	Vjeronauk	Tadijana Marčinković
9.	Jelena Horvatek		Mag. matematike	Matematika	XY

3.1.4. Podatci o ravnatelju i stručnim suradnicima

Red. broj	Ime i prezime	Godina rođenja	Zvanje	Stupanj stručne spreme	Radno mjesto	Mentor-savjetnik	Godine staža
1.	Ivan Jukić		mag inf. et math.	VSS	ravnatelj		
2.	Andreja Gregurić Jug		prof. pedagogije	VSS	pedagog	s	
3.	Jasenka Rusan Novosel		socijalni pedagog	mr. sc.	socijalnog pedagog		
4.	Ivana Kosko		prof. bibl. i pedag.	VSS	knjižničar	s	
5.	Mihaela Laštro		mag. psihologije	VSS	psiholog		

3.1.5. Podatci o odgojno-obrazovnim radnicima – pripravnicima

Red. broj	Ime i prezime	Godina rođenja	Zvanje	Stupanj stručne spreme	Radno mjesto	Mentor
1.	Katarina Ivša		mag. prim. edu.	VSS	učiteljica posebnog razrednog odjela	Renata Jelečki

3.1.6. Podatci o pomoćnicima u nastavi

Red. broj	Ime i prezime	Godina rođenja	Zvanje	Stupanj stručne spreme	Radno mjesto
1.	Jasmina Dubravčić		Geološki tehničar	SSS	Posebni razredni odjel
2.	Sanja Herceg		Tehničar PT prometa	SSS	Posebni razredni odjel
3.	Katarina Pavić		Arhitektonski tehničar	SSS	2.a PŠ
4.	Jasna Sesar		Ekonomist	SSS	2.a
5.	Mara Klarić		Ekonomist	SSS	5.a
6.	Ana Kolarić		Ekonomist	SSS	6.e

3.2. Podatci o ostalim radnicima škole

Red. broj	Ime i prezime	Godina rođenja	Zvanje	Stupanj stručne spreme	Radno mjesto	Godine staža
1.	Dijana Puljić Krklec		upravni pravnik	VŠS	Tajnica	
2.	Marina Paj		mag. ekonomije	VSS	voditeljica računovodstva	
3.	Ilija Duvnjak		strojobravar	SSS	domar i ložač	
4.	Stipo Stipić		metalostrugač	KV	Domar	
5.	Branka Štivičić		kuharica	SSS	Kuharica	
6.	Danijela Vrban		kuharica	SSS	Kuharica	
7.	Jadranka Ferenček		kuharica	SSS	Kuharica	
8.	Ivana Krajnović		kuharica	SSS	Kuharica	
9.	Mirjana Damjanov		prodavačica	SSS	Spremačica	
10.	Slađana Lisjak*		OŠ	NKV	Spremačica	
11.	Zlatica Šladarec		ekonomist	SSS	Spremačica	
12.	Prena Palić		OŠ	NKV	Spremačica	
13.	Marijana Zvrhek		OŠ	NKV	Spremačica	
14.	Julija Škoro		OŠ	NKV	Spremačica	
15.	Luca Stipić		OŠ	NKV	Spremačica	
16.	Lidija Mamuza		OŠ	NKV	Spremačica	
17.	Luca Čolić		krojač ž. odjeće	KV	Spremačica	

3.2.1 Podatci o ostalim radnicima škole na zamjeni

Red. Broj	Ime i prezime	Godina rođenja	Zvanje	Radno mjesto	Radnik kojeg mijenja:
1.	Tonka Barukčić		OŠ	spremačica	Slađana Lisjak (pola radnog vremena)
2.	Lidija Mamuza		OŠ	spremačica	Slađana Lisjak (pola radnog vremena)

3.3. Tjedna radna obaveza učitelja i stručnih suradnika

Podaci o učitelju/učiteljici predmetne nastave			Neposredni odgojno obrazovni rad																Ostali poslovi	A+B+C			
			A							B											A+B	C	
Ime i prezime učitelja/učiteljice	Nastavni predmet/i koje poučava	Razredi za koje je zadužen (upisati RO)	Razredništvo (upisati RO)	Redovna nastava	Izborna nastava	Razredništvo (upisuje se automatski)	UKUPNO	Posebni poslovi	Ukupno redovita nastava	DOP	DOD	INA	ŽSV	e-administrator	IKT podrška	Satničar	Voditelj smjene	Voditelj PŠ	Radnički vijećnik ili sindikalni povjerenik	Ukupno B	Ukupno	Ukupno ostali poslovi	Ukupno tjedno radno vrijeme
Ana Klarić	Razredna nastava	2.a	2.a	16		2	18	0	18	2		1								3	21	19	40
Martina Švajghart	Razredna nastava	2.b	2.b	16		2	18	0	18	2		1								3	21	19	40
Danijela Knežević	Razredna nastava	2.a PŠ	2.a PŠ	16		2	18	0	18	2		1								3	21	19	40
Bernardica Perković	Razredna nastava	3.a	3.a	16		2	18	0	18	1	1	1								3	21	19	40
Tonka Škaro	Razredna nastava	3.b	3.b	16		2	18	0	18	1	1	1								3	21	19	40
Mirjana Lučki	Razredna nastava	3.c	3.c	16		2	18	0	18	2		1								3	21	19	40
Slavko Čolić	Razredna nastava	3.a PŠ	3.a PŠ	16		2	18	0	18	1	1	1								3	21	19	40
Andreja Njegač	Razredna nastava	4.a	4.a	15		2	17	0	17	1	1	1								3	20	19	40
Tatjana Mahnet	Razredna nastava	4.b	4.b	15		2	17	0	17	1	1	1								3	20	19	40
Jasmina Miler	Razredna nastava	4.c	4.c	15		2	17	0	17	1	1	1								3	20	19	40
Renata Jelečki	Razredna nastava	4.a PŠ	4.a PŠ	15		2	17	0	17	1	1	1								3	20	19	40
Alenka Kukec	Razredna nastava	1.a	1.a	16		2	18	0	18	2		1								3	21	20	40
Mirjana Paj	Razredna nastava	1.b	1.b	16		2	18	0	18	2		1								3	21	20	40
Sanja Biškup	Razredna nastava	1.c	1.c	16		2	18	0	18	2		1								3	21	20	40
Snježana Prevolnik Galić	Razredna nastava	1.a PŠ	1.a PŠ	16		2	18	0	18	2		1								3	21	20	40

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA OSNOVNE ŠKOLE „Stjepan Radić“, Božjakovina

Dragan Leko	Hrvatski jezik	6.ab, 8.ab	6.b	18		2	20	0	20	1		1							2	22	18	40
Jelena Jurić	Hrvatski jezik	5.ab, 7.ab		18			18	0	18	1	1	2							4	22	18	40
Andrijana Mamuza	Hrvatski jezik	6.cd, 8.cd		18			18	0	18	2	1	1							4	22	18	40
Dragana Turkalj	Hrvatski jezik	5.cd, 7.cd		18			18	0	18	1	1	2							4	22	18	40
Marina Adašević	Hrvatski jezik	6.e		5			5	0	5	1									1	6	5	11
Robert Samardžić	Likovna kultura	svi 5.-8. r	8.d	17		2	19	1	20			1	1						2	22	18	40
Ksenija Knapić	Glazbena kultura	svi 4.-8. r		21			21	0	21			2							2	23	18	41
Nedjeljka Majić	Tehnička kultura	svi 5.-8.r	7.a	17		2	19	0	19		1	2							2	22	18	40
Jasna Džaja	Matematika	7.ab, 5.ab		16			16	2	18	1	1					2			4	22	18	40
Matea Šalata	Matematika	8.ab, 6.ab	6.a	16		2	18	0	18	2	2								4	22	18	40
Ilija Grgić	Matematika	7.cd, 6.cde		20			20	0	20	1	1								2	22	18	40
Jelena Horvatek	Matematika	8.cd, 5.cd	5.c	16		2	18	0	18	2	2								2	22	18	40
Valentina Vrban	Fizika	svi 8.r, 7.b		10			10	0	10	1	1								2	12	8	20
XY	Fizika	7.acd		6			6	0	6	1									1	7	5	12
Ivana Čarapina	Informatika	svi 1. i 3., 2.a i 2.a PŠ			20		20	0	20		1	2		1					4	24	16	40
Višnja Kamenjašević	Informatika	5.abcd, 6.abcde		18			18	0	18			2		2	2				6	24	16	40
Igor Modrić	Informatika	2.b, svi 4., 8.r 4h, 7.r 4h			18		18	0	18		2	2			2				4	24	16	40
Marija Slišković	Engleski jezik	7.abcd 6.ab	7.d	18		2	20	0	20	1	1	1							3	23	17	40
Anita Jukić	Engleski jezik	8.ab, 6.c	6.c	9		2	11	0	11	1									1	12	8	20
Ana Barun	Engleski jezik	4.bc 8.cd		10			10	0	10	1									1	11	9	20
Ivan Perić	Engleski jezik	PŠ svi 8h MŠ 2.ab 6.d	6.d	15		2	17	0	17	2	1	2				1			6	23	17	40

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA OSNOVNE ŠKOLE „Stjepan Radić“, Božjakovina

Marina Radić	Engleski jezik	3.a,b,c 4.a 1.a,b,c, 6.e	6.e	17		2	19	0	19	2	1	1					4	23	17	40
Mateja Stjepandić	Engleski jezik i Njemački jezik	EJ: svi 5.; NJ: 5.r 4h, 4r 4h		12	8		20	0	20	1	1	1					3	23	17	40
Mirjana Radovac	Njemački jezik	4.r 4 h, 5.r 2 h, 6.r 6 h, 7.r 2 h, 8.r 4h			18		18	0	18	1	2	2					3	23	17	40
Ivana Skočić	Priroda i Biologija	6.a,b,c,e 8.a,b,c,d	8.a	16		2	18	0	18		1	2	1			2	6	24	16	40
Klara Čavar	Priroda i Biologija	7.a,b,c,d 5.a,b,c,d	7.b	14		2	16	2	18	2	2	2					6	24	16	40
Nina Tanacković	Kemija	svi 7. i 8., PRI 6.d		18			18	0	18	2	2	2					6	24	16	40
Davorin Klajn	Geografija	7.abcd, 5.abcd, 6.ab		18			18	0	18	2	2	2					6	24	16	40
Irena Bebek Glogovšek	Povijest	8.cd 6.abcd, 5.a	5.a	16		2	18	0	18	2	2	2					6	24	16	40
Dragica Katić	Povijest	7.abcd 5.bcd	5.d	14		2	16	3	19	1	2	2					5	24	16	40
Sanja Ivanović	Povijest i geografija	6.cde, 8.abcd, POV 8.ab	8.b	18		2	20	0	20	1	2	1					4	24	16	40
Jasna Holik	TZK	6.bcd, 8.r	8.c	16		2	18	3	21			2				1	3	24	16	40
Ana Majcenić	TZK	svi 5.i 7.r, 6.a	7.c	18		2	20	0	20		2	2					4	24	16	40
Andrijana Čavar	Katolički vjeronauk	3.abc, 4.abc, 1.abc, 5.d			20		20	0	20		2	2				0	4	24	16	40
Keti Mamuza	Katolički vjeronauk	8.abcd, 6.e			10		10	0	10			2				0	2	12	8	20

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA OSNOVNE ŠKOLE „Stjepan Radić“, Božjakovina

Martina Ivanić	Katolički vjeronauk	6.abcd, 2.a		10		10	0	10			1						0	1	11	9	20
Valentina Hajdarović	Katolički vjeronauk	7.abcd, 5.abc	5.b	14	2	16	2	18		2	2						2	6	24	16	40
Davor Madžarević	Katolički vjeronauk	1.aL, 2.aL, 3.aL, 4.aL, 2.b		10		10	0	10			2						0	2	12	8	20
Maja Šarić	Učiteljica u produženom boravku	2.a i 3.a		25		25	0	25										25	25	15	40
Svemirka Mišković	Učiteljica u produženom boravku	1.a i 1.b		25		25	0	25										25	25	15	40
Vera Kuzmanović	Učiteljica u produženom boravku	PŠ 1.a, 2.a, 3.a		25		25	0	25										25	25	15	40
Katarina Ivša	Učiteljica edukator-rehabilitator		PRO	22		2	24	0	24									0	24	16	40
Andreja Gregurić Jug	Stručni suradnik	pedagog		25		25	0	25									0	25	25	15	40
Jasenska Rusan Novosel	Stručni suradnik	socijalni pedagog		25		25	0	25									0	25	25	15	40
Ivana Kosko	Stručni suradnik	knjižničar		25		25	0	25									0	25	25	15	40
Mihaela Laštro	Stručni suradnik	psiholog		25		25	0	25									0	25	25	15	40

3.3.1. Dežurstva učitelja

Dežurstva u matičnoj školi

Raspored dežurstava kada su 6. i 8. razredi ujutro – Tjedan A

6. i 8. ujutro	PONEDJELJAK	UTORAK	SRIJEDA	ČETVRTAK	PETAK
hodnik dolje	Kamenjašević, Barun i Slišković*	Leko, Bebek*, 1.b	Holik, Horvatek i Šalata*	Ivanović, Bebek i Holik*	Mamuza A. i Šalata*
hodnik gore	Samardžić i 4.a**	2.b i 2.a**	Samardžić i Čarapina	Majić, Radić (samo poslije 3. sata), Modrić i Radovac	4.c i 3.a**
5. sat	1.b	2.a	1.a**	Perić**	4.c
blagovaonica	K. Mamuza	A. Mamuza	Skočić	Ivanić	Leko
5. i 7. pop.					
hodnik dolje	Knapić, Katić i Klajn*	Bebek, Katić, Grgić i Čavar*	Stjepandić, Horvatek i Majcenić*	Horvatek, Turkalj i Hajdarović*	Slišković, Grgić i Džaja*
hodnik gore	Radovac, Radić i Majić (poslije 4. i 5. Sata)**	Radovac, Čavar**, 1.c i 3.b	Čavar, Majić (od 3. sata) Radić**	Kamenjašević i 3.c**	3.b i 3.c**
5. sat	/	/	Radić	/	Hajdarović
blagovaonica	Džaja	Jurić	Klajn	Jurić	XY F
12:50 – 13:20	Čavar	Čarapina	Grgić	3.b	1.c

Raspored dežurstava kada su 5. i 7. razredi ujutro – Tjedan B

5. i 7. ujutro	PONEDJELJAK	UTORAK	SRIJEDA	ČETVRTAK	PETAK
hodnik dolje	Čavar, Džaja i Klajn*	Jurić i Majcenić*	Stjepandić, 1.a i Bebek*	1.a i Katić*	1.b, Turkalj i Čavar*
hodnik gore	Majić, Radovac i Knapić (samo ispratiti putnike)**	XY F i Čarapina**	1.c i 3.a**	Hajdarović (1/2), Turkalj i 1.c**	Stjepandić i 3.b**
5. sat	3.a	/	2.a	/	3.c
blagovaonica	Horvatek	Turkalj	Čavar	Majcenić	Knapić
6. i 8. pop.					
hodnik dolje	Jukić, Adašević i Leko*	Ivanić i K. Mamuza*	Leko i Ivanović*	Slišković, Skočić, Ivanović i Šalata*	Mamuza A. , Perić i Horvatek*
hodnik gore	4.a i 2.b**	4.b, Madžarević i Majić**	Kamenjašević i Vrban**	4.a i 4.c**	Bebek i 4.b**
5. sat	/	4.b	/	/	2.b
blagovaonica	Kamenjašević	Skočić	Barun	Modrić	Vrban
12:50 – 13:20	Adašević	Čavar	Modrić	Knapić	Perić

* ispratiti autobuse poslije 6. sata

** ispratiti autobuse poslije 5. sata

Dežurstva u područnoj školi

Raspored dežurstava kada su parni razredi ujutro – Tjedan A

Neparni ujutro	ponedjeljak	utorak	srijeda	četvrtak	petak
Puštanje u školu (15 min)	Renata Jelečki	Slavko Čolić	Igor Modrić	Danijela Knežević	Slavko Čolić
Hodnik	Renata Jelečki	Slavko Čolić	Snježana P. Galić	Danijela Knežević	Slavko Čolić
Blagovaonica	Renata Jelečki	Davor Madžarević	Igor Modrić	Ivana Čarapina	Slavko Čolić
Čuvanje 5. sat	Katarina Ivša	-	-	-	-
Ispraćaj autobusa nakon 5. sata	Ivan Perić	Davor Madžarević	Snježana P. Galić	Ivana Čarapina	Danijela Knežević
Ispraćaj autobusa nakon 6. sata	Danijela Knežević	Mateja Stjepandić Kukavica	-	Slavko Čolić	Snježana P. Galić

Raspored dežurstava kada su neparni razredi ujutro – Tjedan B

Parni ujutro	ponedjeljak	utorak	srijeda	četvrtak	petak
Puštanje u školu (15 min)	Ivan Perić	Danijela Knežević	Snježana P. Galić	Davor Madžarević	Ivana Čarapina
Hodnik	Ivan Perić	Renata Jelečki	Snježana P. Galić	Davor Madžarević	Ivana Čarapina
Blagovaonica	Ivan Perić	Renata Jelečki	Snježana P. Galić	Davor Madžarević	Ivana Čarapina
Čuvanje 5. sat	Katarina Ivša	Danijela Knežević	Vera Kuzmanović	-	-
Ispraćaj autobusa nakon 5. sata	Ivan Perić	Danijela Knežević	Snježana P. Galić	Davor Madžarević	Ivana Čarapina
Ispraćaj autobusa nakon 6. sata	Ana Majcenić	Renata Jelečki	-	Mateja Stjepandić Kukavica	Snježana P. Galić

3.3.2. Raspored sati razredne i predmetne nastave

Raspored sati razredne nastave – Matična škola:

		2. i 4. ujutro - Tjedan A																																		
		PONEĐJELJAK						UTORAK						SRIJEDA						ČETVRTAK						PETAK										
		0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.
Alenka Kuček	1.a	HJ	MAT	VJ	GK	TZK			HJ	MAT	PID	EJ	TZK	INA		HJ	LK	TZK	INF	INF			HJ	MAT	PID	EJ	DOP-HJ		HJ	MAT	SRO	VJ	DOP-MAT			
Mirjana Paj	1.b	HJ	TZK	MAT	GK	EJ			HJ	MAT	PID	LK	TZK			INF	INF	VJ	HJ	TZK			HJ	MAT	EJ	PID	DOP-INA		VJ	HJ	MAT	SRO	DOP-HJ			
Sanja Biškup	1.c		TZK	HJ	EJ	MAT	GK		HJ	TZK	PID	MAT	VJ			TZK	HJ	EJ	MAT	DOP/HJ	INA		INF	INF	HJ	PID	VJ		MAT	HJ	LK	SRO	DOP/M			
Ana Klarić	2.a	INF	INF	HJ	MAT	TZK	INA		HJ	PID	LK	TZK	VJ			HJ	EJ	MAT	GK	DOPH			EJ	HJ	MAT	SRO	VJ		HJ	PID	MAT	TZK	DOPM			
Martina Švajghart	2.b	SR	TZK	HJ	MAT	DOP	M		TZK	EJ	PID	HJ	DOP	HJ		HJ	MAT	LK	INF	INF			HJ	MAT	GK	EJ	VJ	VJ	HJ	MAT	PID	TZK				
Bernardica Perković	3.a	MAT	HJ	PID	TZK	VJ			HJ	TZK	EJ	INF	INF			PID	MAT	HJ	GK	DODm	INA		HJ	MAT	LK	TZK	EJ		MAT	HJ	VJ	SRO	DOPHJ			
Tonka Škaro	3.b	VJ	EJ	TZK	HJ	MAT			INF	INF	HJ	MAT	PID			EJ	VJ	TZK	HJ	DOD			HJ	MAT	PID	LK	SR	INA	HJ	TZK	MAT	GK	DOP			
Mirjana Lučki	3.c	EJ	VJ	TZK	MAT	HJ			PID	MAT	HJ	INF	INF			VJ	EJ	HJ	MAT	DOPM			MAT	HJ	PID	TZK	SR	INA	HJ	LK	TZK	GK	DOP			
Andreja Njegač	4.a	HJ	MAT	PID	TZK	SRO	DOD/M		HJ	TZK	MAT	GK	EJ	NJ		HJ	MAT	PID	VJ/inf	DOPM/NJ		INF	INF	HJ	PID	INA	INA	EJ	VJ	HJ	LK	MAT				
Tatjana Mahnet	4.b	SRO	HJ	EJ	INF	INF			TZK	MAT	PID	LK	INA	DODM		HJ	MAT	EJ	TZK	VJ	DOPEJ		HJ	HJ	PID	M	NJ/DC	NJ	HJ	MAT	PID	GK	VJ			
Jasmina Miler	4.c	SRO	HJ	MAT	VJ	DOP	NJ		HJ	MAT	PID	INF	INF			EJ	VJ	HJ	MAT	TZK	INA/DOPEJ		PID	MAT	TZK	LK	NJ/DC	INA	PID	EJ	HJ	HJ	GK			

		1. i 3. ujutro - Tjedan B																																		
		PONEĐJELJAK						UTORAK						SRIJEDA						ČETVRTAK						PETAK										
		0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.
Alenka Kuček	1.a	HJ	MAT	VJ	INF	INF			EJ	HJ	MAT	PID	GK	INA		EJ	HJ	MAT	TZK	DOP-M			HJ	MAT	PID	VJ	TZK		TZK	HJ	LK	SRO	DOP-HJ			
Mirjana Paj	1.b	MAT	TZK	HJ	VJ	DOP-M			HJ	EJ	MAT	PID	GK			HJ	MAT	EJ	INF.	INF.			VJ	HJ	MAT	PID	TZK	INA	TZK	HJ	LK	SRO	DOP-HJ			
Sanja Biškup	1.c	HJ	VJ	TZK	MAT	GK			HJ	PID	EJ	INF	INF			MAT	TZK	HJ	EJ	DOP/HJ			MAT	HJ	VJ	PID	TZK	INA	HJ	MAT	LK	SRO	DOP/M			
Ana Klarić	2.a	INF	INF	TZK	HJ	DOPH			SRO	HJ	MAT	PID	VJ			HJ	MAT	LK	TZK	EJ	INA/DOPEJ		PID	HJ	MAT	GK	VJ		HJ	TZK	MAT	EJ	DOPM			
Martina Švajghart	2.b	HJ	TZK	MAT	LK	SRO			INF	INF	PID	HJ	DOP	M		EJ	MAT	HJ	TZK	GK	DOP	HJ	VJ	INF	INF	PID	HJ	INA	MAT	EJ	TZK	HJ				
Bernardica Perković	3.a	TZK	HJ	MAT	PID	VJ			INF	INF	HJ	MAT	GK	INAEJ		TZK	EJ	HJ	PID	DODM	INA		HJ	SRO	MAT	EJ	VJ		MAT	HJ	LK	TZK	DOPM			
Tonka Škaro	3.b	TZK	HJ	MAT	GK	SR	INA		HJ	MAT	PID	EJ	VJ			HJ	MAT	LK	TZK	DOD			INFO	INFO	HJ	PID	EJ		HJ	MAT	TZK	VJ	DOP			
Mirjana Lučki	3.c	PID	TZK	MAT	HJ	DOPH	INA		HJ	MAT	SR	EJ	VJ			PID	TZK	HJ	MAT	DOPM			HJ	MAT	EJ	INF	INF		HJ	LK	TZK	GK	VJ			
Andreja Njegač	4.a	HJ	MAT	PID	SRO	EJ			TZK	VJ	HJ	MAT	GK			INF	INF	VJ	HJ	DOPH	inf.		TZK	HJ	LK	MAT	PID		HJ	MAT	EJ	PID	DOD/M			
Tatjana Mahnet	4.b	SRO	HJ	EJ	INF	INF			HJ	MAT	GK	PID	NJDO	NJ		EJ	HJ	MAT	PID	VJ			VJ	MAT	TZK	PID	LK	INA	MAT	TZK	HJ	HJ	DODM			
Jasmina Miler	4.c	EJ	INF	INF	HJ	MAT	DOD/M		VJ	GK	HJ	MAT	TZK			HJ	MAT	PID	VJ	EJ	INA		HJ	TZK	PID	MAT	NJ/DOPHJ		HJ	PID	SRO	LK				

Raspored sati razredne nastave – Područna škola Lupoglav:

		2. i 4. ujutro - Tjedan A																																		
		PONEĐJELJAK						UTORAK						SRIJEDA						ČETVRTAK						PETAK										
		0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.
S. Prevolnik Galić	1.a	EJ	HJ	M	TZK	DOP/HJ			HJ	VJ	PID	M	TZK			M	HJ	LK	SRO	DOP/M			M	HJ	VJ	INF	INF		GK	HJ	TZK	EJ	PID	INA		
Danijela Knežević	2.a	SR	HJ	MAT	EJ	INA	INA		TZK	HJ	PID	VJ	VJ			TZK	HJ	MAT	GK	DOP/M			HJ	MAT	PID	LK	TZK	DOP/HJ	INF	INF	EJ	HJ	MAT			
Slavko Čolić	3.a	SR	HJ	EJ	M	PID	INA		HJ	M	VJ	TZK	DOP			M	HJ	LK	TZK	INA/TZK/DOD			VJ	INF.	INF	HJ	GK	Dod/info.	HJ	M	PID	TZK	EJ	DOP/EJ		
Renata Jelečki	4.a	TZK	HJ	PID	MAT	EJ	EJ/dop		VJ	GK	HJ	MAT	NJ	NJ		INF	INF	HJ	MAT	HJ/dop			HJ	VJ	MAT	PID	SR	DOD/m	EJ	PID	HJ	LK	TZK			
Katarina Ivša	1.r	HJ	SR	MAT	TZK				HJ	VJ	PID	PERP	TZK			HJ	PID	LK	MAT				HJ	MAT	VJ	PERP	PERP		GK	HJ	TZK	MAT	PERP			
	2.r	HJ	SR	MAT	PERP				TZK	MAT	PID	VJ	VJ			TZK	PID	HJ	GK				HJ	MAT	PERP	LK	TZK		HJ	HJ	MAT	PERP	PERP			
	4.r	TZK	SR	MAT	PERP				VJ	GK	PID	MAT	HJ			MAT	PID	HJ	PERP				HJ	VJ	MAT	HJ	PERP		PID	PERP	HJ	LK	TZK			

		1. i 3. ujutro - Tjedan B																																		
		PONEĐJELJAK						UTORAK						SRIJEDA						ČETVRTAK						PETAK										
		0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.
S. Prevolnik Galić	1.a	HJ	M	EJ	TZK	DOP/HJ			M	PID	HJ	VJ	TZK			M	HJ	LK	SRO	DOP/M			EJ	VJ	HJ	TZK	M		INF	INF	HJ	PID	GK	INA		
Danijela Knežević	2.a	SR	EJ	TZK	HJ	MAT	DOP/HJ		HJ	VJ	GK	PID				LK	TZK	HJ	MAT	DOP/M			HJ	PID	MAT	EJ	VJ		TZK	HJ	MAT	INF	INF			
Slavko Čolić	3.a	TZK	M	HJ	EJ	dop	ina/tzk		M	HJ	TZK	GK	VJ			INF	INF	HJ	MAT	PID	Dop/M			VJ	EJ	HJ	M	INA	DOP/EJ	HJ	TZK	PID	LK	SR	Dod/inf	
Renata Jelečki	4.a	EJ	GK	HJ	PID	M	EJ/dm/D		VJ	M	HJ	TZK	INA	INA		HJ	PID	MAT	INF	INF			HJ	M	EJ	VJ	NJ	NJ	SR	PID	HJ	LK	TZK			
Katarina Ivša	1.r	SR	HJ	PERP	TZK				MAT	PERP	HJ	VJ	TZK			HJ	MAT	LK	PID				MAT	VJ	HJ	TZK	PERP		HJ	PID	MAT	PERP	GK			
	2.r	SR	PERP	TZK	MAT				MAT	VJ	GK	HJ	PERP			LK	TZK	HJ	PID				MAT	HJ	HJ	PERP	VJ		TZK	PID	MAT	HJ	PERP			
	4.r	SR	GK	PID	MAT				VJ	MAT	HJ	TZK	PERP			HJ	MAT	PERP	PID				MAT	HJ	HJ	VJ	PERP		PERP	PID	HJ	LK	TZK			

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA OSNOVNE ŠKOLE „Stjepan Radić“, Božjakovina

Neparni razredi ujutro – parni popodne (Tjedan B):

5. i 7. ujutro Tjedan B	Broj učion	PONEDJELJAK						PONEDJELJAK						UTORAK						UTORAK						SRJEDA					
		1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6
Jurić	1	7.b	7.a	5.a									7.b	7.a	5.a	5.a	5.b	5.b	D7.	D7.					5.b	7.a	INF				
A. Mamuza	1											6.C	6.D	INF								8.C	8.D	6.C	6.C						
Leko	2										8.B1	6.A	6.B	6.B					INA	8.A1	8.A1										
Turkalj	2	7.c	5.d	5.d6										5.c	5.c	7.d	INF	7.c3	5.d3						7.d5	7.d5	5.d1	5.c1		d5.	
Adašević	3						DEŽ	6.E1											d6.	6.E	6.E										
Samardžić	11												8.C	8.C	INF	5.d	5.d	5.c	5.c												
Knapić	11		4.L		7.c	7.a	INA													8.B	4.C	4.B	6.A	4.A	8.A			7.d	5.a		
Barun	2							4.C	8.C1	4.B			8.DF	8.DF																d8	
A. Jukić	3							6.C	6.C		8.A	8.B	INF																		
Stjepandić	3		5.a	5.b	5.d	5.c	d														5.	5.	4.B	4.B	5.d	5.a	5.c	5.b			
Slišković	2			7.d	7.a	7.b	7.c	D	6.A	6.B							7.b	7.d	6.A		6.B				7.a	INF	7.c	7.d			
Radovac	4.b	6.	6.	D8.	8.	8.	5.P							8.L	8.L	6.L	6.L	INA												5.P	
Radić												4.A	6.E1	1.a	1.b	1.c	3.c	3.b	INA						1.a	3.a	1.b	1.c	d3.		
Perić		4.L	2.L	1.L	3.L	D3	d4	INA	INA															6D2	6D2	INF			2.a	d6.	
Džaja				7.a4	5.b1	5.d1	7.b1										5.a4	7.a4							5.a7	7.b7	7.a7	INF	5.b1		
Horvatek	5		5cr	5.c		5.d6	d5.6	8.C6	8.D6							5.d	5.c	8.D4	8.C4								5.d4	5.c4	D5.		
Grgić	5					7.c	7.d	6.D	6.E	6.C									6.D	6.C	6.E							7.c	7.d		
Šalata	5									6.A3	6.B	8.A	8.B										8.B	8.A	6.B				D6	D6.	
Čavar	6	5.b	5.b	INF										5.a	5.a	7.b	7.d	7.d	D5.						5.c	5.c	7.b	7.b	7.c	7.c	
Skočić	6											6.A	6.A	INF					6.B	6.B	8.A	8.A	8.D	8.D							
Tanacković	10				7.d	7.d	d8	8.B	8.B	8.C	8.C						INA	INA	D7.	D7.	6.D	6.D			7.c	7.c	INF				
Vrban	10																												7.b	7.b	
XY														7.c	7.c	7.a	7.a														
Ivanović	4						D6.	8.D	8.A	8.A	6.E	INF	6.C										6.C	8.B3	8.B3						
Klajn	4	5.c	7.d		5.a	5.b	7.a	d5	d7														6.B	6.A	7.b	5.d	INF				
Bebek	7					D	D	6.A	6.D								d6.	5.a	8.C		8.D							d6.	5.a	INA	
Katić	7	7.d	7.b	7.c											7.c	5.b		7.b	INA	INA								7.a	7.d	d5.	
Majić		7.a	INF	7.b	7.b														6.A	6.A	6.E	6.E						7.a	7.a		
Majcenić					5.c		LUP							7.d	7.b	5.b	7.c	7.a	7.cF								5.a	INF	5.d	D	
Holik								8.A		6.E	8.D	6.C	6.D							8.B	6.C	8.C	INF	8CR							
Madžarević														4.L	2.L		1.L	3.L	INA	2.B											
Hajdarović	4	5.aF	7.cF											7.a	7.d	INF	7.b	5.c7	INA	INA						5.b3	5.b				
Čavar		5.d5	1.c	1.a	1.b	3.a	D										3.b	3.c	DEŽ	4.C	4.A										
Mamuza	7									8.D	8.B	6.E	8.A						INA	INA	8.D	8.B4		8.C	6.E						
Ivanić	4																	2.a	INA	6.CF	6D2		6.B2	6.AF							
Kamenjašević								6.B	6.B	6.D	6.D	INF		5.b	5.b	5.d	5.d														
Čarapina		2.a	2.a		1.a	1.a								3.A	3.A		1.c	1.c	INA						3.L	3.L		1.b	1.b	INA	
Modrić									4.C	4.C	4.B	4.B	D	INF					8.1	8.1	7.1	7.1	D					4.L	4.L	DEŽ	

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA OSNOVNE ŠKOLE „Stjepan Radić“, Božjakovina

SRIJEDA						ČETVRTAK						ČETVRTAK						PETAK						PETAK						
1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	
						7.a	5.b	7.b	7.b	5.a	INA	INA						5.b	5.a											Jurić
		6.D	6.D	6.C	d6.						D		6.D		6.C	8.D	8.C						INA	8.D	8.D	8.C	8.C	6.D	d8.	Mamuza
8.B1	6.A1	6.B7	6.B7	INF										8.B	8.B	6.A	8.A							6.B	6.B	8.A	6.A	6.A	d8	Leko
								5.c	5.d	7.c	7.c	INA	INA				7.d5	5.c5											Turkalj	
				8.D	8.D	5.a	5.a		5.b	5.b						6.E3	6E	INF												Adašević
												8.D	8.C	6.E	6.B	6.D	6.C	INF	5.d	7.b	5.c	5.b	INA							Samardžić
4.B	8.C	8.C	8.D	4.C	INF																									Knapić
8.A	8.A	6.C	6.C	8.B	8B																									Barun
									4.L	4.L	5.L	5.L	INA			5.d	5.b	5.c	INF	5.a	D	D						A. Jukić		
											6.A	6.B				7.b	7.d		7.a	7.c	d	INA	INA					Slišković		
7.	7.	D	INA	4.A	6.P											4.C	4.A	INF									d	4.C	6.P	Radovac
								3.C	3.A	3.B	D6.	6.E6	6.E6												4.A	6.E4	INF	d6.	Radić	
2.B						1.L	3.L	4.L	2.L	d6		6D1								2.A		DEŽ	6D6	2.B					Perić	
						5.b5	7.b5										7.a	7.b	5.a	5.b									Džaja	
D5									5.d	5.c	8.C	8.D														8.D	8.C	d8	k	
6.D	6.C	6.E		INF	D8			7.d	7.c										INF	7.c	7.d	d7.	6.C	6.D	6.E				Grgić	
6.B6		8.A6	8.B	6.A	d6.											8.A	6.A	INF					8.B3	6.A3	6A3		6.B3	d8.	Šalata	
									7.a	7.a	D7.	D7.							5.d	5.d	d5.	d7.	INA	INA				Čavar		
		6.E	6.E	8.A							PP	PP	8.C	8.C	8.B	8.B										6.C	6.C	D8	Skočić	
									D8	D8	8.A	8.A	8.D	8.D			7.a	7.a	7.b	7.b	d7							Tanacković		
8.D	8.D		8.C	8.C																		d8.		8.B	8.B	8.A	8.A	INF	Vrban	
						7.d	7.d																						XY	
8.C	8.B	8.D	8.A	6.D	d6.							8.B7	8.B	8.A1								D8.	6.E	8.C	6.D				Ivanović	
								7.c	7.d		7.b	6.B	D7.	6.A					7.c		7.a	D5							Klajn	
6.C	6.B										5.a	6.A	6.C	6.E	INF							INA	8.C	6.E	6.B	6.D	8.D	Bebek		
D						5.d	7.a	5.d	5.c	5.b	D						5.c	INF	5.d										Katić	
INA	INA										6.C	6.C	6.D	6.D	6.B	6.B	7.c	7.c	7.d	7.d									Majić	
6.A						7.b	7.c	5.b	7.a	7.d	5.d								5.a	5.c	D	6.A						Majcenić		
	6.D	8.B		6.B	INA									8.A	8.C	8.D										6.B	6.E	INA	Holik	
						3.L	1.L	INF	4.L	2.L	INA	2.B																Madžarević		
						7,c6		7.a6	5.c6	7.bF	7.dF	D	D		5.a		5.b3		DEŽ									Hajdarović		
		4.A	4.C	4.B	INA	1.b	5.d6	1.c	1.a	3.a	INA	4.B					INF	3.b	3.c	D	D	D					Čavar			
			8.A	8.C	INF																								Mamuza	
										2.a	INA			6.B1	6.A3	6.C4	6.D4											Ivanić		
6.E	6.E	6.A	6.A			5.c	5.c	5.a	5.a												INA	INA	INA	6.C	6.C				Kamenjašević	
						3.B	3.B	INF	3.C	3.C							1.L	1.L		2.L	2.L	D							Čarapina	
4.A	4.A												2.B	2.B								8.2	8.2	7.2	7.2	INA	INA	Modrić		

* Svi informativni razgovori označeni crvenom bojom odvijaju se 7. sat poslijepodneve smjene prethodnog radnog dana.

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA OSNOVNE ŠKOLE „Stjepan Radić“, Božjakovina

Parni razredi ujutro, neparni popodne (Tjedan A):

6. i 8. ujutro Tjedan A	RAZ/ UČ	PONEDJELJAK						PONEDJELJAK						UTORAK						UTORAK						SRJEDA										
		1.	2.	3.	4.	5.	6.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	1.	2.	3.	4.	5.	6.					
Mamuza	1			6.D	INF	8.C	8.D	D						6.C	6.C	6.D	8.D	8.D	INA												8.C	6.D	6.C	d6.		
Jurić	1								7.a	7.a	5.b	INF	d5.						INA	INA	7.a	7.b	5.a	5.a	5.b										d7.	
Leko	6.B/2	6.A	8.B	6.B	INF									8.A	8.A	8.B	8.B								8.A	6.A	6.A	6.B	6.B	INA						
Turkalj	2						d7.	7.c6	7.c6																7.d	7.d	5.c	5.c	5.d	7.c				D	D	
Adašević	3															6.E5	6.E2																			
Samardžić	8.d	6.D	6.D	6.A	6.A																				7.c	7.c	7.d	7.d	6.C	6.C	8.D	6.E	6.E			
Knapić						8.B	6.A	7.b	5.a					4.L	INF	4.A	6.B	8.C	7.c																	
Barun		8D1	8.C1	4.B																											4.C		4.B	8C2	8D2	d4
Jukić	6.C/3				8.B	6.C	8.A																								6.C	INF	8.A	8.B		
Slišković	7.D/2				6.A	6.B	7.a	7.b	7.d	7.C	INF			6.B		6.A																				
Stjepandić								5.b	5.c	5.d	5.a			INA	5.L	5.L	4.L	4.L																		
Radovac						4.C	6.	6.	D6.		INF	5.8						4.A	8.	8.										4.A	6.P					
Radić	6.e				1.B	INA	3.c	3.b	1.c				6.E4	6.E4	3.A	1.A	4.A																d6.			
Perić	6.d	1.L		3.L	2.L	4.L	d4	INA	INA				6D1	2.B										6D3	2.A	6D4										
Džaja								5.b	5.a	7.a	7.b	d5.												5.b	5.a	7.b	7.a	INF					D7.	D7.		
Horvatek	5.c/5					8D4	8C4	5.d	5.c						INF	D5.	D5.	d5.	5.c	5.c7											8C6	8D6				
Grgić	5				6.D	6.E	6.C	7.d	7.c							6.C	6.D	6.E	7.c	7.d											6.E	6.C	6.D	DEŽ		
Šalata	6.A/5		6.A	INF	6B4	8A6							8.B	6.B										6.A	8.A		8B3	6A7	d6.							
Čavar	7.b										7.d	7.d	INF									5.c	5.a							d5.	INA					
Skočić	8.a	6.C	6.C	6.E	6.E	PP	PP						6.A	6.A		8.C	8.C	8.A						6.B	6.B	8.A	8.A									
Tanacković		8.A	8.A	8.D	8.D	6.D	6.D	INA	INA															7.b	7.b	7.a	7.a	INF		8.C	8.C					
Vrban														8.C	8.C	INF	8.B	8.B	d8.																	
XY																																				
Ivanović	8.B/4	8.B	6.E	8.A										INF	6.D	8.D	8.A	6.C	d8.											8.B	8.B		8.D	8.B	8.A	
Bebek	5.a				8.C	6.B	6.E	5.a	D8.								6.C	6.D	5.a	D8.										8.D	6.B	6.A	8.C			
Klajn	4						D7.	5.c	7.d	5.b		7.a	7.B	INF				6.A	6.B	5.b	5.a												INA			
Katić	5.d									7.d	5.b	7.c														5.d	7.c	5.c					D7.	D5.		
Majić	7.a							5.d	5.d	5.c	5.c	INF	8.D	8.D																						
Majcenić	7.c									7.b	5.d	D												6.A	7.a		5.d	7.d	5.b	7.b	INF			LUP	INA	
Holik	8.c	8.C	INF	8.B											8.A	6.B														8.D	6.D	8.B				
Madžarević													4.L	1.L	3.L	2.L	2.L	INA	INA																	
Hajdarović	5.B/4									7.b	5.a	7.cF	7.a														7.b	7.a								
Čavar				1.A	4.C	3.A	DEŽ	3.b	3.c																	1.c	5.d			4.C	1.B	4.A	4.B	INA		
Mamuza	7	6.E	8.D	8.C	8A1		8B6	INA	INA				8.C	8.B	8.D	8.A	6.E2																			
Ivanić	4												6.CF	6D2	6B6	6.Af	2.A																			
Kamenjašević		6.B	6.B	6.C	6.C																			5.d	5.d	5.b	5.b			6.E	6.E	INF	INA			
Čarapina		2.A	2.A													3.A	3.A							3.b	3.b		3.c	3.c	INA	1.B	1.B		1.A	1.A	INA	
Modrić					4.B	4.B	D	8.1	8.1				7.1	7.1	D	4.C	4.C	INA												4.L	4.L	INF	2.B	2.B	INA	

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA OSNOVNE ŠKOLE „Stjepan Radić“, Božjakovina

SRJEDA						ČETVRTAK						ČETVRTAK						PETAK						PETAK						
1.	2.	3.	4.	5.	6.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	1	2	3	4	5	6	
						8.D	8.C	6.C										6.C		6.D	6.D	8.C	d8.							Mamuza
5.a	7.a	5.b										7.b	7.b	5.b	5.b	5.a												7.b	5.a	Jurić
						6.A	6.B											8.B	6.A	8.A	6.B	6.B	d6.							Leko
7.d	5.d	5.c3										5.d	5.d	7.c	7.d	5.c	INF					INA	INA	5.d1	5.c1				Turkalj	
						6.E3	6.E3	INF															6.E6	d					Adašević	
												7.b	7.b	7.a	7.a			6.B	6.B	inf										Samardžić
		5.d	7.d	5.b	INA			8.A	6.D	8.D	6.C	5.c	7.a								6.E	4.B	4.C	INA					Knapić	
																		8.C3	4.C	8.D6										Barun
d7																			6.C	8.B	6.C	8.A	d8.							A. Jukić
		7.d	7.c	7.a	7.b			6.B	6.A	D														7.d	7.d	7.b	7.c	7.a	d	Slišković
5.c	5.a	5.b	5.d	INF				5.	5.	4.B	4.B													5.b	5.a	5.c	5.d	d	Stjepandić	
8.L	8.L	INA							4.C	5.P	6.L	6.L	INA						d	7.	7.	6.P	D8.						Radovac	
3.b	3.c	1.c	DEŽ	d3.		inf	1.B	1.A	3.A	6.E3	D6						4.A	6E7											Radić	
						2.A	6.D	INF	2.B									4.L		2.L	1.L	3.L	D3							Perić
7.bF	5.bF	5.a5										7.a4	5.b4	5.a4													7.a5	7.b5	d7.	Džaja
5.d6	5.c4								8.C4	8D4	5.d									8.C6	8.DL	d8.	5.d1	5.c5					Horvatek	
7.c	7.d						6.E	6.C	6.D		D8												d6.	7.c		7.d		INF	Grgić	
							6.A2	8.A4	6.B3	8.B	D6	D6					6.A	8.B	6.B	8.A			d8.						Šalata	
INA	7.c	7.c											7.a	7.a	7.b	7.b						D7.	d7.	7.b	5.b	5.d			Čavar	
								8.B	8.B		D8						8.D	8.D	INF										Skočić	
										d7	7.c	7.c	7.d	7.d							8.B	8.B	d8.						Tanacković	
D8.	D8.		7.b	7.b		8.A	8.A	8.D	8.D																					Vrban
																7.c	7.c							7.a	7.a		7.d	7.d	XY	
INA	INA					8.C	6.C	8.B										8.A	8.C		6.E	6.D	D6.	D8.					Ivanović	
INA									6.E	6.D	d	d						INF	6.C	8.D	6.A	INA	5.a						Bebek	
7.a		7.b	5.d	7.c	7.d	6.B	6.A	D5	INA	INA													d5	5.a	7.c	5.d	5.c	d	Klajn	
5.b	7.b	7.a													5.d	5.d	7.d					INA	INA	5.c	7.b	7.a	INF	d7.	Katić	
D	D		5.a	5.a	7.a	8.B	8.B	8.C	8.C	8.A	8.A	INA	INA													5.b	5.b	Majjić		
INA			7.a	5.c	7.c						6.A	7.d	5.c	7.c		5.b	5.a									5.a	7.c	D	Majcenić	
						6.D	8.D	6.B	6.E	6.C	8CR								6.E	8.A	8.C		6.C	INA	INA				Holik	
						1.L	4.L	3.L	2.B	2.B																				Mađžarević
			5.c1	7.d1	INF					INA	INA	5.b6	7.d6		5.a	5.c	5.b						D	D	7.cL	5.bL	DEŽ	Hajdarović		
3.c	3.b															1.c	5.d1	1.B INF	4.A	3.A	1.A	4.B	INA						Čavar	
																													Mamuza	
						6.C7	inf	6.D7	6.A7	2.A	6.B1																		Ivanić	
												5.a	5.a	5.c	5.c			6.D	6.D	6.A	6.A								Kamenjašević	
							1.L	1.L	3.L	3.L	D	1.c	1.c			INF		2.L	2.L										Čarapina	
						4.A	4.A																	7.2	7.2	8.2	8.2			Modrić

* Svi informativni razgovori označeni crvenom bojom odvijaju se 7. sat poslijepodnevne smjene prethodnog radnog dana.

4. PODATCI O ORGANIZACIJI RADA

4.1. Organizacija smjena

Matična škola radi u dvije smjene. Jutarnja smjena počinje u 8 sati, a poslijepodnevna u 13.30 sati. Područna škola radi u jutarnjoj smjeni koja počinje u 8 sati.

Prvi tjedan nastave u školi počinje tjednom A, te se nakon toga tjedan A i B izmjenjuju.

Tjedan A – parni razredi imaju nastavu ujutro*

Tjedan B – neparni razredi imaju nastavu ujutro*

* Ne vrijedi za odjeljenja u Područnoj školi i odjeljenja iz kojih učenici idu u produženi boravak

Zbog organizacije Nacionalnih ispita za učenike četvrtih i osmih razreda, raspored smjena u cijeloj školi će se promijeniti prema slijedećem rasporedu:

3. ožujka – 7. ožujka Tjedan B

10. – 14. ožujka Tjedan A

17. – 21. ožujka Tjedan A #

24. – 28. ožujka Tjedan A

31. ožujka – 4. travnja Tjedan A #

7. – 11. travnja Tjedan B #

14. – 16. travnja Tjedan B

17. – 18. travnja proljetni praznici

21. – 25. travnja Tjedan A

- tjedni u kojima je došlo do promjene smjena

U smjenama rade učitelji prema rasporedu sati, ravnatelj, stručni suradnici, spremačice, domari škole i školske kuharice. Administrativno osoblje radi u jutarnjoj smjeni.

Dežurstva učitelja organizirana su u obje smjene: prije početka nastave, tijekom nastave, odmora i poslije nastave. Za učenike razredne nastave koji peti sat nemaju redovnu nastavu te čekaju prijevoz autobusima organizirano je dežurstvo/čuvanje u prostoru škole.

4.2. Prijevoz učenika

Temeljem natječaja provedenog od strane Zagrebačke županije, prijevoznik koji je izabran za našu školu je zajednica ponuditelja Čazmatrans d.o.o. i Darojković d.o.o..

Autobusi učenike u svakoj smjeni dovoze na prvi sat nastave, a nakon petog i šestog sata organiziran je razvoz učenika prema mjestu stanovanja.

Za učenike posebnog razrednog odjela organiziran je u skladu s odlukom Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih kombi dovoz i odvoz učenika na relaciji adrese stanovanja učenika i škole.

Organiziranim se prijevozom koristi **450** učenika.

4.3. Prehrana učenika

Za učenike je organizirana prehrana u školskoj kuhinji. Odlukom Vlade Republike Hrvatske prehrana je za sve učenike besplatna. Učenici u programu produženog boravka doplaćuju još dva obroka (užinu i ručak).

Raspored prehrane u matičnoj školi:

Parna smjena ujutro (Tjedan A)	Neparna smjena ujutro (Tjedan B)
Ujutro: 1. odmor: 1.ab, 2.ab, 3.a 2. odmor: 4.abc, 6.abc 3. odmor: 6.de, 8.abcd	Ujutro: 1. odmor: 1.abc, 2.a, 3.a 2. odmor: 3.bc, 5.abc 3. odmor: 5.d, 7.abcd
Poslije podne: 2. odmor: 1.c, 3.bc, 5.abc 3. odmor: 5.d, 7.abcd	Poslije podne: 2. odmor: 2.b, 4.abc, 6.ab 3. odmor: 6.cde, 8.abcd
Užina za produženi boravak: 12:25, ručak za produženi boravak 14:45.	

Raspored prehrane u područnoj školi:

1. odmor: 1.a, 3.a
2. odmor: 2.a, 4.a
PRO prema dogovoru
Užina za produženi boravak: 12:25
Ručak za produženi boravak: 15:00

4.4. Raspored zvona za tekuću školsku godinu

JUTARNJA SMJENA

MATIČNA ŠKOLA			PODRUČNA ŠKOLA		
SAT	TRAJANJE SATA	TRAJANJE ODMORA	SAT	TRAJANJE SATA	TRAJANJE ODMORA
1.	8:00 – 8:45	10	1.	8.00 – 8.45	15
2.	8:55 – 9:40	10	2.	9:00 – 9:45	15
3.	9:50 – 10:35	10	3.	10:00 – 10:45	5
4.	10:45 – 11:30	5	4.	10:50 – 11:35	5
5.	11:35 – 12:20	5	5.	11:40 – 12:25	5
6.	12:25 – 13:10		6.	12:30 – 13:15	

POSILIJEPODNEVNA SMJENA

MATIČNA ŠKOLA		
SAT	TRAJANJE SATA	TRAJANJE ODMORA
1.	13:30 – 14:15	5
2.	14:20 – 15:05	15
3.	15:20 – 16:05	15
4.	16:20 – 17:05	5
5.	17:10 – 17:55	5
6.	18:00 – 18:45	

4.5. Godišnji kalendar rada

Polugodište	Mjesec	Broj dana			Neradni i/ili nenastavni dani
		Radni	Nastavni	Neradni	
1. polugodište od 9. 9. 2024. do 20. 12. 2024.	Rujan	21	16	9	2. - 6. rujna – ljetni odmor učenika
	Listopad	23	23	8	
	Studeni	19	18	11	1. studenog – Dan svih svetih 13. studenog – Dan župe i općine (nenastavni dan) 18. studenog – Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata
	Prosinac	20	15	11	25. prosinca – Božić 26. prosinca – Sveti Stjepan
	Prvi dio zimskog odmora učenika: 23. 12. 2024. – 6. 1. 2025.				
	Ukupno 1. pol.	83	72	39	
2. polugodište od 7. 1. 2025. do 18. 6. 2025.	Siječanj	21	19	10	1. siječnja – Nova godina 6. siječnja – Sveta tri kralja
	Veljača	20	15	8	Veljača - Domaćinstvo županijskog natjecanja
	Drugi dio zimskog odmora učenika: 24. 2. 2025. – 28. 2. 2025.				
	Ožujak	21	21	10	
	Travanj	21	19	9	20. travanj - Uskrs 21. travanj – Uskrsni ponedjeljak
	Proljetni odmor učenika: 17. 4. 2025. – 18. 4. 2025.				
	Svibanj	20	20	11	1. svibnja – Praznik rada 30. svibnja – Dan državnosti
	Lipanj	20	10	10	10. lipnja – Dan škole 19. lipnja – Tijelovo 22. lipnja – Dan antifašističke borbe
	Ljetni odmor učenika: od 19. 6. 2025. –				
	Srpanj	23	0	8	
	Kolovoz	19	0	12	5. kolovoza – Dan pobjede i domovinske zahvalnosti 15. kolovoza – Velika Gospa
Ukupno 2. pol.	165	104	78		
Školska godina 2024./25.	Ukupno	248	176	117	

* Zbog korištenja prava na godišnji odmor predviđeno je 218 radnih dana, odnosno 1744 radna sata za djelatnike s punim radnim vremenom.

4.6. Kalendar rada za tekuću školsku godinu

Redni broj	Sadržaj	Datum	Dan u tjednu
Rujan			
1.	Početak školske godine	1. 9. 2024.	Nedjelja
2.	Sjednica Učiteljskog vijeća	3. 9. 2024.	Utorak
3.	Roditeljski sastanak za roditelje učenika osmih razreda	4. 9. 2024.	Srijeda
4.	Maturalno putovanje 8. r	6. – 9. 9. 2024.	
5.	Početak nastavne godine	9. 9. 2024.	Ponedjeljak
6.	Svečani prijem učenika prvih razreda	9. 9. 2024.	Ponedjeljak
7.	Razredna vijeća petih razreda	9. 9. 2024.	Ponedjeljak
8.	Roditeljski sastanak za roditelje učenika prvih razreda	10. 9. 2024.	Utorak
9.	Hrvatski olimpijski dan	10. 9. 2024.	Utorak
10.	Roditeljski sastanci za roditelje učenika preostalih razreda	11. 9. – 27. 9. 2024.	
11.	Roditeljski sastanak za roditelje učenika petih razreda	24. 9. 2024.	Utorak
12.	Europski dan jezika	26. 9. 2024.	Četvrtak
13.	Sjednica Učiteljskog vijeća	30. 9. 2024.	Ponedjeljak
Listopad			
14.	Sjednica Vijeća učenika	1. 10. 2024.	Utorak
15.	Sjednica Vijeća roditelja	4. 10. 2024.	Petak
16.	Dan učitelja	5. 10. 2024.	Subota
17.	Sjednica Školskog odbora	7. 10. 2024.	Ponedjeljak
18.	Dan Hrvatskog sabora	8. 10. 2024.	Utorak
19.	Dani zahvalnosti za plodove Zemlje/Dan kruha/ Svjetski dan hrane	16. 10. 2024.	Srijeda
20.	Dan kravate u Republici Hrvatskoj	18. 10. 2024.	Petak
21.	Jumicar	24. 10. 2024.	Četvrtak
22.	Međunarodni dan školskih knjižnica	28. 10. 2024.	Ponedjeljak
23.	Sjednica Učiteljskog vijeća		
24.	Sjednica Razrednih vijeća prvih razreda		
Studeni			
25.	Dan svih svetih	1. 11. 2024.	Petak
26.	Odlazak učenika osmih razreda u Vukovar	6. – 7. 11. 2024.	
27.	Interliber	12. – 16. 11. 2024.	
28.	Dan župe i općine (nenastavni dan) Promocija školske monografije	13. 11. 2024.	Srijeda
29.	Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata	18. 11. 2024.	Ponedjeljak
30.	Međunarodni dan dječjih prava	20. 11. 2024.	Srijeda
Prosinac			
31.	Večer matematike	5. 12. 2024.	Četvrtak
32.	Sveti Nikola	6. 12. 2024.	Petak
33.	Školski medni dan	9. 12. 2024.	Ponedjeljak

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA OSNOVNE ŠKOLE „Stjepan Radić“, Božjakovina

34.	Sjednica Razrednih vijeća		
35.	Božićni humanitarni koncert Božićna priredba PŠ Lupoglav	17. 12. 2024. 19. 12. 2024.	Utorak Četvrtak
36.	Sjednica Učiteljskog vijeća	20. 12. 2024.	Petak
37.	Završetak prvog polugodišta	20. 12. 2024.	Petak
38.	Početak prvog dijela zimskog odmora uč.	23. 12. 2024.	Ponedjeljak
39.	Božić	25. 12. 2024.	Srijeda
40.	Sveti Stjepan	26. 12. 2024.	Četvrtak
Siječanj			
41.	Nova godina	1. 1. 2025.	Srijeda
42.	Završetak prvog dijela zimskog odmora učenika	6. 1. 2025.	Ponedjeljak
43.	Sveta tri kralja	6. 1. 2025.	Ponedjeljak
44.	Početak drugog polugodišta	7. 1. 2025.	Utorak
45.	Sjednica Učiteljskog vijeća	8. 1. 2025.	Srijeda
46.	Roditeljski sastanci		
47.	Dan međunarodnog priznanja RH	15. 1. 2025.	Srijeda
Veljača			
48.	Natjecanja učenika		
49.	Domaćinstvo županijskog natjecanja (nenastavni dan)		
50.	Sjednice Razrednih vijeća		
51.	Valentinovo	14. 2. 2025.	Petak
52.	Sjednica Učiteljskog vijeća		
53.	Početak drugog dijela zimskog odmora učenika	24. 2. 2025.	Ponedjeljak
54.	Međunarodni dan materinskog jezika	21. 2. 2025.	Petak
55.	Dan borbe protiv vršnjačkog nasilja/Dan ružičastih majica	26. 2. 2025.	srijeda
56.	Završetak drugog dijela zimskog odmora učenika	28. 2. 2025.	Petak
Ožujak			
57.	Pokladni utorak	4. 3. 2025.	Utorak
58.	Međunarodni dan žena	8. 3. 2025.	Subota
59.	Nacionalni ispit – Hrvatski jezik, 4.r	10. 3. 2025.	Ponedjeljak
60.	Nacionalni ispit – Matematika, 4.r	12. 3. 2025.	Srijeda
61.	Nacionalni ispit – Priroda, 4.r	14. 3. 2025.	Petak
62.	Nacionalni ispit – Hrvatski jezik, 8.r	17. 3. 2025.	Ponedjeljak
63.	Nacionalni ispit – Engleski jezik, 8.r	19. 3. 2025.	Srijeda
64.	Dani hrvatskog jezika	11. - 17. 3. 2025.	
65.	Dan očeva	19. 3. 2025.	Srijeda
66.	Nacionalni ispit – Matematika, 8.r	21. 3. 2025.	Petak
68.	Dan Downovog sindroma	21. 3. 2025.	Petak
69.	Dan darovitih učenika	21. 3. 2025.	Petak
71.	Sjednica Učiteljskog vijeća		
72.	Nacionalni ispit- Biologija, 8.r	24. 3. 2025.	Ponedjeljak
73.	Klokan bez granica		

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA OSNOVNE ŠKOLE „Stjepan Radić“, Božjakovina

74.	Nacionalni ispit – Fizika, 8.r	26. 3. 2025.	Srijeda
75.	Nacionalni ispiti – Kemija, 8.r	28. 3. 2025.	Petak
76.	Nacionalni ispiti – Geografija, 8.r	1. 4. 2025.	Utorak
77.	Nacionalni ispiti – Povijest, 8.r	3. 4. 2025.	Četvrtak
78.	Matematički četverac		
Travanj			
79.	Početak proljetnog odmora učenika	17. 4. 2025.	
80.	Sjednice Razrednih vijeća		
81.	Uskrs	20. 4. 2025.	Nedjelja
82.	Uskrsni ponedjeljak	21. 4. 2025.	Ponedjeljak
83.	Završetak proljetnog odmora učenika	21. 4. 2025.	Ponedjeljak
84.	Dan planeta Zemlje	22. 4. 2025.	Utorak
85.	Svjetski dan knjige	23. 4. 2025.	Srijeda
86.	Geonight		
87.	Roditeljski sastanci		
88.	Međudržavna suradnja osnovnih škola Kiseljak – Koljnof – Božjakovina		
89.	Međudržavna suradnja osnovnih škola Bila – Božjakovina		
90.	Smotra učeničkih zadruga		
Svibanj			
91.	Praznik rada	1. 5. 2025.	Četvrtak
92.	Majčin dan	11. 5. 2025.	Nedjelja
93.	Sjednica Učiteljskog vijeća		
94.	Jednodnevni izleti učenika/Maturalno putovanje/Škola u prirodi		
95.	Svjetski dan sporta/Sportski dan	28. 5. 2025.	Srijeda
96.	Dan državnosti	30. 5. 2025.	Petak
Lipanj			
97.	Škola plivanja 3. r	4. – 10. 6. 2025.	
98.	Sjednice Razrednih vijeća	2. 6. 2025.	Ponedjeljak
99.	Sjednica Učiteljskog vijeća	3. 6. 2025.	Utorak
100.	Dan škole	10. 6. 2025.	Utorak
101.	Završetak nastavne godine	13. 6. 2025.	Petak
102.	Početak ljetnog odmora učenika	16. 6. 2025.	Ponedjeljak
103.	Sjednice Razrednih vijeća	16. i 17. 6. 2025.	
104.	Sjednica Učiteljskog vijeća Rok za podnošenje zahtjeva Učiteljskom vijeću za preispitivanje ocjene ili ocjene iz vladanja	18. 6. 2025.	Srijeda
105.	Dopunski rad	23. – 27. 6. 2025.	
106.	Sjednica Učiteljskog vijeća	30. 6. 2025.	Ponedjeljak
107.	Rok za podnošenje zahtjeva za ispis s izbornih predmeta	30. 6. 2025.	Ponedjeljak
Srpanj			
108.	Podjela svjedodžbi učenicima	1. 7. 2025.	Utorak
109.	Sjednica Učiteljskog vijeća	2. 7. 2025.	Srijeda

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA OSNOVNE ŠKOLE „Stjepan Radić“, Božjakovina

110.	Stručno usavršavanje zaposlenika	3. 7. 2025.	Četvrtak
111.	Godišnji odmor učitelja	7. 7. 2025. -	Ponedjeljak
Kolovoz			
112.	Dan pobjede i domovinske zahvalnosti	5. 8. 2025.	Utorak
113.	Velika gospa	15. 8. 2025.	Petak
114.	Sjednica Učiteljskog vijeća	20. 8. 2025.	Srijeda
115.	Popravni ispit	22. – 23. 8. 2025.	
116.	Završetak školske godine	31. 8. 2025.	Nedjelja

4.7. Podatci o broju učenika i razrednih odjela

Razred	Broj učenika	Broj odjela	Učenika u produženom boravku	Prehrana	Putnika	VJ	INF	NJEM	Teškoće IP PP	Razrednik/ca	Zamjenik/ca razrednika	
PRO	5	1	0	5	5	4	0	0	posebni program	Katarina Ivša	Mihaela Laštro	
I. a	17		17	17	15	17	17	0	1	0	Alenka Kuček	Mirjana Paj
I. b	17		6	17	13	17	17	0	0	0	Mirjana Paj	Alenka Kuček
I. c	19		0	19	15	19	19	0	0	0	Sanja Biškup	Andrijana Čavar
I. a PŠ	16		6	16	3	16	15	0	0	0	Snježana P. Galić	Slavko Čolić
UKUPNO	74	4	29	74	51	73	68	0	1	0		
II. a	17		9	17	12	17	17	0	2	0	Ana Klarić	Bernardica Perković
II. b	17		0	17	12	16	17	0	0	0	Martina Švajghart	Tatjana Mahnet
II. a PŠ	14		3	14	3	14	14	0	2	1	Danijela Knežević	Renata Jelečki
UKUPNO	48	3	12	48	27	47	48	0	4	1		
III. a	16		8	16	16	16	16	0	0	1	Bernardica Perković	Ana Klarić
III. b	18		0	18	15	18	18	0	1	0	Tonka Škaro	Mirjana Lučki
III. c	17		0	16	16	17	17	0	1	1	Mirjana Lučki	Tonka Škaro
III. a PŠ	19		1	17	9	18	17	0	1	0	Slavko Čolić	Snježana P. Galić
UKUPNO	70	4	9	67	56	69	68	0	3	2		
IV. a	19		0	19	15	18	18	9	0	0	Andreja Njegač	Jasmina Miler
IV. b	21		0	21	19	21	20	12	3	1	Tatjana Mahnet	Martina Švajghart
IV. c	21		0	21	20	21	17	13	0	0	Jasmina Miler	Andreja Njegač
IV. a PŠ	15		0	15	5	15	11	10	1	1	Renata Jelečki	Danijela Knežević
UKUPNO	76	4	0	76	74	75	66	44	4	2		
UKUPNO I.-IV.	268	16	50	265	208	264	250	44	12	5		
V. a	19			19	15	19	19	8	3	0	Irena Bebek Glogovšek	Valentina Hajdarović
V. b	19			19	15	19	19	4	2	1	Valentina Hajdarović	Irena Bebek Glogovšek
V. c	19			19	16	19	19	9	1	1	Jelena Horvatek	Dragica Katić
V. d	19			19	17	18	19	7	1	1	Dragica Katić	Jelena Horvatek
UKUPNO	76	4		76	63	75	76	28	7	3		
VI. a	17			17	11	16	17	5	1	1	Matea Šalata	Dragan Leko
VI. b	17			16	14	17	17	5	2	0	Dragan Leko	Matea Šalata
VI. c	18			18	10	17	18	6	1	1	Anita Jukić	Ivan Perić
VI. d	18			18	17	18	18	3	0	2	Ivan Perić	Anita Jukić
VI. e	16			16	10	16	16	3	2	0	Marina Radić	Marina Adašević
UKUPNO	86	5		85	62	84	86	22	6	4		
VII. a	17			17	13	17	8	5	1	1	Nedjeljka Majić	Klara Čavar
VII. b	18			16	13	18	8	4	0	0	Klara Čavar	Nedjeljka Majić
VII. c	17			15	10	16	5	4	0	1	Ana Majcenić	Marija Slišković
VII. d	18			17	16	18	3	1	2	0	Marija Slišković	Ana Majcenić
UKUPNO	70	4		65	52	69	24	14	3	2		
VIII. a	22			22	17	21	4	6	2	2	Ivana Skočić	Sanja Ivanović
VIII. b	20			20	16	18	4	8	4	0	Sanja Ivanović	Ivana Skočić
VIII. c	20			19	15	19	6	5	1	1	Jasna Holik	Robert Samardžić
VIII. d	21			21	17	21	11	5	3	2	Robert Samardžić	Jasna Holik
UKUPNO	83	4		82	65	79	25	24	10	5		
UKUPNO V.-VIII.	315	17	0	308	242	307	211	88	26	14		
UKUPNO I.-VIII.	583	33	50	573	450	571	461	132	38	19		

MATIČNA ŠKOLA:

514 učenika u 28 razrednih odjela

RN: 199 uč.

PN: 315 uč.

PODRUČNA ŠKOLA:

69 učenika u 5 razrednih odjela razredne nastave

4.8. Informacije za roditelje

4.8.1. Informacije razrednika

RAZRED	RAZREDNIK	Dan	Vrijeme	Smjena	Dan	Vrijeme	Smjena
boravak 2. i 3.	Maja Šarić	ponedjeljak	17:00	A	ponedjeljak	17:00	B
boravak 1.	Svemirka Mišković	utorak	17:00	A	utorak	17:00	A
1.a	Alenka Kucec	srijeda	10:45	A	ponedjeljak	10:45 Zadnji utorak u mjesecu u 17:00	B
1.b	Mirjana Paj	srijeda	9:50	A	srijeda	9:50 Zadnji utorak u mjesecu u 17:00	B
1.c	Sanja Biškup	ponedjeljak	18:00	A	ponedjeljak	8:45	B
2.a	Ana Klarić	srijeda	8:55	A	petak	10:45 Prvi ponedjeljak u mjesecu u 18:00	B
2.b	Martina Švajghart	utorak	8:55	A	utorak	18:00	B
3.a	Bernardica Perković	petak	9:50	A	srijeda	8:55 Zadnji utorak u mjesecu u 18:00	B
3.b	Tonka Škaro	utorak	18:00	A	petak	10:45	B
3.c	Mirjana Lučki	utorak	17:10	A	četvrtak	9:50	B
4.a	Andreja Njegač	srijeda	10:45	A	srijeda	18:00	B
4.b	Tatjana Mahnet	srijeda	9:50	A	srijeda	17:10	B
4.c	Jasmina Miler	ponedjeljak	10:45	A	utorak	18:00	B
5.a	Irena Bebek Glogovšek	petak	8:55	A	četvrtak	17:10	B
5.b	Valentina Hajdarović	srijeda	18:00	A	utorak	9:50	B
5.c	Jelena Horvatek	utorak	9:50	A	petak	18:45	B
5.d	Dragica Katić	petak	17:10	A	petak	8:55	B
6.a	Matea Šalata	ponedjeljak	9:50	A	četvrtak	18:45	B
6.b	Dragan Leko	ponedjeljak	10:45	A	srijeda	17:10	B
6.c	Anita Jukić	Srijeda	10:45	A	ponedjeljak	18:00	B
6.d	Ivan Perić	četvrtak	9:50	A	utorak	18:45	B
6.e	Marina Radić	Četvrtak	8:55	A	petak	17:10	B
7.a	Nedjeljka Majić	ponedjeljak	18:00	A	ponedjeljak	8:55	B
7.b	Klara Čavar	ponedjeljak	18:45	A	ponedjeljak	9:50	B
7.c	Ana Majcenić	utorak	18:45	A	srijeda	10:45	B
7.d	Marija Slišković	ponedjeljak	17:10	A	srijeda	8:55	B
8.a	Ivana Skočić	petak	9:50	A	ponedjeljak	18:45	B
8.b	Sanja Ivanović	utorak	8:55	A	ponedjeljak	17:10	B
8.c	Jasna Holik	ponedjeljak	8:55	A	utorak	17:10	B
8.d	Robert Samardžić	petak	9:50	A	ponedjeljak	18:45	B

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA OSNOVNE ŠKOLE „Stjepan Radić“, Božjakovina

Lupoglav							
1.a	Snježana Prevolnik Galić	četvrtak	10:00	A	utorak	10:50	B
2.a	Danijela Knežević	ponedjeljak	10:50	A	ponedjeljak	9:00	B
3.a	Slavko Čolić	četvrtak	10:00	A	ponedjeljak	10:50	B
4.a	Renata Jelečki	četvrtak	9:00	A	četvrtak	10:00	B
boravak	Vera Kuzmanović	ponedjeljak	17:00	A	ponedjeljak	17:00	B
PRO	Katarina Ivša	srijeda	11:40	A	srijeda	11:40	B
Svi razrednici područne škole imati će informacije zadnji četvrtak u mjesecu u 18:00 sati.							

4.8.2. Informacije ostalih učitelja (nerazrednika)

Predmet	Ime i prezime učitelja	DAN	VRIJEME	SMJENA	DAN	VRIJEME	SMJENA
Hrvatski jezik	Marina Adašević	četvrtak	9:50	A	četvrtak	18:45	B
	Dragana Turkalj	četvrtak	18:45	A	utorak	10:45	B
	Jelena Jurić	ponedjeljak	17:10	A	srijeda	9:50	B
	Andrijana Mamuza	ponedjeljak	10:45	A	ponedjeljak	18:00	B
Matematika	Jasna Džaja	utorak	18:00	A	petak	9:50	B
	Ilija Grgić	petak	18:00	A	petak	9:50	B
Njemački jezik	Mirjana Radovac	ponedjeljak	17:10	A	četvrtak	18:45	B
	Mateja Stjepandić Kukavica	srijeda	18:00	A	petak	10:45	B
Engleski jezik	Ana Barun	/	/	/	srijeda	18:00	B
Kemija	Nina Tanacković	utorak	17:10	A	petak	8:00	B
Informatika	Ivana Čarapina	četvrtak	17:10	A	četvrtak	9:50	B
	Višnja Kamenjašević	srijeda	9:50	A	ponedjeljak	17:10	B
	Igor Modrić	srijeda	9:50	A	ponedjeljak	18:45	B
Geografija	Davorin Klajn	srijeda	9:50	A	ponedjeljak	18:45	B
Vjeronauk	Martina Ivanić	/	/	/	četvrtak	18:45	B
	Andrijana Čavar	četvrtak	18:45	A	petak	9:50	B
	Keti Mamuza	/	/	/	srijeda	18:45	B
	Davor Madžarević	/	/	/	četvrtak	9:50	B
Fizika	Valentina Vrban	utorak	10:45	A	petak	18:00	B
Glazbena kultura	Ksenija Knapić	utorak	9:50	A	četvrtak	18:45	B

Raspored uredovnog vremena ravnatelja i stručnih suradnika

Ime i prezime	Radno mjesto	Radno vrijeme
Ivan Jukić	ravnatelj	ponedjeljak, srijeda i petak 7:30 – 15:30 (Rad sa strankama : 11 – 12 ili po dogovoru) utorak i četvrtak 11 – 19 (Rad sa strankama : 17 – 18 ili po dogovoru)
Andreja Gregurić Jug	pedagog	Tjedan A ponedjeljak, utorak i srijeda 8 – 14 četvrtak i petak 13 – 19 Tjedan B ponedjeljak, utorak i srijeda 13 – 19 četvrtak i petak 8 – 14
Jasenska Rusan Novosel	socijalni pedagog	Tjedan A ponedjeljak, utorak i srijeda 13 – 19 četvrtak i petak 8 – 14 Tjedan B ponedjeljak, utorak i srijeda 8 – 14 četvrtak i petak 13 – 19
Mihaela Laštro	psiholog	Tjedan A ponedjeljak i utorak 8 – 14 srijeda, četvrtak i petak 13 – 19 Tjedan B ponedjeljak, utorak 13 – 19 srijeda, četvrtak i petak 8 – 14
Ivana Kosko	knjižničar	ponedjeljak, srijeda i petak 9:30 – 15:30 utorak i četvrtak 11:30 – 17:30

- Ravnatelj i stručni suradnici po potrebi rade u područnoj školi.
- Radno vrijeme ravnatelja i stručnih suradnika može se mijenjati prema potrebama škole.

4.9. Raspored korištenja dvorane

Raspored kada su 2., 4., 6., i 8. razredi ujutro Tjedan A

	ponedjeljak	utorak	srijeda	Četvrtak	petak	subota	Nedjelja
1. sat	8.c	4.a/2.b	8.d	6.d	6.e		
2. sat	1.b/2.b	3.a	6.d	8.d	8.a		
3. sat	8.b	8..a	8.b	6.b	8.c		
4. sat	4.a	6.b	1.a/2.a	6.e	2.a/2.b		
5. sat	1.a/2.a	1.b/1.a	1.b/4.c	6.c	6.c		
6. sa	boravak	6.a	boravak	6.a	INA		
Međusmjena							
1. sat	1.c	7a	1.c	7.d	INA	Odbojka	Odbojka
2. sat		1.c	3b	5.c	3.b		
3. sat	3.b / 3.c	5.d			3.c		
4. sat	7.b	7.d	7.a	3.c	5.a		
5. sat	5.d	5.b	5.c	5.b	7.c		
6. sat	INA	7.b	7.c	5.a	INA		
19,00-20,00	Rukomet (M)	Karate	Savate boks	Karate	Rukomet (M)		
20,00-21,00	Rukomet (M)	Rukomet (Ž)	Nogomet	Rukomet (Ž)	Savate boks		
21,00-22,00	Odbojka		Odbojka				

Raspored kada su 1., 3., 5., i 7. razredi ujutro Tjedan B

	ponedjeljak	utorak	srijeda	Četvrtak	petak	subota	nedjelja
1. sat	3.a	7.d	3.a	7.b	1.b/1.a		
2. sat	1.b/3.c	7.b	1.c/3.c	7.c	2.a		
3. sat	2.a/1.c	5.b	5.a	5.b	3.c/3.b		
4. sat	5.c	7.c	1.a/2.a	7.a	5.a		
5. sat	3.b	7.a	5.d	7.d	5.c		
6. sat	boravak	boravak	INA	5.d	INA		
Međusmjena							
1. sat	8.a	4.a	6.a	4.a	6.a	Odbojka	Odbojka
2. sat	2.b	8.b	6.d	4.c	4.b		
3. sat	6.e	6.c	8.b	4.b	2.b		
4. sat	8.d	8.c	2.b	8.a	6.b		
5. sat	6.c	4.c	6.b	8.c	6.e		
6. sat	6.d		INA	8.d	INA o		
19,00-20,00	Rukomet (M)	Karate	Savate boks	Karate	Rukomet (M)		
20,00-21,00	Rukomet (M)	Rukomet (Ž)	Nogomet	Rukomet (Ž)	Savate boks		
21,00-22,00	Odbojka		Odbojka				

* NAPOMENA - Raspored korištenja dvorane u večernjim satima te subotom i nedjeljom podložan je promjenama

4. 10. Učenici s teškoćama u razvoju

Na početku školske godine 2024./2025. u našoj je školi ukupno 57 učenika kojima je u skladu s važećim zakonskim propisima određen primjereni oblik školovanja.

Prema redovitom programu uz individualizirane postupke u redovitom razrednom odjelu školuje se ukupno 38 učenika (razredna nastava 12 učenika, predmetna nastava 26 učenika). Prema redovitom programu uz prilagodbu sadržaja i individualizirane postupke u redovitom razrednom odjelu, školuje se ukupno 19 učenika (razredna nastava 5 učenika, predmetna nastava 14 učenika).

	Broj učenika s primjerenim oblikom školovanja								Ukupno	SVEUKUPNO
	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.		
Redovni program uz individualizirani pristup	1	4	3	4	7	6	3	10	38	57
Prilagođeni program	-	1	2	2	3	4	2	5	19	

4.11. Posebni program uz individualizirane postupke

Posebni program uz individualizirane postupke provodi se u posebnom razrednom odjelu. Posebni razredni odjel djeluje pri našoj područnoj školi u Lupoglavu od školske godine 2022./23..

U školskoj godini 2024./2025. u posebnom razrednom odjelu po principu djelomične integracije školuje se ukupno 5 učenika. Prvi razred pohađa jedna učenica, dvoje učenika pohađa drugi razred, a dva učenika pohađaju četvrti razred.

Nastava za učenike kojima je određen program obrazovanja po posebnom programu uz individualizirane postupke (dio nastave u posebnom razrednom odjelu, a dio nastave u redovnom razrednom odjelu) održava se u jutarnjoj smjeni uz organizirani prijevoz učenika u školu i iz škole.

	Broj učenika u posebnom programu uz individualizirane postupke po razredima								Ukupno
	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	
Redovni program uz individualizirani pristup	1	2		2					5

4.12. Pomoćnici u nastavi

Pravo na pomoćnika u nastavi u našoj školi je ostvarilo ukupno 8 učenika od kojih dvojica učenika dijele jednog pomoćnika u nastavi.

Slijedom provedenih natječaja na dan 23. 9. 2024. u školi je zaposleno ukupno 6 pomoćnika u nastavi od kojih su dvije pomoćnice u nastavi zaposlene u posebnom razrednom odjelu u skladu s Člankom 5., stavkom 10, Pravilnika o pomoćnicima u nastavi i stručnim komunikacijskim posrednicima (NN 102/18, 59/19, 22/20, 91/23).

5. TJEDNI I GODIŠNJI BROJ SATI PO RAZREDIMA I OBLICIMA ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA

5.1. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati za obvezne nastavne predmete po razredima

Nastavni predmet	Tjedni i godišnji broj nastavnih sati za obvezne nastavne predmete po razredima																	
	1.		2.		3.		4.		5.		6.		7.		8.		Ukupno planirano	
	T	G	T	G	T	G	T	G	T	G	T	G	T	G	T	G	T	G
Hrvatski jezik	20	700	15	525	20	700	20	700	20	700	25	875	15	525	16	560	151	5285
Likovna kultura	4	140	3	105	4	140	4	140	4	140	5	175	4	140	4	140	32	1120
Glazbena kultura	4	140	3	105	4	140	4	140	4	140	5	175	4	140	4	140	32	1120
Strani jezik	8	280	6	210	8	280	8	280	12	420	15	525	12	420	12	420	81	2835
Matematika	16	560	12	420	16	560	16	560	16	560	20	700	16	560	16	560	128	4480
Priroda									6	210	10	350					16	560
Biologija													8	280	8	280	16	560
Kemija													8	280	8	280	16	560
Fizika													8	280	8	280	16	560
Priroda i društvo	8	280	6	210	8	280	12	420									34	1190
Povijest									8	280	10	350	8	280	8	280	34	1190
Geografija									6	210	10	350	8	280	8	280	32	1120
Tehnička kultura									4	140	5	175	4	140	4	140	17	595
Informatika									8	280	10	350					18	630
Tjelesna i zdr. kultura	12	420	9	315	12	420	8	280	8	280	10	350	8	280	8	280	75	2625
UKUPNO:	72	2520	54	1890	72	2520	72	2520	96	3360	125	4375	103	3605	104	3640	698	24430

Planirani sati vezani su uz godišnje programe za određeno odgojno-obrazovno područje, koji se nalaze u prilogu, a njihovo ostvarenje prati se dnevno prema rasporedu sati u Razrednoj knjizi pojedinog razrednog odjela (T – tjedni broj sati; G – godišnji broj sati).

5.2. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati za obvezne nastavne predmete po razredima za posebni razredni odjel

Nastavni predmet	Tjedni i godišnji broj nastavnih sati za obvezne nastavne predmete po razredima							
	1.		2.		3.		4.	
	T	G	T	G	T	G	T	G
Hrvatski jezik	5	175	5	175			5	175
Matematika	4	140	4	140			4	140
Priroda i društvo	2	70	2	70			3	105
Likovna kultura	1	35	1	35			1	35
Glazbena kultura	1	35	1	35			1	35
Tjelesna i zdravstvena kultura	3	105	3	105			2	70

5.3. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati za ostale oblike odgojno-obrazovnog rada

5.3.1. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave Katoličkog vjeronauka

	Razred	Broj učenika	Broj grupa	Izvršitelj programa	Planirano sati	
					T	G
Vjeronauk	1.a, b, c; 3.a, b, c; 4.a, b, c i 5.d	184	10	Andrijana Čavar	20	700
	2.a, 6.a, 6.b, 6.c, 6.d	85	5	Martina Ivanić	10	350
	5.a, b, c i 7.a, b, c i d.	128	7	Valentina Hajdarović	14	490
	6.e, 8.a, 8.b, 8.c, 8.d	101	5	Keti Mamuza	10	350
	1. - 4. PŠ, 2.b	80	5	Davor Madžarević	10	350
UKUPNO 1. - 8.		578	32	5	64	2240

5.3.2. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave stranog jezika

Njemački jezik	Razred	Broj učenika	Broj grupa	Izvršitelj programa	Planirano sati	
					T	G
	4., 5.	39	4	Mateja Stjepandić Kukavica	8	280
	4. - 8.	99	9	Mirjana Radovac	18	630
UKUPNO 4. - 8.		138	13	2	24	910

5.3.3. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave Informatike

Informatika	Razred	Broj učenika	Broj grupa	Izvršitelj programa	Planirano sati	
					T	G
	2.b, 4. MŠ i PŠ	84	5	Igor Modrić	10	350
	7.-8.	53	4		8	280
	1. i 3., 2.a MŠ 1.-3. PŠ	165	10	Ivana Čarapina	20	700
UKUPNO		302	19	2	40	1260

5.3.4. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati dopunske nastave

Planira se fleksibilno prema potrebama učenika pojedinih razreda koji će se tijekom školske godine mijenjati. Grupa se formira prema odredbama Pravilnika o broju učenika u redovitom i kombiniranom razrednom odjelu i odgojno-obrazovnoj skupini u osnovnoj školi. Dopunska nastava uvodit će se tijekom godine po potrebi i u drugim nastavnim predmetima.

Razredna nastava

Predmet	Razred	Broj grupa	Broj učenika	God. br. sati	Učitelji Izvršitelji
Hrvatski jezik	1.a	1	3-5	35	Alenka Kukec
	1.b	1	3-5	35	Mirjana Paj
	1.c	1	3-5	35	Sanja Biškup
	1.PŠ	1	3	35	Snježana Prevolnik Galić
	2.a	1	8	35	Ana Klarić
	2.b	1	7	35	Martina Švajghart
	2.PŠ	1	2-4	35	Danijela Knežević
	3.a	1	4	18	Bernardica Perković
	3.b	1	3	18	Tonka Škaro
	3.c	1	5	18	Mirjana Lučki
	3.PŠ	1	2	18	Slavko Čolić
	4.a	1	2	17	Andreja Njegač
	4.b	1	3	17	Tatjana Mahnet
	4.c	1	2	17	Jasmina Miler
Matematika	4.PŠ	1	2	35	Renata Jelečki
	1.a	1	2-4	35	Alenka Kukec
	1.b	1	3	35	Mirjana Paj
	1.c	1	3	35	Sanja Biškup
	1.PŠ	1	3	35	Snježana Prevolnik Galić
	2.a	1	4	35	Ana Klarić
	2.b	1	4	35	Martina Švajghart
	2.PŠ	1	2-4	35	Danijela Knežević
	3.a	1	5	17	Bernardica Perković
	3.b	1	3	17	Tonka Škaro
	3.c	1	3	35	Mirjana Lučki
	3.PŠ	1	2	17	Slavko Čolić
	4.a	1	3	18	Andreja Njegač
	4.b	1	4	18	Tatjana Mahnet
4.c	1	3-5	18	Jasmina Miler	

Predmetna nastava

Predmet	Razred	Broj grupa	Broj učenika	God. br. sati	Učitelji Izvršitelji
Hrvatski jezik	5. i 7.	2	8	35	Dragana Turkalj
	6. i 8.	2	10 – 15	70	Andrijana Mamuza
	6. i 8.	2	5 -10	35	Dragan Leko
	5. i 7.	2	5 - 8	35	Jelena Jurić
	6.e	1	5-10	35	Marina Adašević
Matematika	6. i 8.	2	10-20	70	Matea Šalata
	5. i 8.	2	10 - 20	70	Jelena Horvatek
	5. i 7.	2	10 - 20	35	Jasna Džaja
	6. i 7.	2	10 - 20	35	Ilija Grgić
Engleski jezik	3. i 6.	2	8-10	70	Ivan Perić
	3. i 6.	2	10-15	70	Marina Radić
	7.	1	10-15	35	Marija Slišković
	5.	1	10-15	35	Mateja Stjepandić Kukavica
	8.	1	10-15	35	Anita Jukić
	4. i 8.	2	10- 15	35	Ana Barun
Geografija	6. i 8.	2	5-10	35	Sanja Ivanović
	5. i 7.	2	15	70	Davorin Klajn
Povijest	5. i 7.	2	5-7	35	Dragica Katić
	6. i 8.	2	5-10	70	Irena Bebek Glogovšek
Kemija	7. i 8.	2	5-10	70	Nina Tanacković
Fizika	8.	1	10-15	35	Valentina Vrban
					XY
Priroda	5.	1	5-10	35	Klara Čavar
Biologija	7.	1	5-10	35	Klara Čavar
Njemački jezik	5. i 7.	1	1-3	35	Mirjana Radovac

5.3.5. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati dodatne nastave

Razredna nastava

Predmet	Razred	Broj grupa	Broj učenika	Godišnje sati	Izvršitelji
Matematika	3.a	1	4	35	Bernardica Perković
	3.b	1	4	35	Tonka Škaro
	3.PŠ	1	5	35	Slavko Čolić
	4.a	1	4	35	Andreja Njegač
	4.b	1	6	35	Tatjana Mahnet
	4.c	1	3	35	Jasmina Miler
	4.a PŠ	1	3	35	Renata Jelečki

Predmetna nastava

Predmet	Razred	Broj grupa	Broj učenika	Godišnje sati	Izvršitelji
Hrvatski jezik	7.	1	3	35	Jelena Jurić
	8.	1	3	35	Andrijana Mamuza
	7.	1	3	35	Dragana Turkalj
Matematika	6.	2	4	70	Matea Šalata
	7.	1	3	35	Jasna Džaja
	5.	1	3	35	Ilija Grgić
	8.	2	6	70	Jelena Horvatek
Engleski jezik	3.	1	7	35	Ivan Perić
	6.	1	5	35	Marina Radić
	7.	1	5	35	Marija Slišković
	5.	1	5-7	35	Mateja Stjepandić Kukavica
Njemački jezik	6. i 8. 5.	2	2-5	70	Mirjana Radovac
Geografija	6. i 8.	2	5-10	70	Sanja Ivanović
	5. i 7.	2	15	70	Davorin Klajn
Povijest	8.	2	5	70	Irena Bebek Glogovšek
	5. i 7.	2	5 - 7	70	Dragica Katić
Fizika	8.	1	4	35	Valentina Vrban
					XY
Kemija	7. i 8.	2	4	70	Nina Tanacković
Priroda/Biologija	5.	0.5	5-10	17	Klara Čavar
	7.	1.5	5-10	52	Klara Čavar
	8.	1	5	35	Ivana Skočić
Informatika	4.	2	5-10	70	Igor Modrić
	3.	1	6	35	Ivana Čarapina
Vjeronauk	5.	2	4-10	70	Andrijana Čavar
	7. i 8.	2	5-10	70	Valentina Hajdarević
TZK	3. - 6.	2	10-15	70	Ana Majcenić
Tehnička kultura	6.	1	5-10	35	Nedjeljka Majić

Planira se rad s učenicima koji pokazuju interes i imaju predznanje za određeno područje i koji se pripremaju za natjecanja.

5.4. Plan izvannastavnih aktivnosti

Naziv aktivnosti	Broj učenika	Broj grupa	Planirani broj sati	Razredni odjeli	Ime i prezime učitelja
Likovna skupina	10	2	35	7. i 8.	Robert Samardžić
Medijska družina	5-7	1	35	6. i 8.	Andrijana Mamuza
Povijesno-zavičajna skupina	5-7	1	70	6.	Irena Bebek Glogovšek
Eko grupa	21	1	35	4.b	Tatjana Mahnet
Likovna grupa	8	1	35	4.a	Andreja Njegač
Domaćinstvo	5-10	1	35	1.	Snježana P. Galić Mirjana Paj
Kajkavska grupa	20	2	35	4. i 8.	Jasmina Miler
Iglaonica	6-8	1	35	5. - 8.	Ana Majcenić
Sportska grupa (L)	15-20	1	35	2. - 4.	Ana Majcenić
Mali Webinari	15	1	35	3.	Ivana Čarapina
Biblija- temelj tolerancije	5-8	1	35	8.r	Keti Mamuza
	5-8	1	35	8.r	Martina Ivanić
Vjeronaučni kreativci	do 20	2	70	3.a, 3.b, 3.c, 4.a, 4.b, 4.c	Andrijana Čavar
Mladi geografi	5-10	1	35	6. i 8.r.	Sanja Ivanović
Arts and crafts	7	1	35	7.r.	Marija Slišković
Dramska skupina	7-10	1	35	4. a i 2. a	Renata Jelečki
Plesno dramska skupina	20	1	35	1. c	Sanja Biškup
Likovna grupa	5-10	1	35	1. - 2.	Danijela Knežević
Kulturna i duhovna baština zavičaja - kulturnjaci	5-10	3	35	5. - 8.	Dragica Katić, Keti Mamuza, Valentina Hajdarović
Prirodnjaci	5-10	1	35	7.	Klara Čavar
Vjeronaučna olimpijada	4-10	1	70	7. - 8.	Valentina Hajdarović
Likovna skupina	15-20	1	35	1.	Alenka Kukec
Njemačko-Engleski kutak Deutsch Plus (NOVINARSKA)	5-10	2	35/grupa 53/grupa (35+18)	5. - 8.	Mateja Stjepandić Kukavica, Mirjana Radovac
	7-8 (2.raz. PŠ)	1	17/grupa	2.	
MODI programiranje	5-10	2	70	5.	Višnja Kamenjašević
Rukotvorci	10-15	1	35	5. - 6.	Klara Čavar
Čitalice - pričalice	6	1	35	3. c	Mirjana Lučki
Društvene igre	5-8	1	35	3.a	Slavko Čolić
Glazbena radionica	10	1	35	3. b	Tonka Škaro
Školski zbor	25	1	70	4. - 8.	Ksenija Knapić
Mali zbor	10-15	1	35	2.	Martina Švajghart
Robotika	5-10	1	70	4.	Igor Modrić
Mali knjižničari	10	1	35	3. - 4.	Ivana Kosko
EKO Prirodnjaci	6	1	70	7. i 8.	Nina Tanacković
Literarna skupina	5 - 10	1	70	5. - 8.	Jelena Jurić
Engleska radionica	15	1	35	3.	Marina Radić

Eko grupa 7 r	3-5	1	35	7.	Ivan Perić
Mladi tehničari	3-6	1	35	8.	Nedjeljka Majić
Modelarska grupa	4-6	1	35	7.	Nedjeljka Majić
Dramska skupina	6-10	2	70	5. - 8.	Dragana Turkalj
Društvene igre	10	1	35	3.a	Bernardica Perković
Prva pomoć	15	1	70	7. i 8.	Ivana Skočić
Društvene igre	14	1	35	2.	Ana Klarić
Mladi geografi	5-7	1	70	5. i 7.	Davorin Klajn
Eko grupa 8. r	3-5	1	35	8.	Ivan Perić
Mladi šahisti	10-12	1	35	6. i 8.	Dragan Leko
Kulturna i duhovna baština zavičaja - vjeronanci	5-10	1	70	5.-8.	Valentina Hajdarović
Odbojka	30	3	70	1. ž do 6. 2. ž 7. - 8. 3. m 5. - 8.	Jasna Holik

Planiranje, programiranje, evidenciju i evaluaciju vode učitelji na način propisan Pravilnikom o pedagoškoj dokumentaciji.

U školi djelu je i Učenička zadruga Flora koja je osnovana 2015. godine i od tada je član Hrvatski savez učeničkih zadruga HSUZ. Kroz učeničku zadrugu želimo razvijati i njegovati radne navike, radne vrijednosti i stvaralaštvo, odgovornost, inovativnost, poduzetnost učenika te razvijati svijest o načinima i potrebi očuvanja prirode kao i njegovanje baštine i pučkoga stvaralaštva.

Učenička zadruga se kroz različite sekcije bavi uređenjem školskog vrta i voćnjaka, izradom različitih ukrasnih i uporabnih predmeta te izradom prirodne kozmetike na bazi pčelinjeg voska, maslinovog ulja i lavande. Sekcije UZ Flora su EKO Prirodnjaci, Prirodnjaci, Likovna grupa, Eko grupa, Mladi tehničari, Arts and crafts, Iglanica i Rukotvorci.

Proizvode zadruge predstavljamo na različitim smotrama i manifestacijama, kao što su Dan otvorenih vrata škole, Božićni i Uskršnji sajam u Zagrebačkoj županiji, Smotre učeničkih zadruga Zagrebačke županije, Dan učeničkih zadruga Zagrebačke županije, humanitarni koncerti i sl. Također sudjelujemo na županijskim, međuzupanijskim i međudržavnim susretima zadrugara.

5.5. Izvanučionička nastava

Raspored grupa	Vrijeme izvođenja	Sadržaji koji će se ostvarivati izvan učionica
Posebni razredni odjel	rujan	- prostor škole - Ruksak pun kulture
	listopad	- jesen u prirodi - književni susret
	studen/prosinac	- kazalište/ kino
	siječanj	- pozdrav zimi
	veljača	- zimske radosti - promet u naselju
	ožujak	- proljeće u zavičaju - moje mjesto
	travanj	- Eko patrola (Dan planete Zemlja)
	svibanj	- kazalište/ kino
	lipanj	- ljeta u zavičaju, ekopark Krašograd ili Grad mladih
1. RAZREDI	rujan	- prostor škole
	rujan	- promet u naselju
	listopad	- jesen u prirodi / posjet Učeničkoj zadruzi „Jabuka“
	listopad	- posjet Gradskoj knjižnici Dugo Selo/školskoj knjižnici
	studen	- kino/kazalište
	prosinac	- Moje mjesto
	siječanj	- pozdrav zimi
	veljača	- zimske radosti
	ožujak	- kino/kazalište
	travanj	- Eko patrola (Dan planete Zemlja)
	svibanj	- jednodnevni izlet (Grad mladih)
	lipanj	- ljeta u zavičaju
2. RAZREDI	rujan	- Ruksak pun kulture
	listopad	- posjet pekarnici i posjet Kumrovcu (muzejsko edukativne radionice) - Jumicar
	studen	- promet – željeznički kolodvor
	studen	- kazalište / kino
	studen / ožujak	- prirodni oblici moga mjesta
	prosinac	- kino
	prosinac/ siječanj	- zima u zavičaju, sportske igre u snijegu
	siječanj/ožujak	- moje mjesto
	veljača/svibanj	- zdravstvene ustanove, ljekarna i ambulanta
	veljača/ travanj	- kulturna i povijesna baština (Martin breg, pošta, galerija, TZ Dugo Selo)
	ožujak	- proljeće u zavičaju
	travanj	- Eko patrola (Dan planete Zemlja)
	svibanj	- kazalište
lipanj	- ljeta u zavičaju, ekopark Krašograd	
3. RAZREDI	rujan	- živa bića u okolišu škole
	listopad	- književni susret i vode zavičaja (rijeka Zelina, ribnjaci)
	studen	- kazalište / kino
	prosinac	- kazalište / kino

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA OSNOVNE ŠKOLE „Stjepan Radić“, Božjakovina

	veljača	- snalaženje u prostoru, ZOO (Volim se gibat , gibat)
	ožujak	- kazalište / kino
	ožujak/travanj	- putujemo kroz vrijeme, Zagreb Zoo
	travanj/svibanj	- povijesne građevine zavičaja, osobitosti zavičajne regije
	lipanj	- škola plivanja Ivanićgrad
4. RAZREDI	rujan	- tiskara, književni susret, uvjeti života; živa i neživa priroda
	listopad	- dvorci zavičaja i kazališt
	studen	- muzej
	prosinac	- kazalište / kino i klizanje
	siječanj	- kazalište / kino i klizanje
	veljača	- kazalište / kino
	travanj	- Etnološki muzej
	svibanj	- Životne zajednice travnjaka i šuma Martinbreg
	lipanj	- Škola u prirodi
5. RAZRED	listopad	- Marija Bistrica
	studen	- kino/kazalište
	prosinac	- Advent u Zagrebu, muzej
	veljača	- kino/kazalište, muzej
	ožujak	- Andautonija, Ščitarjevo, Zračna luka Franjo Tuđman
	svibanj	- Jednodnevni izlet – PP Lonjsko polje, Krapje
6. RAZRED	rujan/listopad	- Čazma Natura – interpretacijski lokalitet Medjame
	studen	- kazalište / kino
	prosinac	- Advent u Zagrebu - Arheološki muzej
	veljača/ožujak	- kino / kazalište
	svibanj	- otok Krk
	lipanj	- Sportsko natjecanje
7. RAZRED	listopad	- Aquatica Karlovac, Muzej domovinskog rata Turanj
	studen	- posjet sportskom natjecanju - kazalište / kino
	prosinac	- kino - Advent u Zagrebu - klizanje
	veljača	- Tehnički muzej Zagreb
	ožujak	- HNK iza pozornice
	svibanj	- maturlno putovanje Istra, Primorska Hrvatska ili Dalmacija
8. RAZREDI	rujan	- maturlno putovanjePrimorska Hrvatska
	studen	- dvodnevni izlet u Vukovar
	prosinac	- Tehnički muzej u Zagrebu - kazalište / kino - Advent u Zagrebu, klizanje
	veljača	- kazališna predstava
	travanj	- PP Medvednica
	svibanj	- Muzej krapinskog neandertalca u Krapini
	svibanj	- Sportski dan
	Njemački jezik (5. - 8. razred)	listopad/studen travanj/svibanj
travanj/svibanj/lipanj		- jednodnevni izlet - grad u Austriji (7. i 8. r)
prosinac/travanj/svibanj		- kino, muzej, NSK ili kazalište (4., 5. i 6. r)
listopad-/vibnja		- godišnja doba u zavičaju (posjet šumi)

Kajkavska grupa	listopad/svibanj	- Odlazak na smotru dječjeg kajakvskog pjesništva „Dragutin Domjanić“ i ostale smotre prema pozivu
	listopad	- posjet OŠ Sunja – učionica prošlosti - Kulturni centr Vrbovec
	studeni	- radionica izrade drvenih igračaka
	prosinac	- kazalište – predstava na kajkavskom
	svibanj	- OPG Vešligaj – seosko imanje - Škola u prirodi
	travanj/lipanj	- sudjelovanje na natjecanju Kulturo-povijesnog centra Sisačko-moslavačke županije „Zavičajna riječ“
Dodatna nastava Biologije, Fizike i Kemije	veljača	- Educa- Znanstvena avantura Klinča Sela
	svibanj	- Dan i noć na PMF-u

Razrednici su obvezni na početku nastavne godine s ovim planovima upoznati roditelje učenika.

5.6. Škola plivanja

RAZRED	BROJ UČENIKA	ODREDIŠTE	VRIJEME	VODITELJI
III.	75	Naftalan / Ivanić Grad	4. do 10. lipnja	U Školu plivanja učenike vode učiteljice III. razreda

6. PLANOVI RADA ŠKOLSKOG ODBORA I STRUČNIH TIJELA

6.1. Plan rada Školskog odbora

Mjesec	Sadržaj rada	Izvršitelji
rujan	- Izvješće o realizaciji plana i programa za prethodnu školsku godinu - Godišnji plan i program rada škole za tekuću školsku godinu - Školski kurikulum za tekuću školsku godinu - donošenje odluke o zakupu školskog prostora	ravnatelj članovi Školskog odbora
listopad	- usvajanje financijskog plana - davanje prethodne suglasnosti ravnatelja na zasnivanje radnih odnosa	
prosinac	- usvajanje plana javne nabave	
siječanj	- usvajanje godišnjeg financijskog obračuna - donošenje kućnog reda škole	
ožujak	- natjecanja učenika - donošenje odluke o raspisivanju natječaja za organizaciju Škole u prirodi i Škole plivanja	
svibanj	Dan škole	
lipanj	- izvješće o ostvarenim rezultatima na natjecanjima - izvješće o učenicima na kraju nastavne godine (pedagoginja)	
srpanj	- usvajanje polugodišnjeg financijskog izvješća	
tijekom godine prema potrebi	- aktualne teme – po potrebi predsjednik Školskog odbora saziva i više sjednica Školskog odbora u slučaju potrebe zapošljavanja, donošenja općih akata škole i drugo	

6.2. Plan rada Učiteljskog vijeća

RED. BROJ	SADRŽAJ	VRIJEME ODRŽAVANJA	NOSITELJ
1.	- upute članovima UV-a za školsku godinu 2024./25. - ustrojstvo odjela i skupina - zaduženja djelatnika - upis novih učenika - izvor voditelja i članova povjerenstava i timova - učenici s teškoćama u razvoju - preventivni programi - udžbenici - vođenje pedagoške dokumentacije - dogovor o planiranju odgojno-obrazovnog rada	IX.	Ravnatelj, učitelji, stručni suradnici
2.	- Godišnji plan i program rada škole za tekuću školsku godinu - Školski kurikulum za tekuću školsku godinu	IX.	Ravnatelj, učitelji, stručni suradnici

	- programi stažiranja pripravnika		
3.	- predstavljanje školskih projekata - pedagoška dokumentacija, uvidi u nastavu - obilježavanje dana župe i općine - aktualnosti sa skupa ravnatelja	X.	Ravnatelj, učitelji, stručni suradnici
4.	- izvješća o učenicima nakon održanih razrednih vijeća - božićna priredba i humanitarne aktivnosti - inventurne komisije	XII.	Ravnatelj, učitelji, stručni suradnici
5.	- sociometrija i socijalna klima - analiza samovrednovanja škole - izvješće o stanju sigurnosti - prijedlog novog kućnog reda škole	I.	Ravnatelj, učitelji, stručni suradnici
6.	- imenovanje povjerenstava za natjecanja i organizacija natjecanja učenika - dogovor o organizaciji županijskog natjecanja - nacionalni ispiti za učenike 4. i 8. razreda – organizacija i zaduženja	II.	Ravnatelj, učitelji, stručni suradnici
7.	- izleti učenika, ekskurzija, terenske nastave - sprječavanje nasilja u školama - natjecanja učenika - opis učenika u osnovnu i srednje škole	III.	Ravnatelj, učitelji, stručni suradnici
8.	- izvješća s natjecanja učenika - dan škole - kriteriji za nagrađivanje učenika - sportski dan	V.	Ravnatelj, učitelji, stručni suradnici
9.	- obilježavanje Dana škole i Dana otvorenih vrata – organizacija i zaduženja - završetak nastavne i školske godine	VI.	Ravnatelj, učitelji, stručni suradnici
10.	- organizacija dopunskog rada za učenike - zahtjevi za preispitivanje ocjena i ocjene iz vladanja - ispis učenika s izborne nastave	VI.	Ravnatelj, učitelji, stručni suradnici
11.	- izvještaj o uspjehu učenika nakon dopunskog rada - rezultati škole na nacionalnim ispitima - realizacija izvanučioničke nastave - prijedlog ustroja razrednih odjela	VI.	Ravnatelj, učitelji, stručni suradnici
12.	- odluka o početku i završetku školske godine 2025./26. - izvješće o uspjehu na kraju nastavne godine 2024./25. -izvješće o realizaciji godišnjeg plana i programa i školskog kurikulumu - izvješće o radu Tima za kvalitetu - prijedlog zaduženja učitelja - povjerenstva za priznavanje inozemnih kvalifikacija I popravne ispite - poslovi do kraja školske godine	VII.	Ravnatelj, učitelji, stručni suradnici

13.	- izvješće nakon popravnih ispita i ispita za priznavanje inozemnih kvalifikacija - poslovi do kraja školske godine - organizacija nastave u novoj školskoj godini - upoznavanje sa zakonskim i podzakonskim aktima, pravilnicima i uputama MZOM	VIII.	Ravnatelj, učitelji, stručni suradnici
------------	---	-------	--

Tijekom godine na Učiteljskim vijećima ćemo, uz prethodni dogovor, prezentirati i raspravljati o aktualnim temama, pravilnicima, protokolima, projektima i događanjima važim za život škole s ciljem stručnog usavršavanja učitelja i razvoja odgojno-obrazovnog rada škole. Ovisno o potrebama škole Učiteljsko vijeće će usvajati programe stažiranja za učitelje pripravnike i donositi druge akte i odluke u okviru svojih ovlasti.

6.3. Plan rada Razrednih vijeća

RED. BROJ	RAZRED	SADRŽAJ	Vrijeme	Nositelj zadataka
1.	IV. i V. I.	- konzultacije učitelja IV. razreda s budućim razrednicima njihovih učenika - konzultacije učitelja I. razreda sa stručnom službom - upoznavanje s podacima dobivenim prilikom upisa učenika	IX.	razrednici stručni suradnici
2.	I. i V.	- upoznavanje razrednog vijeća s razrednim odjelima	IX.	učitelji stručni suradnici
3.	I. - VIII.	- odgojno-obrazovna situacija u razredu - ostvarenje nastavnog plana i programa; uspjeh učenika, izostanci, pedagoške mjere i suradnja s roditeljima	XII.	učitelji stručni suradnici
4.	I. - VIII.	- odgojno-obrazovna situacija u razredu - ostvarenje nastavnog plana i programa; uspjeh učenika, izostanci, pedagoške mjere i suradnja s roditeljima	II.	učitelji stručni suradnici
5.	I. - VIII.	- odgojno-obrazovna situacija u razredu - ostvarenje nastavnog plana i programa; uspjeh učenika, izostanci, pedagoške mjere i suradnja s roditeljima	IV.	učitelji stručni suradnici
6.	I. - VIII.	- prijedlozi za nagrađivanje učenika	VI.	učitelji stručni suradnici
7.	I. - VIII.	- utvrđivanje vladanja učenika	VI.	učitelji stručni suradnici
8.	I. - VIII.	- utvrđivanje rezultata odgojno-obrazovnog rada na kraju nastavne godine (uspjeh učenika, pedagoške mjere, izostanci učenika, vladanje učenika, suradnja s roditeljima i realizacija odgojno-obrazovnog plana i programa)	VI.	učitelji stručni suradnici

6.4. Plan rada Vijeća roditelja

Mjesec	Sadržaj rada	Izvršitelj
Rujan	<ul style="list-style-type: none"> - konstituiranje Vijeća roditelja - izbor predsjednika i zamjenika Vijeća roditelja - Izvješće o realizaciji plana i programa za prethodnu školsku godinu - kurikulum za tekuću školsku godinu - godišnji plan i program rada škole za tekuću šk. godinu 	ravnatelj roditelji - članovi VR stručni suradnici
Siječanj	<ul style="list-style-type: none"> - jednodnevni izleti učenika, ekskurzija i Škola u prirodi/Škola plivanja - nacionalni ispiti - kućni red škole 	
Lipanj	<ul style="list-style-type: none"> - izvješće na kraju nastavne godine - obilježavanje Dana škole 	ravnatelj roditelji - članovi VR stručni suradnici
tijekom godine	- aktualne teme	ravnatelj roditelji - članovi VR stručni suradnici

6.5. Plan rada Vijeća učenika

Mjesec	Sadržaj rada	Izvršitelj
rujan	<ul style="list-style-type: none"> - konstituiranje Vijeća učenika - izbor predsjednika i zamjenika Vijeća učenika - kurikulum za tekuću školsku godinu - godišnji plan i program rada škole za tekuću šk. godinu 	Ravnatelj roditelji - članovi VU stručni suradnici
siječanj	<ul style="list-style-type: none"> - sugestije glede provedbe izleta i ekskurzija - nacionalni ispiti - predlaganje mjera poboljšanja rada u školi - kućni red škole 	Ravnatelj roditelji - članovi VU stručni suradnici
lipanj	<ul style="list-style-type: none"> - izvješće na kraju školske godine - obilježavanje Dana škole 	Ravnatelj roditelji - članovi VU stručni suradnici
tijekom godine	- aktualne teme	Ravnatelj roditelji - članovi VU stručni suradnici

6.6. Stručni kolegiji i timovi

Naziv stručnog kolegija	Vrijeme održavanja sjednica	Voditelj kolegija
Kolegij I. razreda	jednom mjesečno ili prema potrebi	Snježana Prevolnik Galić
Kolegij II. razreda	jednom mjesečno ili prema potrebi	Danijela Knežević
Kolegij III. razreda	jednom mjesečno ili prema potrebi	Mirjana Lučki
Kolegij IV. razreda	jednom mjesečno ili prema potrebi	Jasmina Miler
Kolegij V. razreda	jednom mjesečno ili prema potrebi	Valentina Hajdarević
Kolegij VI. razreda	jednom mjesečno ili prema potrebi	Dragan Leko
Kolegij VII. razreda	jednom mjesečno ili prema potrebi	Marija Slišković
Kolegij VIII. razreda	jednom mjesečno ili prema potrebi	Jasna Holik
Hrvatski jezik i knjižnica	jednom mjesečno ili prema potrebi	Dragana Turkalj
Geografija i Povijest	jednom mjesečno ili prema potrebi	Irena Bebek Glogovšek
Kolegij stranog jezika	jednom mjesečno ili prema potrebi	Ana Barun
Matematika	jednom mjesečno ili prema potrebi	Jelena Horvatek
Tehnička kultura, Informatika	jednom mjesečno ili prema potrebi	Višnja Kamenjašević
Glazbena kultura i Likovna kultura	jednom mjesečno ili prema potrebi	Ksenija Knapić
TZK	jednom mjesečno ili prema potrebi	Jasna Holik
Vjeronauk	jednom mjesečno ili prema potrebi	Andrijana Čavar
Kemija, Priroda/Biologija, Fizika	jednom mjesečno ili prema potrebi	Ivana Skočić

Naziv tima	Članovi	Voditelj
Tim za kvalitetu	Robert Samardžić Ivana Kosko Andreja Gregurić Jug Ivan Jukić Ana Klarić Dragana Turkalj Mateja Stjepandić Kukavica Klara Čavar	Andreja Gregurić Jug
Tim za kulturnu i javnu djelatnost	Renata Jelečki Dragana Turkalj Sanja Biškup Robert Samardžić Ksenija Knapić Ivana Kosko Ivan Jukić	Ivana Kosko
Tim za prevenciju	Snježana Prevolnik Galić Danijela Knežević Mirjana Lučki Jasmina Miler Valentina Hajdarević Dragan Leko Marija Slišković Jasna Holik Mihaela Laštro Andreja Gregurić Jug Jasenska Rusan Novosel	Jasenska Rusan Novosel
Etičko povjerenstvo	Mihaela Laštro Nina Tanacković Ilija Grgić	Mihaela Laštro
Povjerenik za zaštitu dostojanstva radnika		Jasenska Rusan Novosel
Povjerenik zaštite na radu		Valentina Hajdarević
Predstavnik radničkog vijeća		Dragica Katić
Sindikalni povjerenik		Jasna Holik
Povjerenstva za provedbu izvanučioničke nastave	ravnatelj, razrednici, predstavnici roditelja i učenika	Ravnatelj
Povjerenstvo za upis u srednju školu	ravnatelj, pedagoginja i razrednici osmih razreda	Ravnatelj
Koordinatori za sigurnost djece i učenika u prometu	Ivan Perić Robert Samardžić	Ravnatelj

7. PLAN STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA I USAVRŠAVANJA

Uključenost učitelja u oblike stručnog usavršavanja izvan škole dokazuje se potvrđnicama. Stručna usavršavanja planiraju se u okviru rada stručnih vijeća i Učiteljskog vijeća.

7.1. Stručna usavršavanja unutar ustanove

STRUČNO VIJEĆE RAZREDNE NASTAVE – voditeljica Martina Švajghart

Sadržaj permanentnog usavršavanja	Predavači/suradnici	Metode i oblici rada + instrumenti	Očekivani ishodi	Vrijeme ostvarenja i broj sati
Pedagoška dokumentacija	Andreja Gregurić Jug Ivan Jukić	- metoda usmenog izlaganja - metoda razgovora - rad na računalu	- upoznavanje s novim Pravilnikom o pedagoškoj dokumentaciji i evidenciji te javnim ispravama u školskim ustanovama - osvijestiti važnost pravilnog vođenja pedagoške dokumentacije	2
Daroviti učenici	Mihaela Laštro	- metoda usmenog izlaganja - metoda razgovora	- steći znanja i vještine u radu s darovitim učenicima - razumijevanje specifičnih učeničkih potreba	2
Asertivno komuniciranje	Ana Klarić	- metoda usmenog izlaganja - metoda razgovora	- naučiti djelotvorne strategije i fraze koje će poboljšati način na koji komunicirate - primijeniti komunikacijske metode koje razgovor usmjeravaju na rješavanje problema umjesto na sukob - naučiti tehnike opuštanja tijela tijekom razgovora i izbjegavanje obrambenog i napadačkog stava	2

STRUČNO VIJEĆE DRUŠTVENO-HUMANISTIČKE GRUPE PREDMETA – voditeljica Andrijana Mamuza

Sadržaj permanentnog usavršavanja	Predavači/ Suradnici	Metode i oblici rada + instrumenti	Očekivani ishodi	Vrijeme ostvarenja i broj sati
Pedagoška dokumentacija	pedagoginja	- metoda usmenog izlaganja - metoda razgovora - rad na računalu	- upoznavanje s novim Pravilnikom o pedagoškoj dokumentaciji i evidenciji te javnim ispravama u školskim ustanovama - osvijestiti važnost pravilnog vođenja pedagoške dokumentacije	2
Abeceda prevencije	socijalna pedagoginja i psihologinja	- metoda usmenog izlaganja - metoda razgovora - rad na računalu	- razmjena praksi, iskustava i izazova u području prevencije nasilja u školama	2
Daroviti učenici i učenici s teškoćama	socijalna pedagoginja i psihologinja	- metoda usmenog izlaganja - metoda razgovora - rad na računalu	- steći znanja i vještine u radu s darovitim učenicima - razumijevanje specifičnih učeničkih teškoća	2

STRUČNO VIJEĆE PRIRODOSLOVNO-MATEMATIČKE GRUPE PREDMETA – voditeljica Matea Šalata

Sadržaj permanentnog usavršavanja	Predavači/ Suradnici	Metode i oblici rada + instrumenti	Očekivani ishodi	Vrijeme ostvarenja i broj sati
1. Pedagoška dokumentacija	pedagoginja	- metoda usmenog izlaganja - metoda razgovora - rad na računalu	- upoznavanje s novim Pravilnikom o pedagoškoj dokumentaciji i evidenciji te javnim ispravama u školskim ustanovama - osvijestiti važnost pravilnog vođenja pedagoške dokumentacije	2
2. Abeceda prevencije	socijalna pedagoginja i psihologinja	- metoda usmenog izlaganja - metoda razgovora - rad na računalu	- razmjena praksi, iskustava i izazova u području prevencije nasilja u školama	2
3. Daroviti učenici i učenici s teškoćama	socijalna pedagoginja i psihologinja	- metoda usmenog izlaganja - metoda razgovora - rad na računalu	- steći znanja i vještine u radu s darovitim učenicima - razumijevanje specifičnih učeničkih teškoća	2

8. PODATCI O OSTALIM AKTIVNOSTIMA U FUNKCIJI ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA I POSLOVANJA ŠKOLSKE USTANOVE

8.1. Plan kulturne i javne djelatnosti

Plan kulturne djelatnosti škole sadrži estetsko-ekološko uređenje životne i radne sredine, javna predavanja, priredbe, natjecanja, obilježavanje državnih blagdana i Dana škole i sve druge oblike suradnje s društvenom sredinom.

RUJAN		
9. rujna	Početak nastavne godine	Priredba za učenike 1. razreda Opće informacije za učenike na stranici škole
23. rujna	Prvi dan jeseni	Plodovi jeseni – uberi svoju pjesmu (Pano)
26. rujna	Europski dan jezika	Objava na stranici škole EJ- Spelling Bee
<i>Medijsko praćenje događaja u školi i postavljanje materijala na web. Pisanje članaka za lokalne medije. Organizacija kazališnih predstava, posjeta kazalištima, muzejima, kino projekcijama... prema planu terenske nastave.</i>		
LISTOPAD		
	Međunarodni mjesec školskih knjižnica	Projekt: ISLM Bookmark Project (Učenici od 1. – 4. razreda) Projekt: Riječ dana Projekt: Književna čajanka književni susret Jadranka Čunčić Bandov (1. razred) prijem učenika 1. razreda
2. - 8. listopada	Dječji tjedan	sudjelovanje u aktivnostima u suradnji s društvom Naša djeca Dugo Selo
4. listopada	Svjetski dan zaštite životinja	pano Zaštićene životinje
5. listopada	Svjetski dan učitelja	Pano ispred školske knjižnice/Objava na stranici škole
7. listopada	Nacionalni dan borbe protiv raka dojke	Kampanja Mama budi zdrava
8. listopada	Dan Hrvatskog sabora	Objava na stranici škole/panoi
12. listopada	Dan zahvalnosti za plodove zemlje	Organizacija izložbe pekarskih proizvoda u suradnji s roditeljima, suradnja s Eko grupom i izložba eko proizvoda. Organizacija i koordinacija prigodne priredbe u suradnji s učiteljicama RN.
16. listopada	Svjetski dan hrane	
20. listopada	Svjetski dan jabuka	
18. listopada	Dan kravate	Svi su pozvani da dan obilježe nošenjem kravate, objava na stranici
16. listopada	170. godišnjica rođenja Oscara Wildea	Pano ispred školske knjižnice
22. listopada	Međunarodni dan školskih knjižnica	Pano uradaka ISLM Bookmark Project Projekt Moj mali časopis
24. listopada	Jumicar	Program prometne kulture za najmlađe u suradnji s CK Dugo Selo, PU Dugo Selo i DVD Brckovljani
	Ruksak pun kulture	Kulturno događanje prema ponudi organizatora projekta. Predstavljanje knjige Ideja projekt znanje
<i>Medijsko praćenje događaja u školi i postavljanje materijala na web. Pisanje članaka za lokalne medije. Organizacija kazališnih predstava, posjeta kazalištima, muzejima, kino projekcijama... prema planu terenske nastave.</i>		
STUDENI		
9. studenog	Svjetski dan izumitelja	Pano/Objava na stranici škole
7. – 12. studenog	Interliber	Posjet sajmu knjiga s učenicima.

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA OSNOVNE ŠKOLE „Stjepan Radić“, Božjakovina

	Dan hrvatskih knjižnica	Online kviz.
Prema uputama organizatora	Dabar 2024., natjecanje u informatičko-matematičkom razmišljanju	Organizacija natjecanja, odabir i prijava učenika. Objava rezultata na web stranici škole.
13. studenog	Dan Općine Brckovljani	Priredba, nagrade Općine učenicima, Promocija školske monografije
17. studenog	Dan palčića	Obilježavanje u suradnji s Općinom Brckovljani
18. studenog	Dan sjećanja na žrtve Domo-vinskog rata i dan sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje	Pano u holu škole, nastavni sati posvećeni žrtvi Vukovara, paljenje lampaša u školskom dvorištu
20. studenog	Međunarodni dan djeteta	Pano/Objava na stranici škole
<i>Medijsko praćenje događaja u školi i postavljanje materijala na web. Pisanje članaka za lokalne medije. Organizacija kazališnih predstava, posjeta kazalištima, muzejima, kino projekcijama... prema planu terenske nastave.</i>		
PROSINAC		
Prema uputama organizatora		Školska razina natjecanja Čitanjem do zvijezda
5. prosinca	Večer matematike	Radionice za učenike i roditelje
6. prosinca	Sveti Nikola	Organizacija priredbe i podjele darova učenicima.
8. – 15. prosinca	Tjedan solidarnosti	Objava na stranici škole, akcija u suradnji s Crvenim križem
17. prosinca	Božićni koncert	Organizacija božićne priredbe/koncerta.
19. prosinca	Božićna priredba Lupoglav	Organizacija božićne priredbe/koncerta.
25. prosinca	Božić	Uređenje prostora knjižnice/škole u duhu božićnih blagdana. Radionica izrade božićnih ukrasa od papira. Izložba božićnih slikovnica.
<i>Medijsko praćenje događaja u školi i postavljanje materijala na web. Pisanje članaka za lokalne medije. Organizacija kazališnih predstava, posjeta kazalištima, muzejima, kino projekcijama... prema planu terenske nastave.</i>		
SIJEČANJ		
15. siječnja	Dan međunarodnog priznanja RH	Uređenje panoa u suradnji s učiteljima iz povijesti./Objava na stranici škole
17. siječnja	1 000 062. rođendan umjetnosti	Pano /objava na stranici škole/plakat
27. siječnja	Dan sjećanja na holokaust	Predavanja i projekcije filmova na nastavi Povijesti i Hrvatskog jezika
27. siječnja	Noć muzeja	Izložba u suradnji s razrednicima 4. razreda
	Večer poezije	Nastavni sati u školskoj knjižnici.
		Književni susret
<i>Medijsko praćenje događaja u školi i postavljanje materijala na web. Pisanje članaka za lokalne medije. Organizacija kazališnih predstava, posjeta kazalištima, muzejima, kino projekcijama... prema planu terenske nastave.</i>		
VELJAČA		
2. veljače	Dan močvara	Uređenje panoa suradnja s Eko grupom
14. veljače	Valentinovo	Organizacija Plesa srca, uređenje panoa i škole, postavljanje Zaljubljene kutijice za pisma učenika (suradnja s učiteljima Likovne kulture, Hrvatskog jezika, razrednicima viših razreda, učiteljima razredne nastave)... Izložba knjiga ljubavne tematike.
13. veljače	Dan sigurnijeg interneta	Siguran Internet (u suradnji s učiteljima Informatike)
20. veljače	Upali lampicu i čitaj	2. i 4. razred PŠ Lupoglav s roditeljima (večer zajedničkog čitanja)

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA OSNOVNE ŠKOLE „Stjepan Radić“, Božjakovina

21. veljače	Međunarodni dan materinskog jezika (UNESCO)	Uređenje panoa u suradnji s učiteljima hrvatskog jezika / Objava na stranici škole Organizacija i medijsko praćenje događaja (suradnja s učiteljicama razredne nastave).
21. veljače	Dan ružičastih majica	Tjedan protiv vršnjačkog nasilje - Obilježavanje u dogovoru s učiteljima.
22. veljače	Dan Nacionalne i sveučilišne knjižnice Dan hrvatske glagoljice	Pano ispred knjižnice.
26. veljače	Svjetski dan pripovijedanja bajki	Obrada slikovnice Djed i repa s učenicima 1. razreda.
		Županijsko natjecanje Književni susret Vidi i klikni - HAK
<i>Medijsko praćenje događaja u školi i postavljanje materijala na web. Pisanje članaka za lokalne medije. Organizacija kazališnih predstava, posjeta kazalištima, muzejima, kino projekcijama... prema planu terenske nastave.</i>		
OŽUJAK		
Početak ožujka	Matematički četverac	Prvi krug ekipnog natjecanja
Sredinom ožujka	Klokan bez granica	Matematičko natjecanje, objava rezultata na webu škole
4. ožujka	Fašnik (Maskenbal) Ples pod maskama	Knjige pod maskama (poticanje čitanja) - radionica omatanja i ukrašavanja knjiga, poziv na sudjelovanje.
8. ožujka	Međunarodni dan žena	Pano/objava na stranici škole/plakat/izložba
11. – 17. ožujka	Dani hrvatskog jezika	Pano/objava na stranici škole/plakat/izložba
19. ožujka	Dan očeva	Likovni radovi učenika razredne nastave
20. ožujka	Svjetski dan pripovijedanja	Učenici viših razreda pripovijedaju učenicima nižih razreda. Projekt U cipelama književnog lika.
21. ožujka	Prvi dan proljeća	Uređenje knjižnice u proljetnom duhu. Ilustriramo proljetnu pjesmaricu.
21. ožujka	Svjetski dan Downovog sindroma	Dan šarenih čarapa
21. ožujka	Svjetski dan poezije	
21. ožujka	Dan darovitih	
21. ožujka	Svjetski dan borbe protiv rase diskriminacije	Slanje razglednica u sklopu projekta P.S. Solidarnost
22. ožujka	Svjetski dan zaštite voda	Panoi i plakati (dodatna Biologija, razredna nastava)
<i>Medijsko praćenje događaja u školi i postavljanje materijala na web. Pisanje članaka za lokalne medije. Organizacija kazališnih predstava, posjeta kazalištima, muzejima, kino projekcijama... prema planu terenske nastave.</i>		
TRAVANJ		
2. travnja	Međunarodni dan dječje knjige	Književni susret
	Geonight	Radionice i aktivnosti za učenike
20. travnja	Uskrs	Panoi/objava na stranici škole Uskrsni sajam.
22. travnja	Dan planeta Zemlje	Panoi/objava na stranici škole/plakati
22., 23. travnja	Svjetski dan knjige (Noć knjige) i autorskog prava Dan hrvatske knjige	Pripremanje i otvaranje izložbe pod naslovom „Sajam dobrih naslova“ (Mali knjižničari) suradnja s učiteljem Likovne kulture. Izložbe knjiga, prigodni pano
<i>Medijsko praćenje događaja u školi i postavljanje materijala na web. Pisanje članaka za lokalne medije. Organizacija kazališnih predstava, posjeta kazalištima, muzejima, kino projekcijama... prema planu terenske nastave.</i>		
SVIBANJ		

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA OSNOVNE ŠKOLE „Stjepan Radić“, Božjakovina

9. svibnja	James Mattew Barie - obljetnica rođenja	Pano i izložba u knjižnici.
11. svibnja	Majčin dan	Organizacija prigodnog koncerta/priredbe u suradnji s učiteljicom Glazbene kulture.
24. svibnja	Europski dan parkova	Čitanje u školskom dvorištu.
30. svibnja	Dan državnosti 35. Obljetnica zasjedanja Hrvatskog sabora	Panoi kroz školu.
31. svibnja	Svjetski dan sporta	Sportske igre
		Međunarodni projekti suradnje s osnovnim školama.
<i>Medijsko praćenje događaja u školi i postavljanje materijala na web. Pisanje članaka za lokalne medije. Organizacija kazališnih predstava, posjeta kazalištima, muzejima, kino projekcijama... prema planu terenske nastave.</i>		
LIPANJ		
8. lipnja	Svjetski dan oceana	Uređivanje panoa.
10. lipnja	Dan škole	Dan otvorenih vrata, priredba
krajem lipnja / početkom srpnja	Svečana podjela svjedodžbi osmašima	Priredba
<i>Medijsko praćenje događaja u školi i postavljanje materijala na web. Pisanje članaka za lokalne medije. Organizacija kazališnih predstava, posjeta kazalištima, muzejima, kino projekcijama... prema planu terenske nastave.</i>		

8.2. Plan zdravstveno-socijalne zaštite učenika

PROGRAM MJERA SPECIFIČNE ZDRAVSTVENE ZAŠTITE ZA DJECU I MLADEŽ ŠKOLSKE DOBI U ŠKOLSKOJ GODINI 2024./2025.

Temeljem Plana i programa mjera zdravstvene zaštite 2023. – 2026. (NN 127/23) u okviru Programa mjera specifične zdravstvene zaštite za djecu i mladež školske dobi i redovite studente, te Provedbenog programa obveznog cijepljenja u RH U 2024.godini za učenike osnovnih škola predviđene su tijekom školske godine slijedeće mjere:

1. Sistematski pregledi:

- prije upisa u prvi razred
- učenika V. razreda u svrhu utvrđivanja psihofizičkog razvoja
- učenika VIII. razreda (profesionalna orijentacija)

Sistematski pregledi učenika u pravilu se provode u prostorijama Službe za školsku medicinu uz nazočnost učitelja ili razrednika

- Ciljani sistematski pregled u III. razredu (TV, TM, ITM, oštrina vida, raspoznavanje boja, mjerenja krvnog tlaka i pulsa)

2. Ostali preventivni pregledi

2.1. Kontrolni pregledi nakon sistematskih pregleda prema medicinskoj indikaciji.

2.2. Namjenski pregledi i izdavanje potvrda i mišljenja

- pregled prije upisa u srednju školu ako to zahtijeva odabir zanimanja
- prije cijepljenja u svrhu utvrđivanja kontraindikacija za cijepljenje
- prije prijema u učenički dom
- ostali namjenski pregledi i izdavanje potvrda na zahtjev prema zdravstvenoj ili socijalnoj

indikaciji

3. Probiri u tijeku osnovnog školovanja (screeninzi)

- deformacije kralježnice, rast i razvoj za učenike VI. razreda

Skrininzi učenika se provode u pravilu za vrijeme trajanja nastave u prostorijama zdravstvene organizacije ili prikladnim prostorijama škole.

4. Zdravstvena i tjelesna kultura

- pregled za utvrđivanje zdravstvenog stanja i sposobnosti za prilagođeni program TZK onih učenika koji iz zdravstvenih razloga ne mogu pratiti redovni program te njihovo praćenje
- pregled prije natjecanja u školskim sportskim klubovima

5. Mjere zaštite od zaraznih bolesti

5.1 Cijepljenje i docjepljivanje učenika prema Programu obveznog cijepljenja

- pri upisu u 1.razred protiv ospica, rubeole i zaušnjaka
- I. razred (ili pri upisu u 1. razred)protiv dječje paralize
- VI. razred protiv hepatitisa B (tri doze) djece koja nisu cijepljena u dojenačkoj dobi
- VIII. razred protiv difterije, tetanusa i dječje paralize
- V. - VIII. razred protiv HPV infekcije deveterovalentnim cjepivom – preporučeno, dobrovoljno i besplatno cijepljenje za djevojčice i dječake

Cijepljenje učenika provodi se u skladu s Provedbenim programom obveznog cijepljenja u Hrvatskoj za

Osnovna škola „Stjepan Radić“, Božjakovina

Tel.: 01 2763 456

E-mail: skola@os-stjepan-radic-bozjakovina.skole.hr

Web: www.os-stjepan-radic-bozjakovina.skole.hr

tekuću kalendarsku godinu, obavlja se u pravilu za vrijeme trajanja nastave u prostorijama zdravstvene organizacije ili prikladnim prostorijama škole.

Škole su dužne na temelju primljene obavijesti dovesti na cijepljenje sve učenike koji podliježu obveznoj imunizaciji (Zakon o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti NN zadnje izmjene 143/21), Pravilnik o načinu provođenja imunizacije, seroprofilakse i kemoprofilakse protiv zaraznih bolesti te o osobama koje se moraju podvrgnuti toj obvezi (NN 103/13, 144/20, 133/22).

5.2. Kontrolni pregledi pri pojavi zarazne bolesti u školi i poduzimanje manjih protuepidemijskih mjera

6. Zaštita i unapređenje školskog okoliša (higijenska kontrola škole, nadzor nad prehranom učenika, kontrola uvjeta obrazovanja za učenike s posebnim potrebama)

7. Savjetovani rad se odvija u izdvojenom i oglašenom vremenu za savjetovanište kao i prema potrebi u svrhu pomoći i rješavanju temeljnih problema s kojima se susreću djeca, adolescenti, njihovi roditelji, skrbnici, nastavnici i učitelji: *prilagodba na školu, školski neuspjeh, poremećaji ponašanja, problemi razvoja i sazrijevanja, kronični poremećaji zdravlja, zaštita reproduktivnog zdravlja i planiranje obitelji, zloupotreba psihoaktivnih droga i drugi oblici ovisnosti, problemi mentalnog zdravlja i dr.*

8. Zdravstveni odgoj i promicanje zdravlja – odvija se kao zasebna aktivnost i/ili integrirana u sistematske preglede ili ostale aktivnosti, u skladu s *Nastavnim planom i programom zdravstvenog odgoja za osnovne i srednje škole*

TEME ZA UČENIKE:

I razred:	„Osobna higijena/Pravilno pranje zubi po modelu“
III razred:	„Pravilna prehrana/Skrivene kalorije“
V razred:	„Promjene vezane uz pubertet i higijena“
VIII razred:	„Spolno prenosive bolesti i AIDS“

RODITELJSKI SASTANCI

VIII razred:	„Profesionalna orijentacija“ i „Cijepljenje protiv HPV infekcije“
---------------------	---

9. Utvrđivanje psihofizičke sposobnosti učenika i primjerenog oblika školovanja

Dio je rada Stručnih povjerenstava (Stručno povjerenstvo škole i Stručno povjerenstvo Upravnog odjela za odgoj i obrazovanje) za utvrđivanje psihofizičkog stanja djeteta sukladno Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, pročišćeni tekst (NN zadnje izmjene 156/23), Pravilniku o osnovnoškolskom i srednjoškolskom odgoju i obrazovanju učenika s teškoćama u razvoju (NN 24/15) i Pravilniku o postupku utvrđivanja psihofizičkog stanja djeteta, učenika te sastavu stručnih povjerenstava (NN 67/14, 63/20).

Uspješnu školsku godinu, s poštovanjem,

Nadležni tim školske medicine

8.3. Školski preventivni program (školska preventivna strategija)

Voditelj /i: Jasenka Rusan Novosel, Andreja Gregurić Jug i Mihaela Laštro

PROCJENA STANJA I POTREBA: Kroz školski preventivni program se osobito bavimo prevencijom nasilničkog ponašanja, prevencijom ovisničkih ponašanja te prevencijom školskog neuspjeha. Osnovno težište školskog preventivnog programa je poučavanje i uvježbavanje životnih vještina. Programi koji poučavaju djecu životnim vještinama pokazali su se najučinkovitijima u prevenciji rizičnih ponašanja. Takvi programi su sveobuhvatni i preveniraju širok spektar rizičnih ponašanja. Vježbajući životne vještine djecu osnažujemo i potičemo ih da koriste te iste vještine u rizičnim situacijama i stoga ih je važno što je češće moguće integrirati u svoj odgojno obrazovni sustav. Za promicanje i razvoj životnih vještina unutar školskog sustava zalažu se i Svjetska zdravstvena organizacija. Potreba za razvojem životnih vještina u djece je direktno i indirektno naglašena u Konvenciji o pravima djeteta. Vježbanje životnih vještina je usmjereno na razvoj psihosocijalnih vještina koje su potrebne kako bismo se nosili za zahtjevima i izazovima svakodnevnog života, zalažući se za svoje duševno i tjelesno zdravlje (Svjetska zdravstvena organizacija).

CILJEVI PROGRAMA

Dugoročni ciljevi:

- preventivno djelovanje, odnosno prevenciju društveno neprihvatljivih oblika ponašanja (nasilni oblici ponašanja, ovisnosti te ostala rizična ponašanja)
- osnaživanje djece i mladih kako bi izabirali zdrave stilove življenja i donosili odluke koje će ići na korist kako njihova zdravlja tako i odnosa s drugima (osobito u razdoblju adolescencije)
- usmjeravanje djece ka osvještavanju svojih potreba i potreba drugih, te njihovo zadovoljavanje na način koji neće ugrožavati zdrav rast i razvoj – kako sebe tako i drugih.
- Osnaživanje roditelja kako dodatno razvijali svoje roditeljske vještine
- Osnaživanje učitelja kako bi dodatno razvijali svoje vještine vođenja i usmjeravanja učenika

Kratkoročni ciljevi:

- Učenici/roditelji/učitelji na prihvatljiv način odgovaraju zahtjevima i izazovima svakodnevnog života, zalažući se za svoje duševno i tjelesno zdravlje
- Učenici bolje prihvaćaju sebe
- Učenici bolje skrbe o svom mentalnom i tjelesnom zdravlju
- Učenici češće preuzimaju odgovornost za svoja ponašanja te znaju kako uvijek imaju mogućnost izbora
- Učenici su uspješniji u rješavanju problema
- Učenici su uspješniji u komunikacijskim i interpersonalnim vještinama
- Učenici su bolje prepoznaju svoje osjećaje i osjećaje drugih i bolje ih izražavaju
- Učitelji su uspješniji u prepoznavanju i razumijevanju svojih potreba te potreba učenika

AKTIVNOSTI:

Kroz različite preventivne aktivnosti djecu nastojimo poučavati razvoju životnih vještina (komunikacijskih vještina, vještina rješavanja problema i donošenja odluka, samosvijesti i empatiji, kreativnosti i kritičkom mišljenju, prepoznavanju i izražavanju emocija i odgovarajućih izbora u stresnim situacijama).

Dio poučavanja odvija i kroz modul Zdravstvenog odgoja, odnosno Građanskog odgoja, a dio kroz projekte koji se provode u školi.

8.3.1 Rad s učenicima

Naziv programa/aktivnosti Kratak opis, ciljevi	Program: a)Evaluiran* b)Ima stručno mišljenje/ preporuku** c)Ništa od navedenog	Razina intervencije a)Univerzalna b)Selektivna c)Indicirana	Razred	Broj učenika	Planirani broj susreta	Voditelj, suradnici
1. RESCUR - NA VALOVIMA OTPORNOSTI <ul style="list-style-type: none"> • razvoj osobne snage, • pozitivan stav, prilagodljivost i fleksibilnost, • odlučnost i ustrajnost, • osjećaj djelovanja • vjeru u ostvarivanje promjena, • osjećaj koherencije i svrhe, • izgradnju i održavanje zdravih odnosa s vršnjacima i odraslima 	a.	a.	2. 3. 4. i PRO razredi	180	Na satu razrednika tijekom školske godine	razrednici
2. VJEŠTINE ZA ADOLESCENCIJU <ul style="list-style-type: none"> • poučavanje društvenih vještina, • izgradnju karaktera i • učenje o vrijednostima u društvu. 	a.	a.	5. i 6. razred	155	radionice tijekom školske godine	Razrednici uz pomoć i podršku socijalne pedagoginje, psihologinje i pedagoginje
3. PREVENCIJA NASILJA PUTEM ELEKTRONIČKIH MEDIJA <ul style="list-style-type: none"> • odgovornost za svoje izbore 	a.	a.	6. razred	69	Anketiranje učenika + radionice tijekom školske godine	Socijalna pedagoginja, pedagoginja, psihologinja i učitelji Informatike
4. VRŠNJAČKA POMOĆ <ul style="list-style-type: none"> • poticanje djece na traženje podrške i pomoći kada naiđu na nedoumice i poteškoće u odrastanju • poticanje na rješavanje problema 	c.	a., b., c.	Svi		Tijekom školske godine prema potrebi	Soc. pedagoginja, pedagoginja i psihologinja
5. MAH-1 posjet 4. razreda policijskoj postaji	b.	a.	4. razred	75		Razrednici i policijski djelatnici
6. PIA – prevencija ovisnosti i vandalizma	b.	a.	6. razred	69		Policijska uprava
7. Higijena zubi	b.	a.	1. razred	56	1 sat po odjelu	Školska liječnica, med.sestra
8. Pravilna prehrana/Skrivene kalorije	b.	a.	3. razredi	77		Školska liječnica
9. Promjene vezane uz pubertet	b.	a.	5. razredi	86		Školska liječnica
10. Spolno prenosive bolesti i „AIDS“	b.	a.	8. razredi	94		Školska liječnica
11. Sigurno u prometu – MUP i HAK	b.	a.	1.razred	56	1 sat po odjelu	Djelatnici MUP-a, učiteljice
12. Prijateljska pošta povodom Valentinova		a.	1.- 8. razreda	Svi		Razrednici
13. Profesionalno informiranje i E-upisi		b.	8. razreda	94	3 susreta po odjelu	Razrednici, pedagoginja, psihologinja
14. RAZREDNA PRAVILA sprječavanje disciplinskih problema planiranjem pravila u razredu		a.	1.- 8. razreda	Svi		Razrednici i stručni suradnici
15. POMOĆ VRŠNJAKA VRŠNJACIMA U UČENJU		a.	Po potrebi		Po potrebi	Učitelji i stručni suradnici
16. MJESEC BORBE PROTIV OVISNOSTI		a.	7. -8.razredi	178		Učiteljica biologije, razrednici i stručni suradnici

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA OSNOVNE ŠKOLE „Stjepan Radić“, Božjakovina

<ul style="list-style-type: none"> • SR-Pušenje, droge, alkohol... • Biologija- plakati i PPT na navedenu temu • edukativna predstava 						
17. HUMANITARNE AKCIJE						
<ul style="list-style-type: none"> • Humanitarni Božićni sajam • Dani zahvalnosti za plodove zemlje, Dan jabuka 		a.	1.- 8. razreda	Svi		Razrednici i stručni suradnici
18 DAN RUŽIČASTIH MAJICA		a	1. - 8. razreda	Svi		Učitelji, stručni suradnici
19. EMICA <i>razvoj socioemoiconalnih vještina</i>		a.	3. razredi	77	3 sata po odjelu	Soc. pedagoginja
20. SOCIOMETRIJA	a.	c.	1. – 8. razreda	Svi		Pedagoginja, razrednici
21. Pomoć u učenju i razvoj socioemocionalnih vještina	b.	b.	Po potrebi			Socijalna pedagoginja, pedagoginja
22. Alati za moderno doba	a.	a.	7. razredi	70	12 po odjelu	Socijalna pedagoginja i psihologinja
23. Abeceda prevencije	a.	a.	1. – 8. razreda	Svi	15 po odjelu	Socijalna pedagoginja, razrednici
24. Sigurnost u prometu	b.	a.	1. – 8. razreda	Svi	2 po odjelu	Razrednici i stručni suradnici
25. Socijalna klima	b.	a.	5. – 8. razreda	315		Razrednici i psihologinja
26. Jumicar	b.	b.	2. razred	55	1 po odjelu	Razrednici i Jumicar Hrvatska
27. Vidi i klikni - HAK	b.	b.	1. razred	70	1 po odjelu	Razrednici i HAK

8.3.2 Rad s roditeljima*

Oblik rada aktivnosti	Razina intervencije a)Univerzalna b)Selektivna c)Indicirana	Sudionici	Tema/Naziv radionice/predavanja	Planirani broj susreta	Voditelj/suradnici
b		Roditelji budućih učenika 1. razreda	Kako pripremiti dijete za polazak u prvi razred	1 susret	Pedagoginja, psihologinja, socijalna pedagoginja
a		Roditelji od 1.-8. razreda		Prema potrebi	Stručni suradnici, razrednici
C		6. razred	MAH-2	1 susret	Djelatnici PUZ
C		7. razred	Alati za moderno doba	1 susret	Socijalna pedagoginja, psihologinja
C		8. razredi	Kako pravilno izabrati zanimanje	1 susret	Pedagoginja, psihologinja
C		5. razred	Prijelaz iz 4. u 5.razred	1 susret	Socijalna pedagoginja
C		1. – 8. razred	Abeceda prevencije	2 susreta	Razrednici
C		1. – 8. razred	Sigurnost u prometu	1 susret	Razrednici

8.3.3 Rad s učiteljima*

Oblik rada aktivnosti	Razina intervencije a)Univerzalna b)Selektivna c)Indicirana	Sudionici	Tema/Naziv radionice/predavanja	Planirani broj susreta	Voditelj/suradnici
a) Individualno savjetovanje o postupanju prema učenicima b) Grupno savjetovanje s ciljem prevencije problema u ponašanju c)Razredna vijeća d)Učiteljska vijeća	a, b, c	Svi učitelji	Podrška u vođenju i usmjeravanju djeteta	Prema potrebi	Stručni suradnici

8.4. Profesionalno informiranje i usmjeravanje

Zadaće profesionalnog informiranja i usmjeravanja ostvaruju se od I. do VIII. razreda u nastavi svih predmeta, kroz sate razrednika, u izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima, dodatnoj i izbornoj nastavi. Izvršitelji su ovih zadaća učitelji i stručni suradnici prema svom tjednom i godišnjem zaduženju.

Posebne aktivnosti na profesionalnom informiranju i usmjeravanju planiraju se za VIII. razred. Izvršitelji su ovih zadaća stručna suradnica pedagoginja te razrednici u suradnji sa školskom liječnicom te Odsjekom za profesionalno usmjeravanje i CISOK-om (Centar za informiranje i savjetovanje o karijeri) Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.

Upisno povjerenstvo u sastavu: ravnatelj, tajnica, stručni suradnik – pedagog i razrednici te administrator e-Matice zaduženi su za pomoć učenicima pri postupku prijave i odabira programa u aplikaciji upisi.hr te za unos potrebnih podataka o učenicima u navedenu aplikaciju.

S A D R Ž A J	NOSITELJI	VRIJEME
Roditeljski sastanci s predavanjem: I. <i>Kamo nakon OŠ?</i> II. <i>Idemo u srednju!</i> - postupak prijave i upisa, elementi i kriteriji vrednovanja uspjeha učenika	pedagog razrednici školska liječnica	XII. V. Mjesec
Profesionalno informiranje: nabava i distribucija tiskanog materijala (brošura, letaka) i računalnog programa za profesionalno usmjeravanje; uređenje informativnog panoa	razrednici pedagog	X. - VI.
Individualno i grupno informiranje i savjetovanje učenika i roditelja		X. - VI.
Prezentacije zanimanja: posjet tvornicama PIK, Coca Cola, Kraš, Ledo	pedagog, razrednici, vanjski suradnici	tijekom godine
Posjet CISOK-u za zainteresirane neodlučne učenike: Interaktivno predavanje Radionica	pedagog, učenici, roditelji, djelatnici CISOK-a	I. - IV.
Radionica i interaktivno predavanje na satu razrednika: <i>Kamo nakon OŠ?</i> <i>Idemo u srednju!</i> - postupak prijave i upisa	pedagog	XI. IV.
Posjet manifestaciji DOV SŠ Dugo Selo	razrednici, pedagog, učenici	V.
Prijave učenika i unos podataka u aplikaciju www.upisi.hr	učenici, upisno povjerenstvo	V. - VIII.

9. PLANOVI RADA RAVNATELJA, ODGOJNO-OBRAZOVNIH I OSTALIH RADNIKA

9.1. Plan rada ravnatelja

Plan rada ravnatelja za školsku godinu 2024./25.													
1. PLANIRANJE I PROGRAMIRANJE ODGOJNO OBRAZOVNOG RADA													
Sadržaj rada	9.	10.	11.	12.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	Ukupno
Izrada plana i programa ravnatelja	2										4	2	8
Izrada izvješća o radu u protekloj školskoj godini	2									3	3	2	10
Izrada Godišnjeg plana i programa rada škole	4	5								2	5	6	22
Izrada Školskog Kurikuluma	3	4								2	5	5	19
Izrada Razvojnog plana i programa škole	2				2	2				2	2	2	12
Izrada plana zaduženja učitelja	1									4	4	1	10
Organizacija rada škole (tehničko praćenje)	5	4	3	4	5	4	3	5	4	4	4	1	46
Kadrovska analiza i planiranje	2									2	2	2	8
Planiranje i programiranje rada Razrednih i Učiteljskih vijeća	2	3	1	1	2	2	2	2	2	4	2	1	24
Izrada godišnjeg kalendara škole	4										1	2	7
Pregled i potpisivanje dokumentacije	3	2	2	2	2	2	2	2	2	5	4		28
Planiranje i organizacija stručnog usavršavanja	2	1	1	1	1	1	1	1	1				10
Planiranje i organizacija uređenja škole i okoliša škole	3	2	2	1	1	2	1	2	2	1	2		19

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA OSNOVNE ŠKOLE „Stjepan Radić“, Božjakovina

Planiranje i organizacija projekata	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		1	19
Ostali organizacijski poslovi	3	1	1	1	2	1	1	1	2	1			14
Ostali nepredviđeni poslovi	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Ukupno	41	25	13	13	18	17	13	16	16	31	39	26	268
2. POSLOVI ORGANIZACIJE I KORDINACIJE RADA													
Sadržaj rada	9.	10.	11.	12.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	Ukupno
Izrada prijedloga organizacije rada	4	2		1							1	2	10
Izrada strukture radnog vremena učitelja i ostalih djelatnika	5				5	2				4	1	1	18
Poslovi vezani za kulturnu i javnu djelatnost	3	2	3	3	2	1	2	3	3	2	1		25
Organizacija i koordinacija samovrednovanja škole	1	2		1	1	1		1	3	3	1		14
Organizacija prijevoza učenika	1				1			1		1			4
Organizacija prehrane učenika	2	1	1	1	2	1	1	1	1	1			12
Organizacija i koordinacija zdravstvene zaštite učenika	2	1			1	1	1			1			7
Organizacija i priprema izvanučioničke nastave, izleta i ekskurzija	1	2		1	2		3	3	2	1			15
Organizacija i koordinacija kolegijalnih tijela škole	2	2	2	2	2	1	1	1	1	1			15
Organizacija upisa učenika u 1. razrede								1	2	1	1		5

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA OSNOVNE ŠKOLE „Stjepan Radić“, Božjakovina

Organizacija i koordinacija obilježavanja državnih blagdana i praznika			1	2	2	1			1	1			8
Organizacija i koordinacija obilježavanja Dana škole								2	3	3	5		13
Organizacija zamjena odsutnih radnika	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		10
Organizacija dopunskog rada, popravnih, predmetnih i razrednih ispita											5	2	7
Organizacija i koordinacija upisa u srednju školu									3	2	3	1	9
Organizacija rada pomoćnika u nastavi	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Poslovi vezani za organizaciju natjecanja učenika		1	1	1	3	5	3	2	1				17
Ostali nepredviđeni poslovi	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Ukupno	24	17	12	15	23	15	16	23	22	31	7	8	213
3. PRAĆENJE I UNAPREĐIVANJE NASTAVE													
Sadržaj rada	9.	10.	11.	12.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	Ukupno
Uvid u nastavu učitelja		4	4	3	3	6	7	6	6				39
Analiza rada učitelja i pregled godišnjeg plana učitelja		4	4	3	3	6	7	6	6				39
Suradnja s učiteljima u praćenju i uvođenju inovacija	1	1	3	2	2	2	2	2	1	1			17

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA OSNOVNE ŠKOLE „Stjepan Radić“, Božjakovina

Vrednovanje i analiza uspjeha na kraju polugodišta				2	2					3	1		8
Praćenje i sudjelovanje u radu stručnih aktiva	3	1	2	1	2	2	2	3	3	2	1		22
Praćenje i sudjelovanje u radu školskih Povjerenstava	3	2	2	1	2	3	2	1	3	2	1		22
Praćenje i koordinacija rada administrativne i tehničke službe	3	3	3	2	2	2	2	2	3	2	1	1	26
Praćenje vanjskog vrednovanja učenika 4. i 8. razreda		2	2				2	2					8
Praćenje vođenja e-Dnevnika i ostale pedagoške dokumentacije		5	5	1	5	4	4	4	6	3	3		32
Ostali nepredviđeni poslovi	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Ukupno	11	23	26	16	22	26	29	27	29	14	8	2	233
4. RAD S UČENICIMA, STRUČNIM SURADNICIMA, RODITELJIMA I OSTALIM SURADNICIMA													
Sadržaj rada	9.	10.	11.	12.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	Ukupno
Suradnja sa stručnim suradnicima i analiza rada	3	3	3	3	3	3	4	4	3	3	1	1	34
Praćenje napretka učenika s poteškoćama u učenju i vladanju te učenika s posebnim potrebama	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			20
Individualni i grupni razgovori s učenicima	1	1	2	2	2	3	2	3	2	2			
Briga o sigurnosti,	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			20

pravima i obvezama učenika														
Dnevna, tjedna i mjesečna suradnja s učiteljima (individualno i skupno – sjednice RV, UV i stručnih tijela)	4	3	3	3	3	3	4	4	3	3	1	1	35	
Rad na poboljšanju međuljudskih odnosa	2	2	2	2	2	2	3	3	2	2	1	1	24	
Suradnja s roditeljima (individualno i skupno)	1	2	2	1	2	2	3	2	2	1			18	
Pratnja učenicima u kino, kazalište i na izlete			2	1			2		2	1			8	
Ostali nepredviđeni poslovi	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
Ukupno	16	16	19	17	17	18	23	21	19	17	4	4	171	
5. UVOĐENJE PRIPRAVNIKA U RAD, NAPREDOVANJE UČITELJA I STRUČNIH SURADNIKA														
Sadržaj rada	9.	10.	11.	12.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	Ukupno	
Uvođenje pripravnika u odgojno-obrazovni rad	2	3	2	2	3	3	3	3	2	1			24	
Poslovi oko napredovanja učitelja i stručnih suradnika	1	2	2	1	2	1	1	1	1	1			13	
Ostali nepredviđeni poslovi	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			10	
Ukupno	4	6	5	4	6	5	5	5	4	3	0	0	47	
6. OSOBNO PEDAGOŠKO, DIDAKTIČNO I STRUČNO USAVRŠAVANJE														
Sadržaj rada	9.	10.	11.	12.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	Ukupno	
Stručno usavršavanje u matičnoj ustanovi		2	2		2	2	2	2	2				14	

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA OSNOVNE ŠKOLE „Stjepan Radić“, Božjakovina

Seminari i stručni skupovi u organizaciji MZOS-a, AZOO-e, NCVVO, HUROŠ-a, HZOŠ-a		12	15	4	4		15		4		4		58
Stručni skupovi ŽSV Zagrebačke županije		3		3			3			3			12
Stručni skupovi ŽSV, Zagrebačke županije, Istok		2		2		2		2	2				10
Stručno usavršavanje u organizaciji drugih ustanova		2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1	20
Praćenje stručne odgojno obrazovne literature	1	5	3	3	3	4	5	5	4	2	1	2	38
Ukupno	1	26	22	14	11	10	27	11	14	7	6	3	152
7. ADMINISTRATIVNO – RAČUNOVODSTVENI POSLOVI													
Sadržaj rada	9.	10.	11.	12.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	Ukupno
Rad i suradnja s tajnikom škole	8	8	6	6	7	6	8	8	6	7	5	3	78
Rad na provođenju zakonskih i podzakonskih akata, odluka i zaključaka organa upravljanja i stručnih organa	2	2	2	1	2	2	2	2	2	1	1		19
Usklađivanje i provedba općih i pojedinačnih akata škole	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			10
Praćenje zakonskih propisa	2	2	2	1	1	2	2	2	2	2	1		19
Provođenje natječaja za potrebe škole	3	2	1		1		1	1		1			10
Prijem u radni odnos uz suglasnost Školskog odbora	2	2	1		1		1	1		1			9

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA OSNOVNE ŠKOLE „Stjepan Radić“, Božjakovina

Izrada rješenja o zaduženju radnika	4	4								1	1		10
Priprema i održavanje sjednica Školskog odbora i Vijeća roditelja	4	2	2	1	1	2	3	3	3	2			23
Poslovi zastupanja škole	2	1	1	1	1	1	2	2	1	1	1		14
Rad i suradnja s računovodstvom	4	4	4	4	3	3	4	4	4	3	2	1	40
Izrada financijskog plana škole	2	2	3	3									10
Organizacija i provedba inventure			1	3	8								12
Poslovi vezani uz eDnevnik i e-Maticu	3	4	1	1	2	2	4	3	3	3		1	27
Potpisivanje svjedodžbi i provjera Matičnih knjiga	1									10	2		13
Ostali nepredviđeni poslovi	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Ukupno	39	35	26	23	29	20	29	28	23	34	14	6	306
8. SURADNJA S UDRUGAMA, USTANOVAMA I OSTALIM INSTITUCIJAMA													
Sadržaj rada	9.	10.	11.	12.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	Ukupno
Predstavljanje škole	1	2	2	1	1	1	2	2	2	1	1		16
Suradnja s MZOS-a, AZOO-e, NCZVVO-a, Uredom državne uprave	2	2	2	2	2	2	2	3	3	2	2	1	25
Suradnja s osnivačem – Zagrebačka županija	2	2	1	1	1	2	1	2	2	1	1	1	17
Suradnja s lokalnom zajednicom/ Općinom Brckovljani	1	1	2	1	1	1	1	2	2	1	2	1	16

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA OSNOVNE ŠKOLE „Stjepan Radić“, Božjakovina

Suradnja s Centrom za socijalnu skrb	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		10
Suradnja s Policijskom upravom	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		10
Suradnja s ostalim odgojno obrazovnim ustanovama	1	3	3	1	2	1	1	3	3	1	1		20
Suradnja sa Zavodom za zapošljavanje, Zavodom za javno zdravstvo	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		11
Suradnja s kulturno sportskim ustanovama, udrugama i drugim institucijama	1	2	2	2	1	1	2	2	2	1	1		17
Suradnja s turističkom zajednicom i agencijama, predstavnicima medija	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			10
Suradnja sa Župnim uredom	1	1	1	2				1	2				8
Ostali poslovi	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Ukupno	14	18	18	15	13	13	14	20	21	12	10	4	172
9. POSLOVI NA ODRŽAVANJU I PRAĆENJU STANJA U ŠKOLI													
Sadržaj rada	9.	10.	11.	12.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	Ukupno
Rad i suradnja s tehničkim osobljem	3	3	1	1	2	2	2	2	1	1	2	2	22
Investicijsko i tekuće održavanje objekta	1	2	1	1	2	1	1	2	2	1	1	1	16
Opremanje učionica, kabineta i zajedničkih prostorija	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	14

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA OSNOVNE ŠKOLE „Stjepan Radić“, Božjakovina

Održavanje i vođenje brige o školskom okolišu	2	2	1	1	1	1	1	1	3	1	1	3	1	18
Nabava materijala i sredstava za rad	3	2	1	1	1	1	1	1	2	1	1	3		17
Ostali nepredviđeni poslovi	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Ukupno	12	12	6	6	8	7	7	11	7	6	11	6	99	
10. OSTALI POSLOVI RAVNATELJA														
Sadržaj rada	9.	10.	11.	12.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.		Ukupno
Vođenje evidencije i dokumentacije	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	23
Pisanje dopisa, zahtjeva, programa	2	2	1	1	1	1	1	2	1	1	1	1	2	16
Vođenje brige o školi vikendom	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Ostali nepredviđeni poslovi	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Ukupno	6	6	5	5	5	5	5	6	5	5	5	5	5	63
Ukupno nastavnih sati	128	184	144	120	152	120	168	152	160	80	0	0	1408	
Ukupno radnih sati	168	184	152	128	152	136	168	168	160	160	104	64	1744	
Blagdani i neradni dani u satima	72	64	88	88	80	64	80	72	88	80	64	96		936
Godišnji odmor u satima	0	0	0	32	16	24	0	0	0	0	80	88		240
Ukupno sati	240	248	240	248	248	224	248	240	248	240	248	248	248	2920
Ukupno nastavnih dana	16	23	18	15	19	15	21	19	20	10	0	0	176	
Ukupno radnih dana	21	23	19	16	19	17	21	21	20	20	13	8	218	
Blagdani i neradni dani	9	8	11	11	10	8	10	9	11	10	8	12		117
Godišnji odmor u danima	0	0	0	4	2	3	0	0	0	0	10	11		30
Ukupno dana	30	31	30	31	31	28	31	30	31	30	31	31	31	365

9.2. Plan rada stručnog suradnika pedagoga

Redni broj	GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA PEDAGOGA U ŠKOLSKOJ GODINI 2024./ 2025. Područje rada /Aktivnosti	Prijedlog standarda	Sati godišnje	9.	10	11.	12.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
1.	POSLOVI PRIPREME ZA OSTVARENJE ŠKOLSKOG PROGRAMA	2 sata tjedno	180	40	30	10	10	10	10	10	10	10	10	10	20
1.1.	Utvrđivanje obrazovnih potreba učenika, škole i okruženja		20	3	1	1	1	2	2	2	2	2	1	1	1
1.2.	Organizacijski poslovi – planiranje		80	20	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	10
	Sudjelovanje u izradi Godišnjeg plana i programa rada Škole, školskoga kurikulumu, statistički podaci		20	11	2			1		1					5
	Izrada godišnjeg i mjesečnog plana i programa rada pedagoga		19	5	1	1	2	1	2	1	1	2	1	2	
	Planiranje projekata i istraživanja		21	2	1	2	2	2	1	2	2	1	2	1	3
	Pomoć u godišnjem i mjesečnom planiranju učitelja		20	2	1	2	1	1	2	1	2	2	2	2	2
1.3.	Izvedbeno planiranje i programiranje		70	15	5	5	5	5	5	5	10	10	5	0	0
	Sudjelovanje u planiranju i programiranju rada s učenicima s posebnim potrebama		8	2	1		1	1	1		1		1		
	Planiranje praćenja napredovanja učenika		14	2	1	1	1	1	1	1	2	2	2		
	Planiranje i programiranje suradnje s roditeljima		14	2	1	1	1	1	1	2	2	2	1		
	Planiranje i programiranje profesionalne orijentacije		11	2		1		1	1	2	2	2			
	Pripremanje individualnih programa za uvođenje pripravnika u samostalan rad		11	5	1	1	1				1	2			
	Planiranje i programiranje praćenja i unaprjeđivanja nastave		12	2	1	1	1	1	1		2	2	1		
1.4.	Ostvarivanje uvjeta za realizaciju programa - Praćenje i informiranje o inovacijama u nastavnoj opremi, sredstvima i pomagalicima		10	2	1	1	1	1	1	1	1	1			
2.	POSLOVI NEPOSREDNOG SUDJELOVANJA U ODGOJNO OBRAZOVNOM PROCESU	25 sati tjedno	1090	103	115	105	102	107	118	102	117	107	106	3	5
2.1.	Upis učenika i formiranje razrednih odjela		98	15	10	5	5	5	5	5	10	10	20	3	5
	Suradnja s djelatnicima predškole i vrtića		7	3	2							2			

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA OSNOVNE ŠKOLE „Stjepan Radić“, Božjakovina

	Organizacija posjeta budućih učenika, prisustvovanje aktivnostima u školi		2	2										
	Radni dogovor povjerenstva za upis		6	3	3									
	Rad u Školskoj komisiji za utvrđivanje psihofizičkog stanja djece		64	5	5	5	5	5	5	5	8	8	5	3
	Priprema materijala za upis (u-pitnici za roditelje, učenike, pozivi)		4	2						2				
	Utvrđivanje zrelosti djece pri upisu	30'/dijete	0											
	Formiranje razrednih odjela učenika I. i V. Razreda		15									15		
2.2.	Uvođenje novih programa i inovacija - Upoznavanje s novim udžbenicima i priručnicima, pametnim pločama, E-portalima		40	3	4	4	4	4	5	3	5	4	4	
2.3.	Praćenje i izvođenje odgojno-obrazovnog rada	1 god. po učitelju	250	30	25	20	25	20	25	20	20	25	25	10
	Praćenje ostvarivanja NPP-a		17	4	2	1	2	1	2	1	1	2	1	
	Praćenje kvalitete izvođenja nastavnog procesa-hospitacija:		62	2	10	10	10	5	5	5	5	10		
	Počelnici i novi učitelji	5/godi	33	10	4	2	4	2	3	2	2	1	3	
	Praćenje ocjenjivanja učenika		23	2	1	1	1	2	2	2	2	5	5	
	Pedagoške radionice (priprema i realizacija)		20	2	1	1	1	5	5	2	2	1		
	Sudjelovanje u radu stručnih tijela		17	2	1	1	1		2	2	2	1	3	2
	Rad u RV	4/god	26	2	1	1	2	1	2	2	2	2	5	5
	Rad u UV	4/god	25	2	1	1	2	1	2	2	2	2	5	3
	Rad u stručnim timovima-projekti		8	1	1		1	1	1	1	1		1	
	Praćenje i analiza izostanaka učenika		9	1	1	1		1	1	1	1	1	1	
	Praćenje uspjeha i vrednovanja učenika		0											
	Sudjelovanje u radu povjerenstva za popravne, predmetne i razredne ispite		10	2	1	1		1	1	1			1	2
2.4.	Rad s učenicima s posebnim potrebama		155	20	20	15	15	10	15	10	15	15	15	3
	Identifikacija učenika s posebnim potrebama		44	5	5	5	5	3	2	3	3	3	5	3
	Upis i rad s novopridošlim učenicima		31	5	5	3	3	3	3	2	2	2	3	
	Rad s učenicima koji doživljavaju neuspjeh		42	5	5	5	5	2	5	3	5	5	2	
	Praćenje učenika s teškoćama, izvješća		38	5	5	2	2	2	5	2	5	5	5	
2.5.	Savjetodavni rad i suradnja		427	27	48	53	27	47	52	48	51	42	32	0
	Grupni i individualni savjetodavni rad s učenicima		165	8	15	15	15	17	25	15	20	20	15	

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA OSNOVNE ŠKOLE „Stjepan Radić“, Božjakovina

	Vijeće učenika		6	2	1			1		1	1			
	Savjetodavni rad s učiteljima		51	3	7	10	5	5	3	7	5	3	3	
	Suradnja s ravnateljem		44	3	7	8	3	3	3	7	3	2	5	
	Savjetodavni rad sa stručnjacima: Psiholozi, Socijalni pedagogi, liječnici, socijalni radnici...		13	1	2	2	1	1	1	2	2		1	
	Savjetodavni rad s roditeljima		82	2	10	10	3	10	10	10	10	10	7	
	Predavanja/pedagoške radionice: Početak školovanja 1.r, Prijelaz s razredne na predmetnu nastavu, Kamo nakon osnovne škole		12	1	1	2		2	2	1	2	1		
	Roditelji i profesionalno usmjeravanje		14	1	2	2		2	2	2	2	1		
	Otvoreni sat s roditeljima - individualni rad		16	2	2	2		2	2	2	2	1	1	
	Vijeće roditelja		9	2				2	2		2	1		
	Suradnja s okruženjem		13	2	1	2		2	2	1	2	1		
2.6.	Profesionalno usmjeravanje i inform. učenika		60	2	2	2	10	5	10	10	10	5	4	0
	Suradnja s učiteljima na poslovima PO		10	2	1	2				1	1	1	2	
	Predavanja/radionice za učenike: Sustav srednjoškolskog obrazovanja u RH, Elementi i kriteriji za upis		17				5	5	5			2		
	Predstavljanje ustanova za nastavak obrazovanja		3						3					
	Utvrđivanje profesionalnih interesa, obrada podataka		7						2	5				
	Suradnja sa Stručnom službom Zavoda za zapošljavanje		4		1		1				2			
	Individualna savjetodavna pomoć		12				4			4	4			
	Vođenje dokumentacije o PO		7								3	2	2	
2.7.	Zdravstvena i socijalna zaštita učenika		30	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
	Suradnja na realizaciji PP zdrav. zaštite		15	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	
	Suradnja u organizaciji izleta, škole u prirodi		15	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	
2.8.	Sudjelovanje u realizaciji Programa kulturne i javne djelatnosti		30	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
3.	VREDNOVANJE OSTVARENIH REZULTATA, STUDIJSKE ANALIZE	2 sata tjedno	90	5	5	10	5	5	5	10	5	15	10	10
3.1.	Vrednovanje u odnosu na utvrđene ciljeve		30	0	2	2	5	2	2	5	2	5	3	2
	Periodične analize ostvarenih rezultata I. razred, V. razred, VIII. Razred	2 / godišnje	13		2	2			2	5	2			
	Analiza odgojno – obrazovnih rezultata na kraju 1. polugodišta		7				5	2						

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA OSNOVNE ŠKOLE „Stjepan Radić“, Božjakovina

	Analiza odgojno – obrazovnih rezultata na kraju nastavne i školske godine		10								5	3	2		
3.2.	Istraživanja u funkciji osuvremenjivanja		60	5	3	8	0	3	3	5	3	10	7	8	5
	Izrada projekta i provođenje istraživanja	1 / godišnje	13	2	1	2		1		1	1	2	2	1	
	Obrada i interpretacija rezultata istraživanja	1 / godišnje	7			1				1		2	1	2	
	Primjena spoznaja u funkciji unapređivanja rada		13	1	1	2			2	1	1	2	1	2	
	Samovrednovanje rada stručnog suradnika		7			1			1	1		2	1	1	
	Samovrednovanje rada Škole/ Tim za kvalitetu		20	2	1	2		2		1	1	2	2	2	5
4.	STRUČNO USAVRŠAVANJE ODGOJNO OBOBRAZOVNIH DJELATNIKA	4 sata tjedno	170	5	13	10	23	23	13	20	25	13	15	7	3
4.1.	Stručno usavršavanje pedagoga	120/god.	102	3	8	6	10	10	9	15	15	9	10	4	3
	Izrada godišnjeg plana i programa stručnog usavršavanja		2	2											
	Praćenje i prorada stručne literature i periodike		9		1	1	1	1	1	1	1	1	1		
	Stručno usavršavanje u školi-UV, Stručna vijeća- nazočnost		21	1	2	1	2	2	2	2	2	1	2	2	2
	Županijsko stručno vijeće stručnih suradnika – sudjelovanje, predavanje/radionica	2 x godišnje	16		2	1	1	2	1	3	3	1	2		
	Stručno – konzultativni rad sa sustručnjacima		14			1	1	2	1	2	3	2	1	1	
	Usavršavanje u organizaciji MZOŠ, AZOO i ostalih institucija - sudjelovanje		22		2	1	3	2	2	3	3	2	2	1	1
	Usavršavanje u organizaciji drugih institucija – sudjelovanje		11		1	1	1	1	1	2	2	1	1		
	Objavlivanje članaka u stručnoj periodici i/ili zbornicima radova ili na E-portalu		7				1		1	2	1	1	1		
4.2.	Stručno usavršavanje učitelja	Najmanje 10 sati godišnje	68	2	5	4	13	13	4	5	10	4	5	3	0
	Individualna pomoć učiteljima u ostvarivanju planova usavršavanja		3		1		1	1							
	Koordinacija skupnog usavršavanja u školi i izvan nje (Šk. stručna vijeća)		4	1		1	1	1							
	Vođenje i sudjelovanje u Stručnom vijeću stručnih suradnika Dugo Selo (4 okolne škole)		10		2	1	3	2			1		1		
	Održavanje predavanja/ pedagoških radionica za učitelje		10		1	1	4	2			1		1		
	Izrada prijedloga literature za stručno usavrš.		4			1		1			1			1	
	Rad s učiteljima pripravnicima		8	1	1		2	2			1			1	

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA OSNOVNE ŠKOLE „Stjepan Radić“, Božjakovina

	Rad s učiteljima i stručnim suradnicima- pripravnicima - sudjelovanje u radu Povjerenstva za stažiranje		6				2	1				1	1	1			
	Organizacija i provođenje stručne prakse studenata	30 sati po studentu	23					3	4	5		5	4	2			
5.	BIBLIOTEČNO-INFORMACIJSKA I DOKUMENTACIJSKA DJELATNOST	2 sata tjedno	80	9	8	5	10	5	4	7		8	5	10	6	3	
5.1.	Bibliotečno-informacijska djelatnost: Sudjelovanje u izradi prijedloga nabave stručne i druge literature, novih izvora, znanja, nabavke lektirnih djela, sudjelovanje u informiranju i predstavljanju novih stručnih izdanja, poticanje učenika, učitelja i roditelja na korištenje znanstvene i stručne literature		15	2		2	2					1	2	1	4	1	
5.2.	Dokumentacijska djelatnost		65	7	8	3	8	5	4	6		6	4	6	6	2	
	Briga o školskoj dokumentaciji		15	2	2	1	2	1	1	2		1	1	1	1		
	Pregled učiteljske dokumentacije		15	2	2		2	1	1	1		1	1	1	2	1	
	Vođenje dokumentacije o učenicima i roditeljima		17	2	2	1	2	2	1	1		2	1	2	1		
	Vođenje dokumentacije o radu		18	1	2	1	2	1	1	2		2	1	2	2	1	
6.	OSTALI I NEPREDVIĐENI POSLOVI	2 sata tjedno	80	3	8	10	5	13	6	14		1	6	5	6	3	
7.	RAD U STRUČNOM POVJERENSTVU UREDA ZA UTVRĐIVANJE PSHOFIZIČKOG STANJA DJETETA		54	3	5	2	5	5	4	5		2	4	4	14	1	
SVEUKUPNO			1744	168	184	152	160	168	160	168		168	160	160	56	40	
				218	21	23	19	20	21	20	21		21	20	20	7	5
				1744	168	184	152	160	168	160	168		168	160	160	56	40

Školska pedagoginja Andreja Gregurić Jug

9.3. Plan rada stručnog suradnika socijalnog pedagoga

Redni broj	GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA SOCIJALNOG PEDAGOGA U ŠKOLSKOJ GODINI 2024./2025.- Područje rada /Aktivnosti	Sati godišnje	9.	10.	11.	12.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
1.	PLANIRANJE I PROGRAMIRANJE ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA	144	41	32	6	8	9	7	9	11	8	8	0	5
1.2.	Organizacijski poslovi	63	25	22	0	2	0	2	0	1	0	7	0	4
	Izrada Godišnjeg plana i programa rada socijalnog pedagoga za tekuću šk. god.	9	5											4
	Sudjelovanje u izradi Godišnjeg školskog kurikulum za tekuću šk. god. I školskog preventivnog programa	40	20	20										
	Sudjelovanje u organizaciji aktivnosti povodom državnih blagdana i ostalih važnih datuma	14		2		2		2		1		7		
1.3.	Izvedbeno planiranje i programiranje	81	16	10	6	6	9	5	9	10	8	1	0	1
	Sudjelovanje u planiranju i programiranju rada s učenicima s posebnim potrebama	28	5	3	2	3	3	1	5	5	1			
	Planiranje praćenja napredovanja učenika	16	5	3	1	1	1	1	1	1	2			
	Planiranje i programiranje suradnje s roditeljima	14	1	3	1	1	2	1	1	2	2			
	Planiranje i programiranje profesionalne orijentacije	10	4		1		1		1	1	2			
	Mjesečno, tjedno i dnevno planiranje, programiranje i priprema poslova socijalnog pedagoga	13	1	1	1	1	2	2	1	1	1	1		1
2.	NEPOSREDNI ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD I SURADNJA	706	63	78	68	68	71	70	77	74	68	57	2	10
2.1.	Neposredan odgojno-obrazovni rad s učenicima	300	26	31	27	30	32	32	33	28	31	27	0	3
	Savjetodavni rad s učenicima (individualno i grupno)	201	20	20	20	20	20	20	22	19	20	20		
	Prihvatanje novih učenika i praćenje njihove adaptacije	8	2		2		2				2			
	Rano otkrivanje, dijagnosticiranje i praćenje učenika s teškoćama u učenju i problemima u ponašanju	42	2	4	3	5	5	5	5	4	4	2		3
	Socijalnopedagoški rad s učenicima u riziku za razvoj problema u ponašanju	45	2	5	2	5	5	5	6	5	5	5		
	Planiranje i programiranje individualnog i grupnog rada	4		2				2						
2.2.	Rad i suradnja s učiteljima i razrednicima	302	27	37	29	28	29	28	32	36	27	20	2	7
	Individualni i/ili grupni rad sučiteljima - dogovaranje o socijalno pedagoškim intervencijama s učenicima s problemima u ponašanju i emocionalnim problemima	117	10	15	12	10	12	11	12	15	10	10		
	Savjetodavni razgovor s učiteljima koji se tiče rada i pristupa učenicima s teškoćama u učenju i emocionalnim teškoćama	100	10	15	10	10	10	10	10	10	10	5		

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA OSNOVNE ŠKOLE „Stjepan Radić“, Božjakovina

	Prisustvovanje sjednicama razrednih i učiteljskih vijeća i stručnim aktivima unutar ustanove	85	7	7	7	8	7	7	10	11	7	5	2	7
2.3.	Rad i suradnja s roditeljima (skrbnicima)	104	10	10	12	10	10	10	12	10	10	10	0	0
	Individualni i/ili grupni savjetodavni rad sa svrhom pomoći roditelju u razumijevanju razvojnih potreba djeteta	100	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10		
	Savjetovanje roditelja o vještinama roditeljstva	4			2				2					
3.	SKRB O SOCIJALNOM, FIZIČKOM I MENTALNOM ZDRAVLJU UČENIKA	120	7	12	12	12	12	12	13	13	12	8	2	5
	Suradnja sa stručnjacima i izvanškolskim institucijama u području mentalne, zdravstvene i socijalne skrbi (Zavodom za javno zdravstvo, Hrvatskim zavodom za socijalni rad, školskim liječnikom,...)	58	4	5	5	5	5	5	6	6	5	5	2	5
	Provedba protokola o postupanju u slučaju nasilja među djecom	34		4	4	4	4	4	4	4	4	2		
	Reagirana na povredu dječjih prava i promicanje njihove zaštite	28	3	3	3	3	3	3	3	3	3	1		
4.	PROFESIONALNO USMJERAVANJE UČENIKA	130	12	12	12	15	15	15	10	11	15	13	0	0
	Upoznavanje individualnih karakteristika učenika	100	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10		
	Održavanje predavanja za učenike	17				5	5	5			2			
	Pomoć razrednicima u radu na profesionalnoj orijentaciji	13	2	2	2					1	3	3		
5.	VREDNOVANJE OSTVARENIH REZULTATA, STUDIJSKE ANALIZE	96	0	1	5	11	7	6	5	6	10	22	18	5
	Polugodišnja analiza ostvarenja programa rada	7				5	2							
	Praćenje i realizacija Školskog plana i programa	10		1		1		1		1		3	3	
	Praćenje rezultata dopunskog rada učenika, predmetnih, razrednih ispita	14										4	5	5
	Evaluacija kvalitete nastave i rada nastavnika, suradničko opažanje nastave				5	5	5	5	5	5	5	5	5	
	Analiza i izvješće na kraju školske godine (prosudba i isticanje dobrih rezultata, prijedlozi za poboljšanje i uklanjanje eventualnih nepravilnosti)	20									5	10	5	
6.	STRUČNO USAVRŠAVANJE	120	15	9	11	9	11	8	11	8	11	14	10	3
	Izrada godišnjeg plana i programa stručnog usavršavanja	4	4											
	Praćenje i prorada stručne literature i Interneta, sudjelovanje na on-line predavanjima i radionicama	65	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	5	
	Sudjelovanje i prisustvovanje stručnim vijećima, seminarima, konferencijama, verificiranim edukacijama (u organizaciji i/ili s preporukom AZOO, MZO, DPH, Komore...)	15		3		3		2		2		3		2
	Stručno-konzultativni rad sa stručnjacima		2		2		2		2		2	2	2	

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA OSNOVNE ŠKOLE „Stjepan Radić“, Božjakovina

	Županijsko stručno vijeće stručnih suradnika – sudjelovanje, predavanje/radionica	22	3		3		3		3		3	3	3	1
7.	DOKUMENTACIJSKA DJELATNOST	125	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	4	11
	Vođenje administracije o osobnom radu i izvješća o radu (dnevnik rada stručnog suradnika, evidencija o radu s učenicima, roditeljima, e-dnevnik...)	57	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	2	5
	Skrb o školskoj i učeničkoj dokumentaciji	68	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	2	6
8.	OSTALI POSLOVI	96	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8

222	21	23	19	20	21	20	21	21	20	20	6	6
1744	168	184	152	160	168	160	168	168	160	160	48	48

Godišnji plan i program rada stručnog suradnika socijalnog pedagoga usklađen je s važećim Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Pravilnikom o tjednim radnim obvezama učitelja i stručnih suradnika u osnovnoj školi.

U osnovni predložak Godišnjeg plana i programa rada stručnog suradnika socijalnog pedagoga moguće je dodati područja i/ili aktivnosti rada koje proizlaze iz specifičnih potreba svake pojedine škole.

Socijalna pedagoginja Jasenka Rusan Novosel

9.5. Plan rada stručnog suradnika psihologa

Re-dni broj	GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA PSIHologa U ŠKOLSKOJ GODINI 2024. / 2025.	Sati godišnje	9.	10.	11.	12.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
			Područje rada /Aktivnosti											
1.	PLANIRANJE I PROGRAMIRANJE ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA	236	47	38	12	16	20	20	20	27	12	14	4	6
1.2.	Organizacijski poslovi	133	27	26	5	9	7	12	10	16	3	12	2	4
	Izrada Godišnjeg plana i programa rada psihologa za tekuću šk. god.	9	5											4
	Sudjelovanje u izradi Godišnjeg školskog kurikulum za tekuću šk. god. I školskog preventivnog programa	40	20	20										
	Suradnja s ravnateljem na planiranju, praćenju i vrednovanju odgojno-obrazovnog djelovanja	70	2	4	5	7	7	10	10	15	3	5	2	
	Sudjelovanje u organizaciji aktivnosti povodom državnih blagdana i ostalih važnih datuma	14		2		2		2		1		7		
1.3.	Izvedbeno planiranje i programiranje	81	16	10	6	6	9	5	9	10	8	1	0	1
	Sudjelovanje u planiranju i programiranju rada s učenicima s posebnim potrebama	28	5	3	2	3	3	1	5	5	1			
	Planiranje praćenja napredovanja učenika	16	5	3	1	1	1	1	1	1	2			
	Planiranje i programiranje suradnje s roditeljima	14	1	3	1	1	2	1	1	2	2			
	Planiranje i programiranje profesionalne orijentacije	10	4		1		1		1	1	2			
	Mjesečno, tjedno i dnevno planiranje, programiranje i priprema poslova psihologa	13	1	1	1	1	2	2	1	1	1	1		1
1.4.	Ostvarivanje uvjeta za realizaciju programa	22	4	2	1	1	4	3	1	1	1	1	2	1
	Uređivanje prostora za rad psihologa i nabava materijala potrebnih za rad	7	2	1			2						2	
	Stvaranje i njegovanje školskog ozračja poticajnog za zdrav rast i razvoj učenika	13	2	1	1	1	2	1	1	1	1	1		1
	Uređivanje izložbenih prostora škole	2						2						
2.	NEPOSREDNI ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD I SURADNJA	821	68	93	81	78	84	80	90	84	81	70	2	10
2.1.	Neposredan odgojno-obrazovni rad s učenicima	300	26	31	27	30	32	32	33	28	31	27	0	3
	Savjetodavni rad s učenicima (individualno i grupno)	201	20	20	20	20	20	20	22	19	20	20		
	Prihvat novih učenika i praćenje njihove adaptacije	8	2		2		2				2			
	Identifikacija učenika s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama (učenici s teškoćama u razvoju i daroviti učenici)	42	2	4	3	5	5	5	5	4	4	2		3

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA OSNOVNE ŠKOLE „Stjepan Radić“, Božjakovina

	Očuvanje i unapređenje zdravlja učenika, osnaživanje zaštitnih čimbenika tijekom školovanja učenika i podupiranje njihovog pozitivnog razvoja	45	2	5	2	5	5	5	6	5	5	5		
	Obilježavanje Tjedna psihologije i Svjetskog dana mentalnog zdravlja za zainteresirane učenike	4		2				2						
2.2.	Rad i suradnja s nastavnicima i razrednicima	417	32	52	42	38	42	38	45	46	40	33	2	7
	Individualni i/ili grupni rad s nastavnicima s ciljem razumijevanja razvojnih potreba učenika, pružanja podrške učenicima u svladavanju specifičnih poteškoća i komunikaciji s roditeljima	117	10	15	12	10	12	11	12	15	10	10		
	Suradnja s razrednicima na rješavanju razrednih problema i izgradnji stvaralačke i pozitivne klime u razredu	97	2	15	10	10	10	10	10	10	10	10		
	Savjetodavni razgovor o radu s učenicima s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama	100	10	15	10	10	10	10	10	10	10	5		
	Prisustvovanje sjednicama razrednih i učiteljskih vijeća i stručnim aktivima unutar ustanove	85	7	7	7	8	7	7	10	11	7	5	2	7
	Suradnja u primjeni suvremenih metoda i oblika rada i metoda vrednovanja učenika	18	3		3		3		3		3	3		
2.3.	Rad i suradnja s roditeljima (skrbnicima)	104	10	10	12	10	10	10	12	10	10	10	0	0
	Individualni i/ili grupni savjetodavni rad sa svrhom pomoći roditelju u razumijevanju razvojnih potreba	100	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10		
	Obrazovanje roditelja o vještinama roditeljstva i tehnikama discipliniranja; strategijama suočavanja s rizičnim ponašanjima.	4			2				2					
3.	SKRB O SOCIJALNOM, FIZIČKOM I PSIHIČKOM ZDRAVLJU UČENIKA	120	7	12	12	12	12	12	13	13	12	8	2	5
	Suradnja sa stručnjacima i izvanškolskim institucijama u području mentalne, zdravstvene i socijalne skrbi (Zavodom za javno zdravstvo, Zavodom za socijalni rad, školskim liječnikom,...)	58	4	5	5	5	5	5	6	6	5	5	2	5
	Provedba plana postupanja u slučaju nasilja među djecom	34		4	4	4	4	4	4	4	4	2		
	Reagirana na povredu dječjih prava i promicanje njihove zaštite	28	3	3	3	3	3	3	3	3	3	1		
4.	PROFESIONALNO USMJERAVANJE UČENIKA	130	12	12	12	15	15	15	10	11	15	13	0	0
	Upoznavanje individualnih karakteristika učenika	100	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10		
	Održavanje predavanja za učenike	17				5	5	5			2			
	Pomoć razrednicima u radu na profesionalnoj orijentaciji	13	2	2	2					1	3	3		
5.	VREDNOVANJE OSTVARENIH REZULTATA, STUDIJSKE ANALIZE	96	0	1	5	11	7	6	5	6	10	22	18	5
	Polugodišnja analiza ostvarenja programa rada	7				5	2							

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA OSNOVNE ŠKOLE „Stjepan Radić“, Božjakovina

	Praćenje i realizacija Školskog plana i programa	10		1	1		1		1		3	3		
	Praćenje rezultata dopunskog rada učenika, predmetnih, razrednih ispita	14									4	5	5	
	Evaluacija kvalitete nastave i rada nastavnika, suradničko opažanje nastave			5	5	5	5	5	5	5	5	5		
	Analiza i izvješće na kraju školske godine (prosudba i isticanje dobrih rezultata, prijedlozi za poboljšanje i uklanjanje eventualnih nepravilnosti)	20								5	10	5		
6.	STRUČNO USAVRŠAVANJE	120	15	9	11	9	11	8	11	8	11	14	10	3
	Izrada godišnjeg plana i programa stručnog usavršavanja	4	4											
	Praćenje i prorada stručne literature i Interneta, sudjelovanje na on-line predavanjima i radionicama	65	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	5	
	Sudjelovanje i prisustvovanje stručnim vijećima, seminarima, konferencijama, verificiranim edukacijama (u organizaciji i/ili s preporukom AZOO, MZO, DPH, Komore...)	15		3		3		2		2		3		2
	Stručno-konzultativni rad sa stručnjacima		2		2		2		2		2	2	2	
	Županijsko stručno vijeće stručnih suradnika – sudjelovanje, predavanje/radionica	22	3		3		3		3		3	3	3	1
7.	DOKUMENTACIJSKA DJELATNOST	125	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	4	11
	Vođenje administracije o osobnom radu i izvješća o radu (dnevnik rada stručnog suradnika, evidencija o radu s učenicima, roditeljima, e-dnevnik...)	57	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	2	5
	Skrb o školskoj i učeničkoj dokumentaciji	68	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	2	6
8.	OSTALI I NEPREDVIĐENI POSLOVI	96	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8
	SVEUKUPNO	1744	168	184	152	160	168	160	168	168	160	160	48	48

Školska psihologinja Mihaela Laštro

9.6. Plan rada stručnog suradnika knjižničara

Godišnji plan i program školske knjižničarke 2024. / 2025.	ukupno	9.	10.	11.	12.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
1. Neposredna odgojno-obrazovna djelatnost	1046	114	123	96	91	112	94	110	98	97	78	2	31
1.1 Neposredni rad s učenicima na nastavi	65	9	12	7	6	6	6	6	6	7	0	0	0
(Knjižnično-informacijski program - poticanje čitanja i informacijska pismenost - realizacija tema iz KIP-a kroz korelaciju s nastavnim predmetima, sat razrednika, projektni dani, satovi obrade lektire	65	9	12	7	6	6	6	6	6	7	0	0	0
1.2 Neposredni rad s učenicima u knjižnici	310	31	41	31	28	33	25	33	29	30	29	0	0
Suradnja s skupinama Izvannastavnih aktivnosti	22	2	3	2	2	3	2	2	2	2	2	0	0
Upute o tehnici rada na izvorima, pomaganje učenicima u pripremi i obradi zadane teme ili referata, osposobljavanje za individualni intelektualni rad	33	3	6	3	3	4	2	4	4	2	2	0	0
Sustavno upoznavanje učenika s knjižnicom, knjižničnom građom i pretraživanjem knjižničnih kataloga u svrhu pronalaženja izvora informacija	29	3	4	2	4	4	2	4	2	2	2	0	0
Posudba i vraćanje građe	186	20	22	20	16	18	15	19	17	20	19		
Savjetovanje učenika pri izboru građe za čitanje; pomoć u obradi teksta, razvijanje kulture govorenja i pisanja, razvijanje čitateljskih navika, i kulturnog ponašanja u knjižnici, ispitivanje zanimanja učenika za knjigu.	40	3	6	4	3	4	4	4	4	4	4	0	0
1.3. Izvannastavne aktivnosti	35	3	4	4	3	4	4	4	3	4	2	0	0
Mali knjižničari	35	3	4	4	3	4	4	4	3	4	2	0	0
1.4. Programi i projekti	167	2	24	20	10	14	18	26	26	17	10	0	0
ISML Bookmark exchange project 2023.	14		7	5	2								
Projekt Riječ dana	23		4	2	2	2	2	2	2	5	2	0	0
Sajam dobrih naslova	16							8	5	3			
Školski projekti međunarodne suradnje	37	2	4	2	2	2	2	2	16	3	2		
Čitanjem do zvijezda	37		4	6	2	8	4	4	3	4	2	0	0
P.S. "Pokreni solidarnost"	40		5	5	2	2	10	10		2	4		
1.5. Suradnja s učiteljima, stručnim suradnicima i ravnateljem	238	22	23	23	20	33	26	28	21	19	19	2	2
Suradnja s učiteljima, ravnateljem i stručnim suradnicima pri nabavi svih vrsta knjižnične građe	31	4	4	4	2	5	4	2	2	2	2	0	0
Pomoć učiteljima pri planiranju i ostvarenju programa stručnog usavršavanja	16	2	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	0
Suradnja nastavnika i knjižničara pri izvođenju pojedinih nastavnih sati	37	4	4	4	2	4	3	4	4	4	4	0	0

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA OSNOVNE ŠKOLE „Stjepan Radić“, Božjakovina

Suradnja s ravnateljem i stručnim suradnicima u ostvarenju godišnjeg plana i programa rada škole i školske knjižnice	100	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	0	0
Tim za kvalitetu i Tim za kulturnu i javnu djelatnost	25	2	3	3	2	2	2	2	2	2	2	1	2
Organizacija školskih i županijskih natjecanja	20	0	0	0	2	10	6	0	2	0	0	0	0
Dežuranje na nacionalnim ispitima								9					
1.6 Poslovi koji proizlaze i neposrednog odgojno obrazovnog rada	171	21	16	10	23	21	12	12	12	17	12	0	15
Izrada Godišnjeg plana i programa i pisanje izvješća, mjesečno, tjedno i dnevno programiranje odg.-obr. rada, usklađivanje s GPP škole	73	11	4	4	13	11	2	2	2	7	2	0	15
Pripremanje za odgojno- obrazovnu djelatnost i izvannastavne aktivnosti	98	10	12	6	10	10	10	10	10	10	10	0	0
1.7. Ostali poslovi	60	26	3	1	1	1	3	1	1	3	6	0	14
Izrada Školskog kurikulumu i Godišnjeg plana i programa škole	20	20											
Briga o pretplatnicima na dječje časopise	14	1	3	1	1	1	3	1	1	1	1		
Nabava, distribucija i izvještaji o udžbenicima	26	5								2	5	0	14
2. Stručni rad i informacijska djelatnost	283	27	21	14	31	29	27	29	24	21	30	22	8
Organizacija i vođenje rada u knjižnici i čitaonici, cirkulacija građe	78	7	7	7	9	7	9	9	9	7	5	2	0
Nabava knjiga i ostale informacijske građe	28	6	4	2	2	2	2	2	2	2	2	0	2
Knjižnično poslovanje u Metelu: inventarizacija, signiranje, klasifikacija, katalogizacija, predmetna obrada, otpis i revizija, statistički pokazatelji	93	5	4	5	9	9	8	7	6	5	18	14	3
Zaštita i popravci knjižne građe	59	6	4	0	6	6	6	6	6	5	5	6	3
Sustavno izvješćivanje učenika i nastavnika o novim knjigama i neknjižnoj građi, Izrada popisa građe za stručno usavršavanje učitelja, izrada plana čitanja lektire s učiteljima	25	3	2	0	5	5	2	5	1	2	0	0	0
3. Kulturna i javna djelatnost	265	18	25	31	30	16	32	22	17	33	31	5	5
Planiranje i programiranje kulturnih aktivnosti: Organizacija, pripremanje i realizacija književnih susreta, tribina i tematskih izložbi, suradnja s kulturnim i javnim ustanovama (kazališta, muzeji,...)	128	10	16	15	15	10	15	8	8	15	16	0	0
Sudjelovanje u organizaciji školskih priredbi	66	2	4	9	9	2	9	8	3	10	10	0	0
Održavanje Web stranice škole i školske knjižnice	45	4	3	5	4	2	4	3	3	4	3	5	5
Pisanje članaka za lokalne medije	26	2	2	2	2	2	4	3	3	4	2	0	0
4. Stručno usavršavanje	150	9	15	11	8	11	7	7	29	9	21	11	12
Stručno permanentno usavršavanje iz područja knjižničarstva i informacijskih znanosti, praćenje literature iz područja Pedagogije, praćenje dječje i literature za mladež, Loomen	52	2	4	5	3	4	4	4	4	6	10	4	2
Sudjelovanje na Stručnim skupovima na razini grada, županije, i države,	83	6	10	5	4	6	2	2	24	2	10	6	6

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA OSNOVNE ŠKOLE „Stjepan Radić“, Božjakovina

Suradnja s ostalim knjižnicama, knjižarima i nakladnicima	15	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	4
Radnih dana - bez godišnjeg odmora	218	21	23	19	20	21	20	21	21	20	20	5	7
Nastavnih dana	175	16	23	18	15	19	14	21	19	20	10	0	0
Radnih sati	1744	168	184	152	160	168	160	168	168	160	160	40	56

Školska knjižničarka Ivana Kosko

9.7. Plan rada tajništva

SADRŽAJ RADA	MJESEC											
	9.	10.	11.	12.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
Upravno-pravni poslovi												
- izrada nacrtu pravilnika	-	-	2	-	-	-	2	-	-	-	-	-
- izrada ugovora o radu	25	10	4	3	3	1	1	1	1	-	-	3
- izrada ugovora te ostali poslovi vezani uz iznajmljivanje školskog prostora	10	10	3	2	3	3	3	3	5	5	-	3
- poslovi vezani uz nabavljanje roba, usluga i radova prema planu nabave	10	5	4	10	10	5	5	5	5	7	2	3
- izrada ostalih ugovora	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-	1	-
- izrada rješenja o tjednom zaduženju	20	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- praćenje zakonskih propisa (stručno usavršavanje)	5	10	13	10	10	17	17	15	17	5	2	8
Kadrovski poslovi												
- vođenje personalnih dosjea	10	10	8	5	4	2	2	2	2	1	2	1
- vođenje matične knjige radnika	5	5	5	2	5	1	1	1	1	1	1	1
- objava natječaja	-	5	3	-	1	-	-	1	-	-	-	3
- obavijest kandidatima natječaja	-	5	2	-	1	-	-	1	-	-	-	2
- prijava/odjava radnika te promjene podataka na print listi za MZOŠ	5	5	5	2	2	-	-	1	-	-	2	-
- prijava/odjava radnika na HZZO, MIO	10	5	2	2	1	1	1	1	-	-	-	-
- izrada plana godišnjih odmora	-	-	-	-	-	-	-	-	20	-	-	-
- izrada odluka o korištenju godišnjeg odmora, plaćenog dopusta i dr.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	20	-	-
- izdavanje potvrda radnicima	1	1	1	2	1	2	4	2	2	1	-	-
Rad u organima Škole												
- priprema sjednica Školskog odbora	4	4	10	10	10	10	10	10	8	10	2	2
- vođenje zapisnika Školskog odbora	3	4	10	10	10	10	10	10	10	10	3	2
- provođenje zaključaka Školskog odbora	1	2	1	1	1	6	5	5	3	2	2	3
Administrativni poslovi												
- zaprimanje pošte	10	8	8	10	10	10	10	10	10	10	1	3
- otpremanje pošte	10	8	8	10	10	10	10	10	10	10	1	3

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA OSNOVNE ŠKOLE „Stjepan Radić“, Božjakovina

- vođenje statističkih podataka	1	1	1	2	1	5	4	8	3	2	1	-
Dokumentacijsko-evidencijski poslovi												
- poslovi vezani za uvezivanje imenika iz prošle školske godine	10	10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- poslovi pismohrane pedagoške dokumentacije	3	5	2	2	4	4	4	3	1	6	2	2
- poslovi pismohrane ostale dokumentacije	1	3	3	12	10	6	4	4	4	4	3	1
Rad za učenike i roditelje												
- izdavanje potvrda o redovnom školovanju	3	4	5	8	8	5	20	8	8	10	2	1
- vođenje police osiguranja učenika	-	15	5	3	5	2	1	5	2	3	0	-
- izdavanje duplikata svjedodžbi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8	1	-
- primitak i otprema svjedodžbi prijelaznica	5	3	3	3	3	3	2	5	3	3	-	-
Organizacijski poslovi												
- suradnja s ravnateljem	7	7	5	5	6	8	5	5	4	5	2	2
- suradnja s pomoćnim i tehničkim osobljem	5	7	8	10	8	10	10	10	4	7	2	2
- suradnja s ostalim zaposlenima	5	6	8	8	8	8	10	10	8	5	2	2
- suradnja s raznim ustanovama	5	5	5	5	5	3	5	3	6	5	2	2
- nabava pedagoške dokumentacije i sitnog uredskog materijala	3	4	3	4	4	4	3	4	4	5	-	2
Ostali poslovi												
- obračun troškova prijevoza na posao i s posla	4	5	4	5	5	5	5	5	4	5	1	1
- obračun dnevnice (prema putnim nalogima)	3	5	4	5	5	5	5	5	5	3	1	1
- obračun korištenja osobnog automobila za potrebe škole	2	4	4	5	5	5	5	4	4	3	1	1
Ostali nepredviđeni poslovi	1	2	2	3	8	8	3	10	5	4	1	2
UKUPNO RADNIH SATI	168	184	152	160	168	160	168	168	160	160	40	56
UKUPNO RADNIH DANA	21	23	19	20	21	20	21	21	20	20	5	7
Ukupno sati godišnje	1744											

9.8. Plan rada administrativnog referenta

SADRŽAJ RADA	MJESEC											
	9.	10.	11.	12.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
vođenje evidencije podataka o učenicima i priprema različitih potvrda na temelju tih evidencija	4	3	2	2	2	2	2	2	2	4	1	1
ažuriranje podataka o radnicima	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
izdavanje javnih isprava										4	8	8
obavljanje poslova vezanih za unos podataka o radnicima u elektroničkim maticama (eMatica, CARNet, Registar zaposlenih u javnim službama)	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	4	1
primanje, razvrstavanje, urudžbiranje, otprema i arhiviranje pošte										4	8	8
izdavanje putnih naloga	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		
izdavanje naloga o prekovremenom radu	21	23	19	20	21	20	21	21	20	20		
unos prekovremenih sati u sutav e-Dnevnik	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		
pripremanje računa za školsku kuhinju i produženi boravak	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		
vođenje evidencije o radu	12	12	10	12	12	12	12	12	12	12	18	8
izrada narudžbenica	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1
zaprimanje, urudžbiranje i priprema računa za plaćanje	21	23	19	20	21	20	21	21	20	20	6	4
izdavanje suglasnosti za izvanučničku nastavu	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		
obavljanje drugih poslova koji proizlaze iz godišnjeg plana i programa	5	10	5	5	7	5	7	7	5	5		
Ostali nepredviđeni poslovi												
UKUPNO RADNIH SATI	84	92	76	80	84	80	84	84	80	80	48	32
UKUPNO RADNIH DANA	21	23	19	20	21	20	21	21	20	20	12	8
<i>Ukupno sati godišnje</i>	872											

9.9. Plan rada voditelja računovodstva

SADRŽAJ RADA	MJESEC											
	9.	10.	11.	12.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
Računovodstveni poslovi i poslovi planiranja												
Knjiženje poslovnih promjena kroz dnevnik i glavnu knjigu na temelju vrijednosnih knjigovodstvenih isprava te kontrola istih	46	45	50	36	41	45	47	45	45	45	10	10
Vođenje pomoćnih knjiga, odnosno analitičkih knjigovodstvenih evidencija	56	41	39	42	25	52	53	39	42	42	7	10
a) dugotrajne nefinancijske imovine po vrsti, količini i vrijednosti	9	2	4	5	3	5	5	2	2	2		1
b) kratkotrajne nefinancijske imovine (sitna inventar) po vrsti, količini i vrijednosti	7	3	4	6	2	4	4	2	2	2		1
c) vođenje knjige ulaznih računa i obračuna obveza	25	22	18	20	13	23	25	20	22	20	4	5
d) vođenje knjige izlaznih računa i obračuna potraživanja	10	8	7	6	3	10	12	10	10	10	2	2
e) slanje zahtjeva za doznaku sredstava u lokalnu riznicu putem web-aplikacije, praćenje statusa zahtjeva	5	6	6	5	4	10	7	5	6	8	1	1
Sastavljanje financijskih izvještaja (bilanca, izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima, izvještaj o obvezama i bilješke)		10			30			10			20	
Izrade financijskih planova - izrada prijedloga financijskog plana za trogodišnje razdoblje, izrada rebalansa financijskog plana, planiranje u proračunu putem web aplikacije	10	28		2				5	13			
Izrada plana javne nabave roba, radova i usluga male vrijednosti		3		3		1	3			4		1
Evidencija javne nabave roba, radova i usluga male vrijednosti	1		2		1	2		2		2		1
Izrada polugodišnjeg i godišnjeg Izvještaja o izvršenju financijskog plana					20						13	

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA OSNOVNE ŠKOLE „Stjepan Radić“, Božjakovina

Pripremanje popisa imovine i obveza te evidentiranje promjena na imovini i obvezama na temelju izvještaja članova popisnog povjerenstva	3	1	8	23	10	1	2	1	1	1		1
Praćenje likvidnosti	3	3	3	3	4	5	5	3	5	3	1	1
Obračun i isplata plaća i ostalih naknada - plaće djelatnika koje financira MZO i plaće djelatnika u produženom boravku, plaće pomoćnika u nastavi, obračun materijalnih i ostalih prava djelatnika	30	30	30	34	30	30	30	35	30	35	10	10
Ostali poslovi	19	23	20	17	7	24	28	28	24	28	3	6
- praćenje zakonskih propisa posredstvom literature i seminara	4	4	4	3	2	4	6	5	6	5	1	2
- računovodstveni poslovi vezani za rad školske kuhinje, prod.boravka, školskog športskog kluba i učeničke zadruge	6	10	6	6	3	8	12	8	7	12	1	2
- ostali poslovi po nalogu ravnatelja i ostalih institucija povezanih sa školom	9	9	10	8	2	12	10	15	11	11	1	2
UKUPNO RADNIH SATI	168	184	152	160	168	160	168	168	160	160	64	40
UKUPNO RADNIH DANA	21	23	19	20	21	20	21	21	20	20	8	5
<i>Ukupno sati godišnje</i>	1752											

9.10. Plan rada domara/ložača

Na poslovima domara/ložača rade Ilija Duvnjak i Stipo Stipić, izmjenjuju se u radu u jutarnjoj i poslije podnevnoj smjeni za vrijeme nastave, dok u ostale radne dane rade u jutarnjoj smjeni.

Radno vrijeme: ujutro – od 6.00 do 14.00 sati, poslije podne – od 13.00 do 21.00 sat

Godišnji plan rada domara/ložača:

SADRŽAJ RADA	MJESEC											
	9.	10.	11.	12.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
- kontrola i popravci strujnih instalacija, vodovodnih i odvodnih instalacija	56	44	35	40	51	40	40	45	36	40	5	10
- održavanje i popravci školske zgrade, instalacija i inventara te ličenje zidova i stolarije	62	70	67	60	58	50	73	70	56	65	15	14
- održavanje vanjskih prostora škole – igrališta i zelenih površina	42	44	10	10	10	20	10	20	50	37	20	34
- poslovi ložača (grijanje škole)	-	15	30	38	40	35	35	25	-	-	-	-
- ostali poslovi (rad na priprema svečanosti i sl.)	8	11	10	12	9	15	10	8	18	18	-	-
UKUPNO RADNIH SATI	168	184	152	160	168	160	168	168	160	160	40	56
UKUPNO RADNIH DANA	21	23	19	20	21	20	21	21	20	20	5	7
<i>Ukupno sati godišnje</i>	1744											

9.11. Plan rada kuharica

Na radnom mjestu kuharice rade Branka Štivičić (PŠ), Danijela Vrban, Jadranka Ferenček i Ivana Krajnović.

U matičnoj školi kuharice Danijela Vrban i Jadranka Ferenček se izmjenjuju u radu u jutarnjoj i poslije podnevnoj smjeni za vrijeme nastave, dok u ostale radne dane rade u jutarnjoj smjeni. Kuharica Ivana Krajnović radi ujutro. U područnoj školi kuharica Branka Štivičić radi ujutro.

Radno vrijeme matična škola: ujutro – od 7.00 do 15.00 sati, poslije podne – od 11.00 do 19.00 sati

Radno vrijeme Ivana Krajnović: 8.00 – 16.00 sati

Radno vrijeme Branka Štivičić (PŠ): 8.00 – 16.00 sati

Godišnji plan rada kuharica:

SADRŽAJ RADA	MJESEC											
	9.	10.	11.	12.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
- priprema obroka za učenike te spremanje prostora po završetku jela	105	110	96	96	93	98	102	102	92	38	-	-
- održavanje čistoće u prostorijama gdje se priprema hrana	30	32	22	29	35	31	35	35	24	60	24	21
- dezinfekcija pribora	10	12	10	10	10	15	10	12	10	30	15	20
- vođenje skladišne evidencije	10	12	10	10	10	10	10	10	10	5	-	10
- poslovi naručivanja potrebnih namirnica	10	13	9	10	10	5	7	4	11	9	-	-
- ostali poslovi	3	5	5	5	10	1	4	5	13	18	1	5
UKUPNO RADNIH SATI	168	184	152	160	168	160	168	168	160	160	40	56
UKUPNO RADNIH DANA	21	23	19	20	21	20	21	21	20	20	5	7
<i>Ukupno sati godišnje</i>	1744											

9.12. Plan rada spremačica

Na radnom mjestu spremačice zaposlene su Mirjana Damjanov, Julija Škaro, Zlatica Šladarec, Slađana Lisjak* (zamjenjuju ½ Lidija Mamuza i ½ Tonka Barukčić (PŠ)), Luca Stipić, Prena Palić, Marijana Zvrhek (PŠ) i Luca Čolić. Izmjenjuju se u radu u jutarnjoj i poslijepodnevnoj smjeni za vrijeme nastave, dok u ostale radne dane rade ujutro.

Radno vrijeme matična škola: ujutro – od 6.00 do 14.00 sati, poslije podne – od 13.00 do 21.00 sati

Radno vrijeme Marijana Zvrhek (PŠ): ujutro – od 7.00 do 15.00 sati, poslije podne – od 11 do 19 sati

Radno vrijeme Tonka Barukčić (PŠ): ujutro – od 7.00 do 11.00 sati, poslije podne – od 15 do 19 sati

Godišnji plan rada spremačica u matičnoj školi:

SADRŽAJ RADA	MJESEC											
	9.	10.	11.	12.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
- čišćenje dvorane (600m ²)	50	52	46	50	50	48	46	50	40	40	8	10
- čišćenje školskog okoliša	30	32	20	10	20	20	30	26	20	22	8	10
- pranje prozora i drvenarije	20	28	18	18	16	20	22	20	20	27	8	10
- pranje i premaz podnih površina	20	32	34	42	46	36	30	40	40	40	6	8
- dezinfekcija sanitarnih čvorova	20	20	18	22	18	18	20	20	20	15	5	8
- održavanje zelenih površina	28	20	16	18	18	18	20	12	20	16	5	10
UKUPNO RADNIH SATI	168	184	152	160	168	160	168	168	160	160	40	56
UKUPNO RADNIH DANA	21	23	19	20	21	20	21	21	20	20	5	7
<i>Ukupno sati godišnje</i>	1744											

Godišnji plan rada spremačice Marijane Zvrhek (PŠ):

SADRŽAJ RADA	MJESEC											
	9.	10.	11.	12.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
- čišćenje školskog okoliša	40	40	28	20	30	30	39	36	33	30	10	13
- pranje prozora i drvenarije	30	40	30	30	22	32	31	30	26	35	10	13
- pranje i premaz podnih površina	30	44	40	50	56	46	39	40	44	48	8	10
- dezinfekcija sanitarnih čvorova	30	30	28	32	30	26	29	30	26	23	6	8
- održavanje zelenih površina	38	30	26	28	30	26	30	22	31	24	6	12
UKUPNO RADNIH SATI	168	184	152	160	168	160	168	168	160	160	40	56
UKUPNO RADNIH DANA	21	23	19	20	21	20	21	21	20	20	5	7
<i>Ukupno sati godišnje</i>	1744											

Godišnji plan rada spremačice Tonke Barukčić (PŠ, pola radnog vremena):

SADRŽAJ RADA	MJESEC											
	9.	10.	11.	12.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
- čišćenje školskog okoliša	20	20	15	12	14	14	18	18	17	14	5	6
- pranje prozora i drvenarije	15	20	14	14	12	14	16	15	14	17	5	6
- pranje i premaz podnih površina	15	20	20	25	28	24	20	25	24	24	4	5
- dezinfekcija sanitarnih čvorova	15	16	14	15	15	14	15	15	14	12	3	5
- održavanje zelenih površina	19	16	13	14	15	14	15	11	16	12	3	6
UKUPNO RADNIH SATI	84	92	76	80	84	80	84	84	80	80	20	28
UKUPNO RADNIH DANA	21	23	19	20	21	20	21	21	20	20	5	7
<i>Ukupno sati godišnje</i>	872											

10. PRILOZI

Sastavni dijelovi Godišnjeg plana i programa rada škole jesu:

1. Godišnji izvedbeni kurikulumi učitelja
2. Rješenja o tjednim zaduženjima odgojno-obrazovnih radnika
3. Popis članova Vijeća učenika
4. Popis članova Vijeća roditelja

Navedeni prilozi nalaze se u pedagoškoj dokumentaciji škole i dostupni su za uvid.

REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
OŠ „STJEPAN RADIĆ“
BOŽJAKOVINA

KLASA: 007-04/24-02/13

URBROJ: 238-7-36-24-05

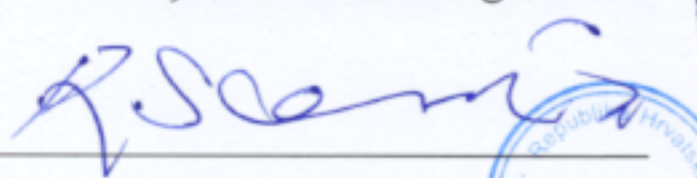
Božjakovina, 7. listopada 2024. godine

Na temelju članka 29. Statuta, sukladno članku 118. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 – ispr., 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12 – pročišćeni tekst, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22 i 156/23), Školski odbor je na 49. sjednici 8. saziva održanoj 7. listopada 2024. godine donio sljedeću

ODLUKU

Školski odbor Osnovne Škole „Stjepan Radić“ donosi odluku o usvajanju Godišnjeg plana i programa rada škole za školsku godinu 2024./2025.

Predsjednik Školskog odbora:



Robert Samardžić

